

Μήνυμα της ΣΥΝΤΑΚΤΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ

Θα ήθελα να ευχηθώ Χριστός Ανέστη σε όλους τους αναγνώστες μας.

Φτάνουμε στον Μάιο και αυτό το Newsletter εκδίδεται αμέσως μετά τις Πασχαλινές Διακοπές, λίγο πριν ξεκινήσει η "μάχη" των δηλώσεων Φυσικών Και Νομικών Προσώπων εν μέσω οικονομικών προβλημάτων -λόγω ενεργειακής κρίσης- και ενός μαινόμενου πολέμου.

Το παρόν τεύχος περιλαμβάνει πολλά ενδιαφέροντα άρθρα χρηστικών πρακτικών θεμάτων, όπως επίσης και το link του βίντεο της εκπομπής που έγινε στο ΚΑΝΑΛΙ ΔΙΟΝ TV όπου έγινε μία εξαιρετική ενημέρωση για τις φετινές φορολογικές δηλώσεις.

Επίσης, συνεχίζουμε στην τελευταία σελίδα την στήλη με επίκαιρα θέματα που αφορούν στον κλάδο.

Κλείνοντας, θα ήθελα όπως πάντα να ευχαριστήσω όλους τους αρθρογράφους μας που για μια ακόμη φορά έχουν ετοιμάσει εξαιρετικά θέματα, τους αναγνώστες μας για την μεγάλη αποδοχή του εντύπου και της συνολικής προσπάθειας που κάνουμε όπως επίσης και όλα τα ενημερωτικά sites που μας φιλοξενούν.

Ο συντονιστής της ομάδας σύνταξης
Λάμπρος Μπέλεσης

ΑΡΘΡΟΓΡΑΦΙΑ

- σελ. 2:
ΛΑΜΠΡΟΣ ΜΠΕΛΕΣΗΣ
ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΑ-ΕΝΤΥΠΟ Ε2
- σελ. 3:
ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΖΙΟΥΤΑ
ΣΥΝΤΑΞΕΙΣ ΕΜΠΙΣΤΟΣΥΝΗΣ, ΜΙΑ ΡΗΚΙΕΛΕΥΘΗ ΠΡΟΤΑΣΗ
- σελ. 4:
ΒΑΣΙΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΤΙΛΗΨΗ ΚΑΔ ΚΑΙ Ε3 ΑΠΟ ΤΟ ΕΠΑΝΕΚ
- σελ. 5:
ΤΑΣΟΣ ΔΟΥΚΕΡΗΣ
ΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ Η ΣΠΟΥΔΑΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ.
- σελ. 6:
ΜΑΡΙΑ ΣΚΟΤΑΔΗ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΜΕ ΜΠΛΟΚΑΚΙ
- σελ. 7:
ΑΝΝΑ ΣΠΑΘΗ
ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ
- σελ. 9:
ΑΝΝΑ ΦΟΒΑΚΗ
ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΠΡΟΒΕΣΜΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
- σελ. 10:
ΑΝΝΑ ΧΡΥΣΟΥΛΗ
ΑΠΟΔΟΣΗ ΑΦΜ
- ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΣΤΕΡΠΗΣ**
ΕΠΙΣΤΡΕΠΤΕΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ- Η ΩΡΑ ΤΗΣ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ
- σελ. 11:
ΠΡΑΚΤΙΚΑ & ΕΠΙΚΑΙΡΑ ΘΕΜΑΤΑ
Άνοιξε η πλατφόρμα για τα οδώνια τετραγωνικά στους δήμους έως τις 30 Ιουνίου 2022- Υποβολή δηλώσεων με πρόσημο 20%

Μήνυμα της ΠΑ.Ε.Λ.Ο.

Πρώτη εβδομάδα του Μάη λίγο μετά από τις διακοπές του ΠΑΣΧΑ. Αρχίζουν οι 3 ΠΟΛΥ ΔΥΣΚΟΛΟΙ ΜΗΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΛΑΔΟ αφού είμαστε υποχρεωμένοι να διεκπεραιώσουμε παράλληλα

- Τρέχουσες εργασίες
- Υποβολή Εσόδων mydata για 2021
- Συμφωνία εξόδων προμηθευτών για mydata
- Υποβολή φορολογικών δηλώσεων φυσικών προσώπων
- Υποβολή φορολογικών δηλώσεων νομικών προσώπων
- Φορολογικούς Ελέγχους
- Και φυσικά και άλλα πολλά θέματα που προκύπτουν καθημερινά

Εμείς από την πλευρά μας θα συνεχίσουμε την ενημερωτική μας προσπάθεια καθώς και την ανάδειξη που ταλαιπωρούν τον κλάδο στην καθημερινότητα του και για τον λόγο αυτό ετοιμάζουμε πολλά ενημερωτικά άρθρα ,πολλές διαδικτυακές εκδηλώσεις αλλά και πολύ ενδιαφέροντα θέματα στο ΚΑΘΕ ΒΔΟΜΑΔΑ ΜΑΖΙ

ΚΛΕΙΝΟΝΤΑΣ ΘΥΜΙΖΟΥΜΕ ΤΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΛΥΘΟΥΝ ΑΜΕΣΑ

- Ασθένεια Λογιστή
- Υποχρεωτική υπογραφή όλων των φορολογικών δηλώσεων από πιστοποιημένο λογιστή μέλος του ΟΕΕ
- Διαβίβαση και χαρακτηρισμός mydata από το πρώτο ευρώ
- Νέος κώδικας δεοντολογίας λογιστών
- Ηλεκτρονική γραφειοκρατία

Επίσης θα επιμένουμε στην θέση μας για τη έκκληση για ενότητα όλου του κλάδου και συνεργασία του με τον θεσμικό μας φορέα το ΟΕΕ για την αναβάθμιση του κλάδου

Για την ΠΑΕΛΟ

Βασίλης Παναγιωτόπουλος
Πρόεδρος

Λάμπρος Μπέλεσης
Αντιπρόεδρος

Εκδηλώσεις 15ΗΜΕΡΟΥ

ΡΑΔΙΟΦΩΝΟ ΣΚΑΙ

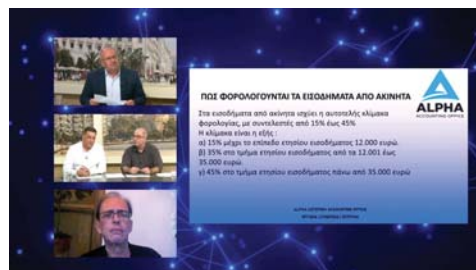
Μεσημέρι 30/4/2022 ο Αντιπρόεδρος της ΠΑΕΛΟ Λάμπρος Μπέλεσης ήταν καλεσμένος του Νίκου Υποφάντη στην εκπομπή Στο Στόμα του Νίκου (35 λεπτό)

Συζητήθηκαν θέματα όπως
Επίδομα βενζίνης και η πορεία της
Έγκριση ποσού κοινωνικού τουρισμού
Επίσης προαναγγέλθηκε η εκδήλωση της επόμενης Παρασκευής 6 Μαΐου 15.00(ώρα) όπου θα μιλήσει στην εκδήλωση της ΠΑΕΛΟ
«Πορεία του εξωδικαστικού το 2022»

η νέα ΕΓΓΚΑ Αθνασοπούλου
Στην εκδήλωση πιθανόν θα απευθύνει χαιρετισμό και ο υπουργός Οικονομικών κος Σταϊκούρας
Η ΠΑΕΛΟ ευχαριστεί θερμά τον Σκαι και τον Νίκο Υποφάντη για την φιλοξενία του Αντιπροέδρου μας
<https://www.skairadio.gr/sto-stoma-tou-nikou/episode-2022-04-30?fbclid=IwAR2bE2EpyRT8XIT6BetmP7x0yep3S9Irc4azxLh8o70-VJQBQF4NVm29Dc>

Μεσημέρι 23/04/2022 ,ο Αντιπρόεδρος της ΠΑΕΛΟ Λάμπρος Μπέλεσης από το Γαβαλοχωρι Χανίων που βρίσκεται για τις Άγιες Ημέρες του Πάσχα ευχήθηκε χρόνια πολλά (28,30)στην σημερινή εκπομπή του Νίκου Υποφάντη ενώ παράλληλα αναφέρθηκε και στο άνοιγμα της πλατφόρμας για τα καύσιμα
Ευχαριστούμε τον Νίκο Υποφάντη για την φιλοξενία και ευχόμαστε σε όλους καλή Ανάσταση
<https://www.skairadio.gr/sto-stoma-tou-nikou/episode-2022-04-23?fbclid=IwAR2rqcULQ8nFEu1611YJgmQqRgK7F3JLxLpZklG-YjoNoCTT7otRvFhs>

ΚΑΝΑΛΙ ΔΙΟΝ TV ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



Πέμπτη 28 Απριλίου

Κανάλι Διον Κεντρικής Ελλάδας
Εκπομπή του Κώστα Πορτοκαλή

Μια εξαιρετικά ενημερωτική συζήτηση ενημέρωση για τις φετινές δηλώσεις μεταξύ του παρουσιαστή και Ιορδάνης Πέτσιου, Σωκράτη Ποτούριδη
Και του Αντιπροέδρου μας Λάμπρου Μπέλεση
Αξίζει να παρακολουθήσετε την ενημέρωση

<https://m.youtube.com/watch?v=luYaUBZ-fsA&fbclid=IwAR3F5eTaf0ZCTcbZk7ACe97D1egs6GIwJMGjAVOVZbXnGnqhKiOZMcHpnw>

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟ

Η Πανελλήνια Ένωση Λογιστών Οικονομολόγων(ΠΑΕΛΟ), την ΤΕΤΑΡΤΗ 20 ΑΠΡΙΛΙΟΥ ΣΤΙΣ 5 ΤΟ ΑΠΟΓΕΥΜΑ, διοργάνωσε στο πλαίσιο των ενημερωτικών εκδηλώσεων της, διαδικτυακή εσπερίδα με θέμα: **ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ: Ξενοδοχειακές Επιχειρήσεις και πρόβλημα που αντιμετωπίζουν στην εύρεση προσωπικού αλλά και στην αξιοποίηση και κατάρτιση του ήδη υπάρχοντος προσωπικού τους**

Στην εκδήλωση κεντρικός καλεσμένος ήταν ο Γρηγόρης Τάσιος Πρόεδρος της Ομοσπονδίας Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων οποίος απάντησε σε πάρα πολλά ερωτήματα
Από την ΠΑΕΛΟ συμμετείχαν
Βασίλης Παναγιωτόπουλος Πρόεδρος
Λάμπρος Μπέλεσης Αντιπρόεδρος
Μαρία Σκοτάδη Μέλος
Από την εξειδικευμένη εταιρεία HR Consulting Achieve Performance Sa η Μάρα Μαρινάκη
Την εκδήλωση συντονίζει ο δημοσιογράφος Νίκος Υποφάντης
Την εκδήλωση μπορείτε να την δείτε στο link που-ο ακολουθεί στο τέλος στο κανάλι μας YouTube ΠΑΕΛΟ

Κατά την διάρκεια της εκδήλωσης απαντήθηκαν και τα εξής ερωτήματα:
1.Ενίσχυση της τουριστικής εκπαίδευσης και κίνητρα προς νέους εργαζόμενους στον κλάδο. Το Υπουργείο σκέφτεται να δημιουργήσει ανάλογες δομές.Επίσης υπάρχει περίπτωση μείωσης των εισφορών με ω' τε να μπορέσει να αυξηθεί ο διαθέσιμος μισθός των εργαζομένων στα Ξενοδοχεία
2.Θα υπάρξουν προγράμματα στέγασης των εργαζομένων στα ελληνικά νησιά ώστε να δοθούν κίνητρα για την μετακίνηση τους και την εποχική εργασία;

3. Θα υπάρξουν προγράμματα επιδότησης συμβουλευτικής σε Ξενοδοχειακές επιχειρήσεις για την αναδιάρθρωση της δομής του ήδη υπάρχοντος προσωπικού και αναδιάρθρωση της λειτουργίας τους
4.Πώς θα αντιμετωπιστεί η διαρθρωτική ανεργία και ποια μέτρα θα ληφθούν για την καταπολέμηση της;
5. Ποιες είναι οι τάσεις και οι προτιμήσεις των τουριστών που επισκέπτονται την χώρα μας ; Είναι ταυτιζόμενες οι ελληνικές επιχειρήσεις με αυτές; Έχει την κατάλληλη κατάρτιση και ποιότητα γνώσεων το προσωπικό τους ώστε να μπορέσει να ανταπεξέλθει στις τάσεις αυτές
6. Έως πρότινος η προστασία των φυσικών πόρων και του περιβάλλοντος όπως και η βιωσιμότητα αποτελούσαν τον πυρήνα της τουριστικής πολιτικής. Πώς έχει διαμορφωθεί η κατάσταση μετά τον πόλεμο στην Ουκρανία;
<https://m.youtube.com/watch?v=T-zJLZRxaLk&t=2050s>

ΠΑ.Ε.Λ.Ο. ECONOMIC REVIEWS AND ANALYSIS

ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΑ ΕΝΤΥΠΟ Ε2



ΛΑΜΠΡΟΣ ΜΠΕΛΑΣΛΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΗΣ BBC CONSULTING SA
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΑ.Ε.Λ.Ο.

Α. ΠΟΙΕΣ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ ΠΗΓΕΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΑ-ΠΟΙΟΙ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΜΕΝΟΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΥΝ Ε2

Μία από τις πηγές εισοδημάτων είναι αυτή που προέρχεται από ακίνητα. Συγκεκριμένα εισοδήματα από ακίνητα είναι όσο προέρχονται από :

- από εκμίσθωση κατοικιών
- από εκμίσθωση γραφείων
- από εκμίσθωση καταστημάτων
- από παραχώρηση
- από βραχυχρόνιες μισθώσεις ακινήτων τύπου Airbnb

Όλοι οι παραπάνω υποβάλουν το έντυπο Ε2 όπου δηλώνουν τα εισοδήματα που έχουν εισπράξει ή τα τεκμαρτά ποσά εισοδημάτων που προκύπτουν με συγκεκριμένο τρόπο προσδιορισμού από δωρεάν παραχώρηση.

Όμως το έντυπο Ε2 έχουν την υποχρέωση να υποβάλουν και όσοι είχαν πραγματικά ή τεκμαρτά εισοδήματα από:

- Εκμίσθωση χώρων τοποθέτησης επιγραφών
- Υπεκμίσθωση ακίνητης περιουσίας
- Εκμίσθωση κοινόχρηστων χώρων (εκτός κατοικιών)
- Δωρεάν παραχώρηση χώρων τοποθέτησης επιγραφών
- Ιδιοχρησιμοποίηση επαγγελματικών ακινήτων
- Εκμίσθωση κοινόχρηστων χώρων (κατοικίες)
- Δωρεάν παραχώρηση-ιδιοχρησιμοποίηση κοινόχρηστων χώρων, καθώς επίσης και όσοι είχαν:
- Κενά ακίνητα
- Ανείσπρακτα εισοδήματα από εκμίσθωση ακινήτων
- Οικοδομές προς ανέγερση

Β. ΤΙ ΙΣΧΥΕΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΦΟΡΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΑ:

Τα εισοδήματα από ακίνητα φορολογούνται με τους εξής συντελεστές για το φορολογικό έτος 2021:

- Με συντελεστή 15% μέχρι τα 12.000 ευρώ του εισοδήματος που προέρχεται μόνο από ακίνητα χωρίς να συμπεριλαμβάνονται και τα υπόλοιπα εισοδήματα του φορολογούμενου (αυτοτελώς).
- Με συντελεστή 35% στην επιπλέον διαφορά από 12000 έως 35000 ευρώ
- Με συντελεστή 45% στα ποσά πάνω 35.000 ευρώ

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Θα πρέπει να τονίσουμε ότι τα εισοδήματα από εκμισθώσεις ακινήτων απαλλάσσονται φέτος από την ειδική εισφορά αλληλεγγύης, κάτι που αναμένουμε να νομοθετηθεί και τα επόμενα χρόνια.

Γ. ΠΟΙΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΧΡΕΙΑΖΟΝΤΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΠΡΟΣΟΧΗ:

1. Τα εισοδήματα από βραχυχρόνιες μισθώσεις και πως πρέπει να δηλωθούν

• Θα πρέπει να επιλέξουμε τον κωδικό 60 της στήλης 17 και να δηλώσουμε συγκεκριμένα για κάθε ακίνητο ξεχωριστά όλα τα εισοδήματα που απέκτησε ο φορολογούμενος από βραχυχρόνια εκμίσθωση ακινήτων μέσω ψηφιακών πλατφορμών (Airbnb, Booking κ.λπ.), ενώ επίσης στον κωδικό 61 της στήλης 17 πρέπει να δηλώσουμε συγκεκριμένα για κάθε ακίνητο ξεχωριστά όλα τα εισοδήματα που αποκτήθηκαν από τη βραχυχρόνια υπεκμίσθωση ακινήτων μέσω ψηφιακών πλατφορμών (Airbnb, Booking κ.λπ.) κατά το φορολογικό έτος 2021.

• Στην περίπτωση που έχουμε Εκμίσθωση κατοικίας που υπεκμισθώνεται για βραχυχρόνια μίσθωση μέσω ψηφιακής πλατφόρμας δηλώνεται στον κωδικό 63 το ακαθάριστο εισόδημα που αποκτά ο εκμισθωτής από την εκμίσθωση κατοικίας η οποία υπεκμισθώνεται βραχυχρόνια στο πλαίσιο της οικονομίας του διαμοιρασμού μέσω ψηφιακής πλατφόρμας από τον μισθωτή. Το εν λόγω εισόδημα μεταφέρεται από την υπηρεσία στους κωδικούς **105-106 του εντύπου Ε1**.

• **ΠΡΟΣΟΧΗ ΜΗΝ ΞΕΧΝΑΜΕ:** Στη στήλη 19 να συμπληρώνουμε τον αριθμό της δήλωσης πληροφοριακών στοιχείων μίσθωσης ακίνητης περιουσίας.

• Ένα άλλο σημείο που δεν έπρεπε να ξεχάσουμε ήταν ότι όσοι είχαν εισπράξεις από βραχυχρόνιες μισθώσεις, και οι κάτοχοι των συγκεκριμένων ακινήτων, **όφειλαν έως τις 28 Φεβρουαρίου**, να οριστικοποιήσουν τα στοιχεία των ακινήτων τους στην ειδική πλατφόρμα της ΑΑΔΕ, για το έτος 2021.

• **Κλείνοντας πρέπει να τονίσουμε ότι θα γίνουν πολλές διασταυρώσεις των εισοδημάτων από ακίνητα θα πραγματοποιήσει η ΑΑΔΕ, τόσο για τα ενοίκια όσο και τις εισπράξεις από τις βραχυχρόνιες μισθώσεις τύπου Airbnb.**

Δ. Τα εισοδήματα από ανείσπρακτα ενοίκια πώς θα δηλωθούν:

• Αρχικά πρέπει να πάμε στην αρμόδια εφορία και να προσκομίσουμε ότι έγγραφα προβλέπονται με τις ΠΟΛ.1024/2016, ΠΟΛ.1102/2016 και λόγω των ειδικών συνθηκών του covid-19, αντίγραφο εξωδίκου προς το ενοικιαστή και το αποδεικτικό επίδοσης του. Όταν η εφορία ολοκληρώσει την διαδικασία υποβάλουμε το Ε2 και συμπληρώνουμε το ποσό των ανείσπρακτων ενοικίων για το οποίο έχει εκδοθεί η σχετική απόφαση. Τα ανείσπρακτα εισοδήματα από εκμίσθωση ακίνητης περιουσίας που δηλώθηκαν στο προηγούμενο φορολογικό έτος στους κωδικούς 125-126 και εισπράχθηκαν κατά το έτος 2021, δηλώνονται ανά κατηγορία ακινήτου και είδος μίσθωσης στο έντυπο Ε2 του φορολογικού έτους 2021.



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

Περιπτώσεις συνεχών ερωτημάτων στην ΑΑΔΕ:

• Περίπτωση ακινήτου με εισόδημα, που έχει στην κατοχή του ένα ανήλικο εξαρτώμενο τέκνο:

Το ακίνητο θα καταχωρηθεί στο Ε2 του γονέα που ασκεί τη γονική μέριμνα, στον πρώτο πίνακα και στον πίνακα Ι (Εκμισθούμενα κ.λπ. Ακίνητα) των συμπληρωματικών στοιχείων επιλέγοντάς το στην πρώτη στήλη και συμπληρώνοντας το ονοματεπώνυμο και υποχρεωτικά τον Α.Φ.Μ. του τέκνου στις αντίστοιχες στήλες.



• Ποιον αριθμό παροχής συμπληρώνουμε σε βοηθητικούς χώρους (αποθήκη, θέση στάθμευσης) οι οποίοι ηλεκτροδοτούνται από τον κοινόχρηστο μετρητή κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος;

Στις περιπτώσεις αυτές συμπληρώνουμε το πεδίο με τον εννιάψηφιο αριθμό 999999999.

• Ποιον αριθμό παροχής συμπληρώνουμε σε αγροτεμάχιο που εκμισθώνουμε στο οποίο δεν υπάρχει μετρητής κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος;

Στις περιπτώσεις αυτές συμπληρώνουμε το πεδίο με τον εννιάψηφιο αριθμό 999999999.

• Πώς συμπληρώνουμε τον αριθμό παροχής ηλεκτρικού ρεύματος για ακίνητο που δηλώνουμε ως κενό και έχει γίνει διακοπή του ηλεκτρικού ρεύματος;

Το ακίνητο διαθέτει μετρητή κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος επάνω στον οποίο αναγράφεται ο αριθμός παροχής ο οποίος υπάρχει και σε όλους τους λογαριασμούς του παρόχου ηλεκτρικής ενέργειας που μας έχουν αποσταλεί στο παρελθόν.

. Θα πρέπει να συμπληρώσω τα ποσά των στηλών 13, 14, 15, 16 στους αντίστοιχους κωδικούς του πίνακα 4Δ2 (Εισόδημα από ακίνητη περιουσία) του εντύπου Ε1;

Εφόσον υποβάλετε οριστικά το έντυπο Ε2 τα ποσά των στηλών 13, 14, 15, 16 μεταφέρονται στους αντίστοιχους κωδικούς του Ε1 όπου θα μπορέσετε να ελέγξετε την ορθότητα των ποσών που καταχώρησατε στο Ε2. Εάν διαπιστώσετε λάθος θα πρέπει να διορθώσετε πρώτα το έντυπο Ε2 και στη συνέχεια να το οριστικοποιήσετε ξανά.

• Η συμπλήρωση της στήλης 11 (ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ Η ΤΕΚΜΑΡΤΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ) είναι υποχρεωτική;

Για τα φορολογικά έτη 2020 και 2021, βάσει της Ε.2136/2021, δύναται να συμπληρώνεται μόνο το συνολικό ακαθάριστο ποσό του εισοδήματος (στήλες 13 έως 16) από την εκμίσθωση, υπεκμίσθωση, δωρεάν παραχώρηση και ιδιοχρησιμοποίηση της ακίνητης περιουσίας ανά ακίνητο και ανά μισθωτή/χρήστη, χωρίς να απαιτείται η συμπλήρωση στη στήλη (11) του μηνιαίου μισθώματος/υπομισθώματος ή τεκμαρτού ποσού που αντιστοιχεί στην ιδιοχρησιμοποίηση ή την δωρεάν παραχώρηση της ακίνητης περιουσίας.

Τα ανωτέρω, καταλαμβάνουν όλες τις περιπτώσεις που αποκτάται εισόδημα από ακίνητη περιουσία και υφίσταται υποχρέωση συμπλήρωσης της «Αναλυτικής κατάστασης για μισθώματα ακίνητης περιουσίας» (έντυπο Ε2).

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η υποβολή τροποποιητικών δηλώσεων για τις ήδη υποβληθείσες.

. Κατά την καταχώρηση μίας εγγραφής στο Ε2 φορολογικού έτους 2021, ενώ δεν είναι υποχρεωτικό, ζητάει το μηνιαίο μίσθωμα.

Υπάρχει περίπτωση να μην έχει ενημερωθεί το πρόγραμμα περιήγησης που χρησιμοποιείτε, με τους τελευταίους ελέγχους για την καταχώρηση μιας εγγραφής. Για να ανανεώσετε τους ελέγχους, πατήστε Ctrl+F5 στην οθόνη υποβολής του Ε2.

ΣΥΝΤΑΞΕΙΣ ΕΜΠΙΣΤΟΣΥΝΗΣ, ΜΙΑ ΡΗΞΙΚΕΛΕΥΘΗ ΠΡΟΤΑΣΗ



ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΖΙΟΥΤΑ

ΝΟΜΙΚΟΣ,
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΣΤΟΝ ΕΦΚΑ ΣΤΗ Δ/ΝΣΗ Γ' ΠΑΡΟΧΩΝ



Η έκδοση των συντάξεων αποτελεί διαχρονικά τον μόνιμο πονοκέφαλο, όλων ανεξαιρέτως των κυβερνήσεων. Καμία δεν κατάφερε να το αντιμετωπίσει, πόσο μάλλον να το επιλύσει. Η προηγούμενη δε με τον περιβόητο νόμο Κατρούγκαλου, δημιούργησε το μεγαλύτερο στοκ που υπήρξε ποτέ. Η σύνδεση των ασφαλιστικών εισφορών με το εισόδημα δεν μπορούσε να εφαρμοστεί σε κανένα από τα διαθέσιμα λογισμικά, με αποτέλεσμα τη συσσώρευση τεράστιου αριθμού στις ήδη υπάρχουσες εκκρεμότητες, παρόλο που οι τελευταίες είχαν μειωθεί σημαντικά. Η σημερινή κυβέρνηση έχει ρίξει στη μάχη για την αντιμετώπιση του τεράστιου αυτού κοινωνικού ζητήματος, κάθε διαθέσιμο μέσο. Ξεκινώντας από την προκαταβολή σύνταξης, την πιστοποίηση δικηγόρων και λογιστών στη διαδικασία απονομής, την επέκταση ηλεκτρονικών εφαρμογών για την απλούστευση της διαδικασίας, μέτρα που κινούνται μεν προς τη σωστή κατεύθυνση, αλλά θα χρειαστεί χρόνος για να αποφέρουν το επιθυμητό αποτέλεσμα. Ποιο είναι αυτό; να εξασφαλίσει επιτέλους η πολιτεία το συνταγματικά κατοχυρωμένο δικαίωμα της συνταξιοδότησης, όχι γενικώς και αορίστως, αλλά με τρόπο που να μπορεί πράγματι ο πολίτης να απολαύσει τους καρπούς του εργασιακού του βίου και όχι να φυτοζωεί ή να πεθαίνει περιμένοντας. Υπό αυτό το πρίσμα θεωρώ πως θα πρέπει να γίνει και η αξιολόγηση της νέας εξαγγελίας για τις συντάξεις εμπιστοσύνης. Όπου το κράτος θα βασίζεται στη δήλωση του πολίτη πως έχει πράγματι τις απαιτούμενες ημέρες συνταξιοδότησης και θα προχωρά στην ταχεία έκδοση της σύνταξής του, παρακάμπτοντας τη σημερινή χρονοβόρα διαδικασία.



Γνωρίζω από πρώτο χέρι από τους συναδέλφους των διευθύνσεων απονομών τις επιφυλάξεις, τις αντιρρήσεις και τις ενστάσεις. Από τη στιγμή όμως που η υπάρχουσα διαδικασία απονομών έχει φτάσει να ακυρώνει ουσιαστικά το ίδιο το δικαίωμα, καλά κάνει ο υπουργός και θεσμοθετεί αυτή τη ρηξικέλευθη πρόταση. Στο κάτω κάτω ως αναλάβουν και οι πολίτες την ευθύνη των δικών τους πράξεων εάν προσπαθήσουν να εξαπατήσουν την υπηρεσία, οπότε οι συνέπειες θα είναι εξαιρετικά δυσμενείς. Είναι ίσως η μόνη πρόταση που θα έχει άμεσα και απτά αποτελέσματα.

Ας ευχηθούμε να πετύχει.

ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΤΛΗΣΗ ΚΑΔ ΚΑΙ Ε3 ΑΠΟ ΤΟ ΕΠΑΝΕΚ



ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΛΟΓΙΣΤΗΣ Α΄ ΤΑΞΗΣ,
ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
WORLD TAXIS,
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΑ.Ε.Λ.Ο.
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
ΚΑΙ ΜΕΛΟΣ Σ.Ε.Λ.Π.

Θέλουμε να γράψουμε δύο λόγια γιατί προς μεγάλη μας χαρά βλέπουμε ένα μέρος της πρότασης μας που υποβλήθηκε δημόσια κατά την διάρκεια εκδήλωσης από την ΠΑΕΛΟ τον Ιούνιο του 2021 και που ζητούσε την απευθείας διασύνδεση του ΕΠΑΝΕΚ με τα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων αλλά και με τα στοιχεία του μητρώου υπολογίστηκε και είμαστε σίγουροι ότι αμέσως μετά την απόφαση διασύνδεσης του ΓΕΜΗ με το μητρώο των ΔΟΥ και του ΕΦΚΑ θα υπολογιστεί και το επόμενο σκέλος. Έτσι λοιπόν στο Ε3 θα έχει αυτόματη πρόσβαση η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΑΝΕΚ.

Δηλαδή μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας όσες επιχειρήσεις θα ζητούν την ένταξή τους σε επιδοτούμενα ένταξη σε προγράμματα του ΕΣΠΑ θα μπορούν να διασταυρωθούν και έτσι θα μειωθεί η χαρτούρα της υποβολής αιτημάτων αλλά θα εξασφαλιστεί και η σωστότερη αξιολόγηση των αιτημάτων.

Τα στοιχεία που θα αντλούνται κυρίως, είναι: ο ΚΑΔ κύριας δραστηριότητας, τα υψηλότερα ακαθάριστα έσοδα και το σύνολο των πωλήσεων αγαθών και παροχής υπηρεσιών (Υπ. Επικρατείας 9935 ΕΕ 15.03.2022).

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ Η ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ

Υπ. Επικρατείας 9935 ΕΕ 15.03.2022

Διάθεση της διαδικτυακής υπηρεσίας «Στοιχεία Επιχειρήσεων από το έντυπο Ε3» στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη, Α. Τις διατάξεις:

1. Των παρ. 2, 3 και 5 του άρθρου 47 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).
2. Του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
3. Το άρθρο 17 του ν. 4174/2013 «Κώδικας Φορολογικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 170).
4. Του άρθρου 37 του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94).
5. Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ.

6. Του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680» (Α' 137).

7. Του ν. 4314/2014 «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (α 297) και άλλες διατάξεις» (Α' 265).

8. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/2011/ ΕΕ δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143) και ειδικότερα τα άρθρα 23, 56, 78, 79 και 80.

9. Τον υπ' αρ. 1303/2013 Κανονισμού (ΕΚ) του Συμβουλίου της 17.12.2013 «περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006.»

10. Της υπό στοιχεία C(2014) 10162 final 18.12.2014 εκτελεστικής απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα, CCI 2014GR16M20P001 του ΕΣΠΑ 2014-2020.

11. Του π.δ. 5/2022 «Οργανισμός του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15).

12. Του π.δ. 40/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).

13. Του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

14. Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

15. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

Β. Την υπό στοιχεία Υ6/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (Β' 2902).

Γ. Την υπό στοιχεία 118946 ΕΕ 2019 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Β' 3990).

Δ. Την υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ1016 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 81986/ΕΥΘΥ12/31.7.2015 (Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014/2020 Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β' 5968/2018).

Ε. Το υπ' αρ. 10309/04-11-2021 αίτημα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων για τη διαδικτυακή υπηρεσία «Στοιχεία Επιχειρήσεων από Ε3» από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) στην Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων (ΕΔΑ) Διαλειτουργικότητας του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ).

ΣΤ. Το υπό στοιχεία ΔΥΠΗΔΕΔ ΣΤ 1107747 ΕΕ 2021/ 3.12.2021 έγγραφο της ΑΑΔΕ προς τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.

Ζ. Το υπό στοιχεία ΥΦΗΔ 42680 ΕΙ 2021 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ με θέμα την ένταξη σε παραγωγική λειτουργία της διαδικτυακής υπηρεσίας «Στοιχεία Επιχειρήσεων από Ε3» της ΑΑΔΕ.

Η. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Διατίθεται στο πληροφοριακό σύστημα «Εφαρμογή αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης για ένταξη στο ΕΣΠΑ/ΕΠΑΝΕΚ» το οποίο διαχειρίζεται η ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ, η διαδικτυακή υπηρεσία «Στοιχεία Επιχειρήσεων από το έντυπο Ε3» της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

2. Σκοπός διάθεσης της διαδικτυακής υπηρεσίας είναι η άντληση οικονομικών στοιχείων που σχετίζονται με την επιχειρηματική δραστηριότητα (έντυπο Ε3) των δημοσίων και ιδιωτικών επιχειρήσεων, τα οποία απαιτούνται για την ένταξη των επιχειρήσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητας, Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας, ΕΣΠΑ 2014-2020 και, ειδικότερα, με σκοπό την αξιολόγηση των προτάσεων χρηματοδότησης από τις ως άνω επιχειρήσεις και την παρακολούθηση των έργων, σύμφωνα με τις Πράξεις που διαχειρίζεται η ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ, την οικεία πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης και τις προβλέψεις του ν. 4314/2014 (Α' 265).

3. Με τη χρήση της διαδικτυακής υπηρεσίας αντλούνται, ειδικότερα, ο αριθμός και το είδος της δήλωσης (αρχική, τροποποιητική κ.λπ.), η ημερομηνία υποβολής, η διαχειριστική περίοδος στην οποία αφορά η δήλωση, ο ΚΑΔ κύριας δραστηριότητας της επιχείρησης, τα υψηλότερα ακαθάριστα έσοδα της επιχείρησης (κωδ. πεδίου 022 Ε3) και το σύνολο των πωλήσεων αγαθών και παροχής υπηρεσιών από την επιχείρηση (κωδ. πεδίου 500 Ε3). Τα στοιχεία αντλούνται βάσει του ΑΦΜ της συγκεκριμένης επιχείρησης και του οικείου φορολογικού έτους.

4. Η διάθεση της διαδικτυακής υπηρεσίας διενεργείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ), της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., την Πολιτική Ορθής Χρήσης των διαδικτυακών υπηρεσιών, καθώς και τις διατάξεις για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

5. Η ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ έχει την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανόμενων πληροφοριών και, κατ' ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ικνηλασιμότητας και την προστασία των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή. Ο φορέας και ειδικότερα οι διαχειριστές του πληροφοριακού συστήματος «Εφαρμογή αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης για ένταξη στο ΕΣΠΑ/ΕΠΑΝΕΚ», έχουν την υποχρέωση χρήσης των λαμβανόμενων πληροφοριών αποκλειστικά και μόνον για την αιτία για την οποία χορηγούνται, σύμφωνα με την παρούσα.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαρτίου 2022

Ο Υπουργός

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

ΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ Η ΣΠΟΥΔΑΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ.

Πηγή: Εφημερίδα Ελεύθερος Τύπος



ΔΟΥΚΑΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

ΛΟΓΙΣΤΗΣ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α' ΤΑΞΗΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-ΙΔΙΩΤΩΝ
ΑΡΘΡΟΓΡΑΦΟΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ
TAXVOICE.GR
ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΕΝΩΣΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ

Η αναμενόμενη πρεμιέρα των φετινών φορολογικών δηλώσεων πλησιάζει και το ερώτημα που πλανάται στο μυαλό των πολιτών, όταν θα κλείσουν το ραντεβού με το λογιστή τους, δεν είναι άλλο από το αν κάλυψαν την προηγούμενη χρονιά το απαραίτητο ποσό ηλεκτρονικών δαπανών, ώστε να μην πληρώσουν έξτρα φόρο.

Η φορολογική νομοθεσία, αναφέρει ξεκάθαρα πως το ετήσιο πραγματικό μας εισόδημα, απαιτεί ένα ποσοστό κάλυψης τουλάχιστον 30% σε ηλεκτρονικές δαπάνες, με ανώτερο ποσό δαπανών τα 20000 ευρώ, ώστε να δικαιούμαστε την έκπτωση φόρου.

Παραθέτω δύο πολύ χαρακτηριστικά παραδείγματα:

Παράδειγμα πρώτο:

Φορολογούμενος με ετήσιο εισόδημα 15000 ευρώ, χρειάζεται δαπάνες με ηλεκτρονικά μέσα πληρωμής 4500 ευρώ. Αν κατάφερε να συγκεντρώσει 3750 ευρώ, θα κληθεί να πληρώσει έξτρα φόρο 82,5 ευρώ.

Παράδειγμα δεύτερο:

Φορολογούμενος με ετήσιο εισόδημα 19000 ευρώ, χρειαζόταν ηλεκτρονικές δαπάνες 5700 ευρώ, ενώ κατάφερε να συγκεντρώσει 1850 ευρώ. Η επιβάρυνση που θα έχει στον τελικό φόρο είναι της τάξης των 638 ευρώ!

Από το φορολογικό έτος 2020 και έπειτα, για την προβλεπόμενη μείωση φόρου, πρέπει να καταβάλλονται με ηλεκτρονικά μέσα πληρωμής ημεδαπής ή αλλοδαπής προέλευσης, οι δαπάνες απόκτησης αγαθών και λήψης υπηρεσιών στην Ελλάδα ή σε κράτη μέλη της ΕΕ ή του ΕΟΧ.

Χαρακτηριστικά ηλεκτρονικά μέσα πληρωμών είναι οι χρεωστικές-πιστωτικές κάρτες, prepaid cards, οι πάγιες εντολές, το web banking, η paypal, η μεταφορά πίστωσης, οι εντολές άμεσης χρέωσης, οι τραπεζικές ή ταχυδρομικές επιταγές, το e-wallet, καθώς και η καταβολή μετρητών σε γκισέ ή μηχανήματα easy pay.



Χρήσιμα tips:

- Το ανώτερο όριο δαπανών σε κατασκευμένο λογαριασμό, πλην του ακατάσχετου, είναι 5000, αντί για 20000 ευρώ.
 - Το ποσοστό 30% των απαιτούμενων ηλεκτρονικών δαπανών, υπολογίζεται επί του πραγματικού εισοδήματος και όχι επί του τεκμαρτού, όπως παλαιότερα.
 - Όταν ο φορολογούμενος, έχει καταβάλλει σε ετήσια βάση για φόρο εισοδήματος, προσωπικές ή επαγγελματικές δανειακές υποχρεώσεις σε ελληνικές ή ξένες τράπεζες, ΕΝΦΙΑ, καθώς και ενοίκια, με ηλεκτρονικά μέσα πληρωμής ένα ποσοστό τέτοιων δαπανών που υπερβαίνει το 60% του πραγματικού εισοδήματος, τότε για την έκπτωση φόρου, απαιτείται το 20% του εισοδήματος με ηλεκτρονικές δαπάνες και όχι το 30%, όπως λέει ο γενικός κανόνας.
 - Ο κωδικός 049 της φορολογικής δήλωσης για τις ηλεκτρονικές δαπάνες, δεν είναι προσυμπληρωμένος. Σε περίπτωση που ο φορολογούμενος, δεν συμφωνεί με το ποσό των δαπανών που δείχνει το σύστημα, μπορεί να το μεταβάλλει, αποδεικνύοντας το με κάθε πρόσφορο μέσο και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
 - Οι δαπάνες που αναγνωρίζονται για έκπτωση ανήκουν στις κατηγορίες των καταναλωτικών αγαθών και υπηρεσιών (διατροφή, ένδυση, υπόδηση, τηλεπικοινωνίες, ενέργεια κλπ..) και δεν περιλαμβάνουν τα ενοίκια, τις αγορές περιουσιακών στοιχείων, τις πληρωμές φόρων κλπ..
 - Το ποσό των απαιτούμενων ηλεκτρονικών δαπανών, μεταφέρεται από τον ένα σύζυγο στον άλλο, αν ο ένας από τους δύο δεν έχει καταφέρει να το συγκεντρώσει.
 - Φορολογούμενοι άνω των 70 ετών, με αναπηρία άνω του 80%, όσοι βρίσκονται σε δικαστική συμπαράσταση, κάτοικοι εξωτερικού που υποχρεούνται σε δήλωση στην Ελλάδα, δημόσιοι λειτουργοί και υπάλληλοι που υπηρετούν στην αλλοδαπή, φορολογικοί κάτοικοι Ελλάδας που μένουν ή εργάζονται στο εξωτερικό, ανήλικοι που κάνουν δήλωση, καθώς και φαντάροι, απαλλάσσονται από συλλογή αποδείξεων με ηλεκτρονικά μέσα πληρωμής.
- Οι αλλαγές που έγιναν από 01/01/2022:**
- Οι ιατρικές αποδείξεις, λογίζονται στο διπλάσιο
 - Δαπάνες με ηλεκτρονικά μέσα από κάποια επαγγέλματα όπως δικηγόροι, αρχιτέκτονες, ταξί, οικοδομικές εργασίες κλπ.. παρέχουν έκπτωση 30% από το φορολογητέο εισόδημα.
 - Η νέα φορολογία, που επιβραβεύει τη συλλογή ηλεκτρονικών αποδείξεων, με ακόμα μεγαλύτερα έπαθλα.

Ας μην ξεχνάμε τη συλλογή αποδείξεων με ηλεκτρονικά μέσα πληρωμής λοιπόν...

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΜΕ ΜΠΛΟΚΑΚΙ



ΣΚΟΤΑΔΗ Δ.Ι. ΜΑΡΙΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ-ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ
ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α ΤΑΞΗΣ
ΕΓΓΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
ΝΟΜΙΜΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ TAXISKEP.GR

Εργασιακή σχέση υφίσταται όταν ένα φυσικό πρόσωπο παρέχει υπηρεσίες.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4172/2013 (Α' 167) εργασιακή σχέση υφίσταται α) βάσει έγγραφων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών ή συμβάσεων έργου, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες, τα οποία δεν υπερβαίνουν τα τρία (3) ή, εφόσον υπερβαίνουν τον αριθμό αυτόν, ποσοστό εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) του ακαθάριστου εισοδήματος από επιχειρηματική δραστηριότητα προέρχεται από ένα (1) από τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες που λαμβάνουν τις εν λόγω υπηρεσίες και εφόσον δεν υπάρχει εμπορική ιδιότητα, ούτε διατηρεί το φυσικό πρόσωπο επαγγελματική εγκατάσταση, που είναι διαφορετική από την κατοικία του (επίσης μπορεί, φορολογούμενος, ο οποίος φιλοξενείται στην κατοικία των γονέων του και στον οποίο έχει παραχωρηθεί μέρος του ακινήτου, στο οποίο φιλοξενείται, για την άσκηση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας. Στη συγκεκριμένη περίπτωση προκύπτει τεκμαρτό μίσθωμα για τον παραχωρητή.)

Η προϋπόθεση της ύπαρξης έγγραφων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών ή συμβάσεων έργου μεταξύ φυσικού προσώπου, που ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα και των αντισυμβαλλομένων του που προβλέπεται από τις διατάξεις της περίπτ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4172/2013, δεν σχετίζεται με την εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 16 του άρθρου 8 του ν. 1882/1990 (Α' 43). Η εξακρίβωση της ύπαρξης των έγγραφων συμβάσεων ανήκει στην ελεγκτική αρμοδιότητα της Δ.Ο.Υ., όπου υπάγεται ο φορολογούμενος.

Η διάταξη της περίπτ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4172/2013 (Α' 167) δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που ο φορολογούμενος αποκτά εισόδημα από μισθωτή εργασία.

Τα φυσικά πρόσωπα που λαμβάνουν τις παρεχόμενες αυτές υπηρεσίες μπορεί να είναι και ιδιώτες, δηλαδή φυσικά πρόσωπα που δεν ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα.

Τα επαγγέλματα – υπηρεσίες, που για σκοπούς φορολογίας εισοδήματος δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα είναι :

Οι αμοιβές για συμβουλευτικές ή παρόμοιες υπηρεσίες, δηλαδή αμοιβές που καταβάλλονται εξαιτίας παροχής επαγγελματικών υπηρεσιών, στις οποίες προέχει το στοιχείο της συμβουλής ή της επιστημονικής, καλλιτεχνικής και πνευματικής δημιουργίας, δηλαδή ελευθέρια επαγγέλματα.

Από τον ετήσιο κύκλο εργασιών αφαιρούνται μόνο οι δαπάνες των εισφορών σε ασφαλιστικά ταμεία και όχι οι υπόλοιπες δαπάνες που έχουν καταχωρηθεί στα βιβλία των εν λόγω προσώπων.

Εν κατακλείδι δεν φορολογούνται όλοι οι εργαζόμενοι με μπλοκάκι ως μισθωτοί με αφορολόγητο όριο μέχρι 8.636 ευρώ και δικαίωμα ετήσιας έκπτωσης φόρου έως 777 ευρώ προσαυξανόμενο ανάλογα με τον αριθμό των εξαρτώμενων τέκνων. Εάν δεν πληρούνται αθροιστικά οι παρακάτω προϋποθέσεις

α) Να υφίσταται έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας στην αρμόδια ΔΟΥ

β) Θα πρέπει να παρέχονται υπηρεσίες στις οποίες επικρατεί το στοιχείο της συμβουλής ή της επιστημονικής καλλιτεχνικής και πνευματικής δημιουργίας δηλαδή να ασκείται δραστηριότητα η οποία δεν εμπεριέχει την έννοια της εμπορικής ιδιότητας αλλά χαρακτηρίζεται ως ελευθέρια επαγγελμα.

γ) Θα πρέπει να δηλώνετε ως έδρα για την άσκηση της δραστηριότητας η κατοικία.

δ) Δεν θα πρέπει να εισπράττει ταυτόχρονα και κανονικός μισθός από άλλη εργασία

ε) Θα πρέπει να παρέχονται υπηρεσίες σε τρεις το πολύ εργοδότες ή και σε περισσότερους από τρεις εφόσον όμως στην περίπτωση αυτή λαμβάνεται το 75% τουλάχιστον των ετήσιων αμοιβών μόνο από έναν εργοδότη

Εφόσον ο φορολογούμενος πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις πρέπει να συμπληρώσει στην παράγραφο 10 του πίνακα 2 της σελίδας 1 του Ε1 την ένδειξη (Ναι) δίπλα από τον κωδικό 019-0 υπόχρεος (ή 020 η σύζυγος) προκειμένου κατά την εκκαθάριση του φόρου για τις αμοιβές από το μπλοκάκι να υπολογιστεί αφορολόγητο όριο ύψους μέχρι το 8.636,00 ευρώ προσαυξανόμενο ανάλογα με τον αριθμό των εξαρτώμενων τέκνων.

Εάν δεν πληρούνται έστω και μία από τις παραπάνω προϋποθέσεις τότε οι ετήσιες αμοιβές από το μπλοκάκι παροχής υπηρεσιών φορολογούνται ως εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα.

Σημείωση :

1. Εάν φορολογούμενος με ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 80%, αποκτά εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα, για τον οποίο καθ' όλη τη διάρκεια του φορολογικού έτους συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις της περίπτ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4172/2013. Απαλλάσσεται το εισόδημα αυτό από τον φόρο/ περίπτ. ε' της παρ. 2 του άρθρου 14 του ν. 4172/2013)

2. Εάν φορολογούμενος αποκτήσει ευκαιριακό εισόδημα, που δεν εντάσσεται στις αμοιβές για συμβουλευτικές ή παρόμοιες υπηρεσίες, και κατόπιν πραγματοποιήσει έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας σύμφωνα με την αριθ. ΠΟΛ. 1087/2018 εγκύκλιο, η απόκτηση, κατά τη διάρκεια του φορολογικού έτους, τυχόν ευκαιριακού εισοδήματος που δεν εντάσσεται στις αμοιβές για συμβουλευτικές ή παρόμοιες υπηρεσίες, δεν επηρεάζει την υπαγωγή στις εν λόγω διατάξεις της περίπτ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4172/2013.

Επί της πρόσθετης διαφοράς τεκμαρτού εισοδήματος εφαρμόζεται η κλίμακα φορολογίας εισοδήματος των αυτοαπασχολούμενων στην οποία ισχύει συντελεστής 9% από το πρώτο ευρώ.

3. Δεν επιβάλλονται περιορισμοί ως προς την έδρα των φυσικών ή νομικών προσώπων ή νομικών οντοτήτων που λαμβάνουν τις εν λόγω υπηρεσίες, οι διατάξεις αυτές έχουν εφαρμογή και στην περίπτωση που τα ως άνω αντισυμβαλλόμενα πρόσωπα ή οντότητες έχουν φορολογική κατοικία ή μόνιμη εγκατάσταση στην αλλοδαπή (ΠΟΛ. 1029/15-02-2018)

Παράδειγμα : φυσικό πρόσωπο πραγματοποιεί έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας ως διερμηνέας από την 1η Ιουνίου του φορολογικού έτους και εν συνεχεία υπογράφει έγγραφη σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών διερμηνέα από την 1η Ιουλίου μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου του φορολογικού αυτού έτους. Οι αμοιβές του εν λόγω φυσικού προσώπου για τους τελευταίους έξι (6) μήνες του φορολογικού έτους υπάγονται στις διατάξεις της περίπτ. στ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4172/2013

My Data

Το Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών περιλαμβάνει τους παρακάτω τύπους παραστατικών:

- 2.1 Τιμολόγιο Παροχής
- 2.2 Τιμολόγιο Παροχής / Ενδοκοινοτική Παροχή Υπηρεσιών
- 2.3 Τιμολόγιο Παροχής / Παροχή Υπηρεσιών Τρίτων Χωρών
- 2.4 Τιμολόγιο Παροχής / Συμπληρωματικό Παραστατικό

Τύπος Παραστατικού

2.1 Τιμολόγιο Παροχής

A. Υποχρέωση Διαβίβασης ο Εκδότης

Το Τιμολόγιο Παροχής διαβιβάζεται υποχρεωτικά μόνο από τους Εκδότες του, πλην της περίπτωσης παράλειψης διαβίβασης από μέρους τους εντός της σχετικής προθεσμίας. Σε αυτή την περίπτωση επιτρέπεται να το διαβιβάσει ο Λήπτης.

B. Τρόπος Ενημέρωσης Αναλυτικού Βιβλίου Εκδότη - Λήπτη

Ιδιότητα Αποστολέα	Απεικόνιση Εσόδων-Εξόδων	Απεικόνιση Εσόδων-Εξόδων	Συσχετιζόμενα Παραστατικά
Παραστατικών	Εκδότη Παραστατικών	Λήπτη Παραστατικών	Ανά περίπτωση
Εκδότης	Έσοδο(+)	Έξοδο(-)	Με Πιστωτικό(5.3)/Με Ακυρωτικό (Α)

Το Τιμολόγιο Παροχής ενημερώνει το Αναλυτικό Βιβλίο του Εκδότη στο σκέλος των Εσόδων και το Αναλυτικό Βιβλίο του Λήπτη στο σκέλος των Εξόδων. Μπορεί να συσχετίζεται με πιστωτικό ή ακυρωτικό στοιχείο ανά περίπτωση που ενδέχεται να εκδοθεί - διαβιβάσει μεταγενέστερα.

ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ



ANNA ΣΠΑΘΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
BBC SA ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΑΕ

Ένα σημαντικό ερώτημα που απασχολεί πολλά λογιστήρια επιχειρήσεων οι οποίες αναλαμβάνουν δημόσια έργα **κυρίως μετά την εφαρμογή του mydata** είναι ο τρόπος διαβίβασης και παραλαβής από τούς δημόσιους φορείς των τιμολογίων που εκδίδουν ΣΤΙΣ ΣΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ μια και πολλές φορές αυτοί οι φορείς απαιτούν **το πρωτότυπο τιμολόγιο με σφραγίδα και υπογραφή** **Ήρθε λοιπόν μία ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΔΗΓΙΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ με την οποία προβλέπεται ότι:**

Στις δημόσιες συμβάσεις έργων (προμηθειών αγαθών και υπηρεσιών), η αξία των οποίων είναι **ίση ή ανώτερη από τα κατώτατα κοινωνικά όρια**, όπως αυτά ορίζονται σε κάθε περίπτωση, οι Αναθέτουσες Αρχές, είναι υποχρεωμένες **να παραλαμβάνουν και να διαχειρίζονται ηλεκτρονικά τιμολόγια**.

Επίσης είναι υποχρεωμένες **να παραλαμβάνουν ηλεκτρονικά τιμολόγια, εφόσον οι επιχειρήσεις που τα εκδίδουν, υποχρεούνται από φορολογικές ή άλλες διατάξεις να εφαρμόζουν ηλεκτρονική τιμολόγηση**.

Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι το τιμολόγιο που έχει εκδοθεί, διαβιβαστεί και παραληφθεί σε δομημένη ηλεκτρονική μορφή, η οποία επιτρέπει την αυτόματη και ηλεκτρονική επεξεργασία του.

ΠΡΟΣΟΧΗ Δεν αποτελούν ηλεκτρονικά τιμολόγια για τις δημόσιες συμβάσεις, τιμολόγια τα οποία **δεν έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τους κανόνες του εθνικού/ευρωπαϊκού προτύπου και δεν έχουν δρομολογηθεί μέσω του ΚΕΔ (Κέντρο Διαλειτουργικότητας)**, ή είναι απλά αρχεία εικόνας.

ΠΡΟΣΟΧΗ Δεν αποτελεί ηλεκτρονικό τιμολόγιο το τιμολόγιο που εκδόθηκε από την εφαρμογή "timologio" της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ Τα ηλεκτρονικά τιμολόγια, διακινούνται προς τις Αναθέτουσες Αρχές, μέσω του δικτύου e

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ Η ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΔΗΓΙΑ ΑΝΑΦΕΡΕΙ

42465 ΕΞ 30.03.2022

Παράκληση οδηγίων για τη διακίνηση ηλεκτρονικών τιμολογίων (ΗΤ) στο πλαίσιο εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΘΗΣΑΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤ/ΣΜΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Τηλέφωνο : 210 69 87 704, 705

Η παρούσα εγκύκλιος αποστέλλεται δεδομένης της υφιστάμενης υποχρέωσης των φορέων του Δημοσίου Τομέα για την αποδοχή ηλεκτρονικών τιμολογίων (ΗΤ) στο πλαίσιο εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων ώστε να παρασχεθούν οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (Α.44), καθώς και των κατ' εξουσιοδότηση εκδοθεισών, κοινών υπουργικών αποφάσεων αριθ. 63446/31.5.2021 (Β.2338) & αριθ. οικ.98979 ΕΞ 10-8-2021 (Β.3766), όπως ισχύουν.

Δεδομένου ότι η καθιέρωση της ηλεκτρονικής τιμολόγησης στις δημόσιες συμβάσεις εντάσσεται στο πλαίσιο προώθησης της ψηφιακής μεταρρύθμισης και αυτοματοποίησης των διαδικασιών στη Δημόσια Διοίκηση, είναι κρίσιμο να εξασφαλιστεί η ετοιμότητα των φορέων του Δημοσίου Τομέα προκειμένου άμεσα αυτοί να είναι σε θέση να διαχειριστούν ηλεκτρονικά τιμολόγια. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη παράγραφο Δ της παρούσης, στην οποία περιγράφονται οι ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΦΟΡΕΩΝ. Για την υποβοήθηση στην προετοιμασία των φορέων έχει συμπεριληφθεί ως παράρτημα της παρούσης πίνακας με την καταγραφή των απαιτούμενων ενεργειών ο οποίος θα πρέπει άμεσα να συμπληρωθεί αρμοδίως και να αποσταλεί ηλεκτρονικά στην Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ) σύμφωνα με το μέρος Δ της παρούσης.

Α. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Με τις διατάξεις του ν.4601/2019, εισάγεται η υποχρέωση Φορέων που εκτελούν δημόσιες συμβάσεις οι οποίες υπάγονται στους ν. 3978/2011 (Α.137), 4412/2016 (Α.147) και 4413/2016 (Α.148) και η αξία των οποίων είναι ίση ή ανώτερη από τα κατώτατα κοινωνικά όρια, όπως αυτά ορίζονται σε κάθε περίπτωση, να παραλαμβάνουν και να διαχειρίζονται ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με τον ευρωπαϊκό ή/και εθνικό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων. Εξαιρούνται οι συμβάσεις του ν. 3978/2011 η σύνταξη και η εκτέλεση των οποίων έχουν χαρακτηριστεί απόρρητες ή πρέπει να συνοδεύονται από ειδικά μέτρα ασφαλείας.

Το παραπάνω πλαίσιο θεσπίζει την υποχρεωτικότητα, από πλευράς των δημοσίων φορέων να παραλαμβάνουν ΗΤ και δεν θίγει το δικαίωμα του προμηθευτή να επιλέξει μεταξύ ηλεκτρονικής ή έγχαρτης τιμολόγησης. Σε κάθε περίπτωση οι Δημόσιοι Φορείς, ανεξαρτήτως της νομικής υποχρέωσης τους και δεδομένης της τεχνικής δυνατότητας που τους παρέχεται ήδη από την Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ), οφείλουν να παραλαμβάνουν ΗΤ ανεξαρτήτως ύψους συμβάσεων εφόσον οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται, από φορολογικές ή άλλες διατάξεις, να εφαρμόσουν την ηλεκτρονική τιμολόγηση.

Στο σημείο αυτό, σας γνωρίζουμε ότι σχετικά προωθείται από το Υπουργείο μας διάταξη για περαιτέρω επέκταση της υποχρεωτικότητας στη χρήση του ΗΤ.

Κατ' εξουσιοδότηση του ανωτέρω νόμου έχουν εκδοθεί:

α) η αριθ. οικ.98979 ΕΞ 10-8-2021 κυα, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ.13005 ΕΞ 2022/01-02-2022 όμοια (Β.438), με την οποία καθορίζεται ο τρόπος διακίνησης των ΗΤ, οι διαδικασίες παραλαβής, επεξεργασίας και πληρωμής τους καθώς και οι απαιτήσεις διαλειτουργικότητας και διασύνδεσης των πληροφοριακών συστημάτων του Δημοσίου. Ειδικότερα, ορίζεται ότι δημιουργείται δίκτυο διακίνησης ηλεκτρονικών τιμολογίων στο οποίο το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣΔΔ αποτελεί ενιαίο σημείο πρόσβασης του Δημοσίου.

β) η αριθ. 63446/31.5.2021 κυα, όπως ισχύει, με την οποία καθορίζεται ο Εθνικός Μορφότυπος του ΗΤ ο οποίος αφορά στη δομή και το περιεχόμενο του ΗΤ. Σύμφωνα με την ανωτέρω κυα, συμπληρώνονται υποχρεωτικά στο ΗΤ όλα τα στοιχεία τα οποία α) είναι υποχρεωτικά βάσει των ισχυουσών φορολογικών διατάξεων και β) είναι απαραίτητα για τη σωστή δρομολόγηση και στη συνέχεια τη διακίνηση των ηλεκτρονικών τιμολογίων από τα πληροφοριακά συστήματα του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα.

Λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο συμπλήρωσης των πεδίων του ΗΤ είναι διαθέσιμες στον «Οδηγό Μορφότυπου» που έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΓΓΠΣΔΔ στη διαδρομή <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pli-romes-kai-eispraxeis/e-invoice>

Β. ΟΡΙΣΜΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ (ΗΤ)

Στο άρθρο 149 του ν.4601/2019 ορίζεται το ΗΤ ως το τιμολόγιο που έχει εκδοθεί, διαβιβαστεί και παραληφθεί σε διαρθρωμένη ηλεκτρονική μορφή, η οποία επιτρέπει την αυτόματη και ηλεκτρονική επεξεργασία του. Βάσει του ορισμού αυτού και σε συνδυασμό με τα διαλαμβανόμενα στις ανωτέρω σχετικές κυα, δεν αποτελούν ηλεκτρονικά τιμολόγια για τις δημόσιες συμβάσεις, τιμολόγια τα οποία δεν έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τους κανόνες του εθνικού/ευρωπαϊκού προτύπου και δεν έχουν δρομολογηθεί μέσω του ΚΕΔ ή αποτελούν απλό αρχείο εικόνας, αρχείο pdf κ.λπ.. Επίσης, δεν αποτελεί ΗΤ το τιμολόγιο που έχει εκδοθεί μέσω της εφαρμογής «timologio» της ΑΑΔΕ. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την παρ.7 του άρθρου 5 της αριθμ. οικ.98979 ΕΞ 10-8-2021 κυα πρωτότυπο δικαιολογητικό για τον έλεγχο και πληρωμή των δαπανών των φορέων Δημοσίου Τομέα νοείται το τιμολόγιο σε ηλεκτρονική μορφή βάσει του Ευρωπαϊκού ή Εθνικού Μορφότυπου και μόνο.

Το ΗΤ περιέχει υποχρεωτικά στοιχεία, τα οποία δεν περιέχονται στα έγχαρτα τιμολόγια, τα οποία διαφοροποιούν την εκτύπωση ενός ηλεκτρονικού τιμολογίου από ένα έγχαρτο τιμολόγιο. Τα στοιχεία αυτά είναι η συμβολοσειρά αυθεντικοποίησης (##AUTHCODE##) καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση (URL) για την άμεση επισκόπηση του ηλεκτρονικού τιμολογίου

Γ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΕΛΕΓΧΟΣ & ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΩΝ ΗΤ

1.ΔΙΚΤΥΟ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΗΤ

Η διακίνηση των ΗΤ μεταξύ οικονομικών φορέων και φορέων του Δημοσίου Τομέα γίνεται μέσω δικτύου eDelivery στο οποίο συνδέονται μεταξύ τους τα πιστοποιημένα σε αυτό σημεία πρόσβασης. Το πιστοποιημένο σημείο πρόσβασης για λογαριασμό όλων των φορέων του Δημοσίου Τομέα είναι η ΓΓΠΣΔΔ η οποία, λειτουργεί ως το μοναδικό σημείο υποδοχής τιμολογίων για τις Δημόσιες Συμβάσεις και ως ο κόμβος δρομολόγησης των στοιχείων τους στα πληροφοριακά συστήματα των αρμοδίων φορέων μέσω του ΚΕΔ (άρθρο 25, περ. (ε) του πδ 40/2020 & οικ.98979 ΕΞ 10-8-2021 κυα).

2.ΜΗΤΡΩΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΩΝ ΑΡΧΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Προκειμένου να είναι δυνατή η δρομολόγηση των ηλεκτρονικών τιμολογίων από το ΚΕΔ στα πληροφοριακά συστήματα (ΠΣ) που χρησιμοποιούν οι αναθέτουσες αρχές (ΑΑ) και οι οικονομικές υπηρεσίες των φορέων του Δημοσίου Τομέα, δημιουργείται στην ΓΓΠΣΔΔ το Μητρώο Αναθετούσων Αρχών για το Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο (ΜΑΑΗΤ). Το Μητρώο αυτό βασίζεται στο Μητρώο Αναθετούσων Αρχών της ΕΑΑΔΗΣΥ [ν. 4605/2019, άρθρο 53 (υπο-άρθρο 11)] και καταρτίζεται βάσει των στοιχείων που αποστέλλουν οι ΓΔΟΥ αναφορικά με τις αναθέτουσες αρχές του φορέα τους καθώς και των εποπτευόμενων φορέων.

Στο ΜΑΑΗΤ όλες οι ΑΑ λαμβάνουν μοναδικό κωδικό αριθμό και συσχετίζονται με την αρμόδια οικονομική υπηρεσία. Βάσει του αριθμού αυτού, ο οποίος υποχρεωτικά περιλαμβάνεται σε συγκεκριμένο πεδίο του ηλεκτρονικού τιμολογίου, το κάθε τιμολόγιο διατίθεται αποκλειστικά στην αναθέτουσα αρχή που είναι αρμόδια για την παραλαβή και έλεγχο του και στην οικονομική υπηρεσία που είναι αρμόδια για τον έλεγχο και πληρωμή της δαπάνης. Για το λόγο αυτό είναι απαραίτητη η ένταξη στο ΜΑΑΗΤ κάθε ΑΑ/ΑΦ και η λήψη του μοναδικού κωδικού ο οποίος περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στα έγγραφα της σύμβασης θα πρέπει να επισημαίνεται σε κάθε επικοινωνία με τους οικονομικούς φορείς, για την ορθή συμπλήρωση του σχετικού υποχρεωτικού πεδίου στο ΗΤ.

Επίσης, σε περίπτωση αλλαγής στη διοικητική δομή ενός φορέα, θα πρέπει άμεσα να ενημερώνεται τόσο το ΜΑΑΗΤ όσο και οι συμβαλλόμενοι οικονομικοί φορείς. Οδηγίες για την εγγραφή των αναθετούσων αρχών στο εν λόγω Μητρώο παρέχονται στην ιστοσελίδα της ΓΓΠΣΔΔ και στη διαδρομή <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pli-romes-kai-eispraxeis/elektroniko-timologio-stis-dimosies-symbaseis/eggrafi>.

ΠΑ.Ε.Λ.Ο. ECONOMIC REVIEWS AND ANALYSIS

3.ΔΙΑΘΕΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Τα ΗΤ, μετά τον τεχνικό έλεγχο και την παραλαβή τους από το ΚΕΔ, διατίθενται προς τα ΠΣ των φορέων του Δημοσίου Τομέα τα οποία χρησιμοποιούνται για τη διενέργεια διαγωνιστικών διαδικασιών, τη σύναψη/παρακολούθηση των συμβάσεων, την οικονομική διαχείριση και την πληρωμή. Η διάθεση των ΗΤ γίνεται ταυτόχρονα σε όλα τα εμπλεκόμενα κατά περίπτωση ΠΣ του Δημοσίου Τομέα με αυτοματοποιημένες ενέργειες, χωρίς την παρέμβαση ανθρώπινου παράγοντα.

Το ΚΕΔ, πριν τη διάθεση των ΗΤ στα ΠΣ των φορέων, διενεργεί τεχνικούς ελέγχους ορθότητάς τους που αφορούν: α) τη δομή και την ορθότητα/ακεραιότητα των πεδίων, β) τη συμβατότητα με τον ευρωπαϊκό ή/και τον εθνικό μορφότυπο, γ) την εγκυρότητα της αποστολής τους και δ) την φορολογική εγκυρότητα του ΗΤ μέσω διεπαφής του ΚΕΔ με την ΑΑΔΕ. Ειδικότερα, τα ΗΤ διατίθενται:

i) στα ΠΣ των Φορέων που χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση εκτέλεσης των συμβάσεων και ελέγχου και πληρωμής των δαπανών τους (εκτός δαπανών ΠΔΕ), εφόσον έχει αναπτυχθεί ηλεκτρονική διεπαφή των συστημάτων αυτών με το ΚΕΔ, μέσω web services που διατίθενται από την ΓΓΠΣΔΔ. Επιπλέον, θα πρέπει να έχουν υλοποιηθεί οι απαιτούμενες προσαρμογές ώστε να είναι δυνατή η λήψη και διαχείριση των ΗΤ από τις ΑΑ που ανήκουν σε αυτούς και την Οικονομική τους Υπηρεσία. Περισσότερες πληροφορίες σχετικές με την χρήση των web services παρέχονται στον ιστότοπο της ΓΓΠΣΔΔ και στην διαδρομή <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice#KEΔ>.

ii) στην Εφαρμογή Διάθεσης Ηλεκτρονικών Τιμολογίων (ΕΔΗΤ) η οποία έχει δημιουργηθεί από τη ΓΓΠΣΔΔ προκειμένου οι Φορείς να έχουν μεταβατική πρόσβαση στα ΗΤ που τους αφορούν στις περιπτώσεις που είτε δεν έχουν ολοκληρώσει τις απαιτούμενες προσαρμογές στο ΠΣ είτε υφίστανται προσωρινή τεχνική αδυναμία παραλαβής ΗΤ. Επιπλέον μπορεί να χρησιμοποιηθεί και από φορείς που δεν διαθέτουν ΠΣ. Διευκρινίζεται ότι η εφαρμογή αυτή δεν αντικαθιστά τα υφιστάμενα ΠΣ ελέγχου -πληρωμής των δαπανών των φορέων Δημοσίου Τομέα αλλά μέσω της εφαρμογής αυτής παρέχεται η δυνατότητα λήψης, προβολής και διαχείρισης ΗΤ σε εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους.

Στην εφαρμογή αυτή αποκοτών πρόσβαση, κατόπιν εξουσιοδότησης, υπάλληλοι ΑΑ, υπόλογοι ΧΕΠ, διαχειριστές Πόλης Προκαταβολής και υπάλληλοι Οικονομικών Υπηρεσιών, στους οποίους αποδίδονται οι συγκεκριμένοι ρόλοι βάσει των αρμοδιοτήτων τους, καθώς και στελέχη ελεγκτικών φορέων. Επισημαίνεται ότι κατά την διαδικασία απόδοσης ρόλων, μέσω της εφαρμογής εξουσιοδοτήσεων, πρέπει να τηρούνται τα ασυμβίβαστα, όπως αυτά ορίζονται από τις ισχύουσες δημοσιονομικές διατάξεις (π.χ. ασυμβίβαστο μεταξύ «χρήστη αναθέτουσας αρχής» και «χρήστη οικονομικής υπηρεσίας»). Τονίζεται ότι η συγκεκριμένη ενέργεια εξουσιοδοτήσεων είναι απαραίτητη να πραγματοποιηθεί κατά προτεραιότητα από όλους τους φορείς του Δημοσίου Τομέα για να μπορούν άμεσα να παραλαμβάνουν τα ΗΤ.Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εφαρμογή ΕΔΗΤ και τις απαραίτητες εξουσιοδοτήσεις παρέχονται στην ιστοσελίδα της ΓΓΠΣΔΔ και στην διαδρομή <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice#EDHT>.

iii) στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΟΠΣΔΠ) μέσω του οποίου εκδίδονται τα χρηματικά εντάλματα για την πληρωμή των δαπανών της Κεντρικής Διοίκησης. Έχει ήδη υλοποιηθεί ηλεκτρονική διεπαφή του συστήματος αυτού με το ΚΕΔ ώστε τα ηλεκτρονικά τιμολόγια να λαμβάνονται άμεσα και να καθίστανται διαθέσιμα προς διαχείριση από τους υπαλλήλους των αρμόδιων κατά περίπτωση οικονομικών υπηρεσιών. Με τον τρόπο αυτό ο οικονομικός υπηρέστης έχει πλήρη εικόνα των εκκρεμών ΗΤ αμέσως μετά την δρομολόγησή τους από το ΚΕΔ και πριν ακόμη την αποστολή του φακέλου δαπάνης από την υπηρεσία του διατάκτη.

iv) στο e-ΠΔΕ το οποίο αποτελεί το πληροφοριακό σύστημα στο οποίο πραγματοποιείται, βάσει του κωδικού της αναθέτουσας αρχής και της συσχέτισής της με την αρμόδια οικονομική υπηρεσία στο ΜΑΑΗΤ της ΓΓΠΣΔΔ, η παραλαβή, έλεγχος, κατάταξη, δρομολόγηση και πληρωμή των ηλεκτρονικών τιμολογίων, που αφορούν στο ΠΔΕ μέσω κατάλληλων ρόλων που έχουν δημιουργηθεί σε αυτό. Η απαραίτητη ηλεκτρονική διεπαφή του συστήματος αυτού με το ΚΕΔ της ΓΓΠΣΔΔ έχει ήδη υλοποιηθεί. Αναλυτικές οδηγίες είναι διαθέσιμες στη δικτυακή πύλη του e-ΠΔΕ <http://www.epde.gr>, στη διαδρομή «Νέα και Εγκύκλιοι ΔΔΕ/Νέα διαδικασία εκκαθάρισης και πληρωμής μέσω e-ΠΔΕ, εγκύκλιό χρήσης – 14/12/2020» (σελ. 6-18).

4.ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

i) ΡΟΗ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ/ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Δεδομένου ότι το ΗΤ αποτελεί μια νέα μορφή τιμολογίου που έρχεται να αντικαταστήσει το έγχαρτο τιμολόγιο ως ένα από τα απαραίτητα δικαιολογητικά δαπάνης, η εισαγωγή του στη διαδικασία ελέγχου και πληρωμής των δημοσίων δαπανών δεν επιφέρει καμία αλλαγή στις υφιστάμενες διοικητικές διαδικασίες.

Ως εκ τούτου, η υπηρεσία του διατάκτη, αρμόδια για την συγκέντρωση των δικαιολογητικών και την δημιουργία του φακέλου της δαπάνης, λαμβάνει το ΗΤ στο πληροφοριακό της σύστημα ή στο ΕΔΗΤ. Στη συνέχεια, κατά την δημιουργία του φακέλου δαπάνης, αναγράφει στην κατάσταση δαπάνης τον μοναδικό αριθμό του ΗΤ, βάσει του οποίου ο οικονομικός υπηρέστης θα το αναζητήσει στο πληροφοριακό της σύστημα. Σε περίπτωση φορέα Γενικής Διοίκησης που εφαρμόζεται η Ηλεκτρονική Διακίνηση Δικαιολογητικών (ΗΔΔ), το ηλεκτρονικό αρχείο του ΗΤ (τύπου xml) εισάγεται στον ηλεκτρονικό φάκελο της δαπάνης.

Στη συνέχεια, η οικονομική υπηρεσία, μετά τη λήψη του φακέλου δαπάνης (φυσικού ή ηλεκτρονικού), αναζητά το ΗΤ στο πληροφοριακό σύστημά της ή το ΕΔΗΤ προκειμένου να ολοκληρώσει τον έλεγχο νομιμότητας και κανονικότητας της δαπάνης. Στο σημείο αυτό επισημαίνεται ότι το ηλεκτρονικό αρχείο του ΗΤ θα πρέπει να τηρείται στο πληροφοριακό σύστημα της οικονομικής υπηρεσίας, λόγω της υποχρέωσης της για τήρηση των πρωτότυπων δικαιολογητικών των δαπανών του Φορέα, ανεξάρτητα από την διατήρησή του και από το ΚΕΔ.

ii) ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ – ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ

Τα ΗΤ κατά την διακίνηση και διαχείρισή τους περιέρχονται σε διαδοχικές καταστάσεις (στάδια) για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται με σχετική μηνύματα. Με τα μηνύματα αυτά είναι πλέον δυνατή η ενημέρωση των οικονομικών φορέων σε πραγματικό χρόνο σχετικά με το στάδιο επεξεργασίας των ΗΤ τους. Οι καταστάσεις αλλάζουν αυτόματα, βάσει ενεργειών των αρμόδιων υπαλλήλων στα εμπλεκόμενα πληροφοριακά συστήματα. Οι καταστάσεις αυτές είναι: «ΛΗΨΗ ΑΠΟ IT», «ΥΠΟ ΑΜΦΙΣΒΗΤΗΣΗ», «ΑΠΟΡΡΙΨΗ», «ΑΠΟΔΟΧΗ», «ΠΛΗΡΩΜΗ» «ΜΕΡΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ».

Ειδικά η κατάσταση «ΛΗΨΗ ΑΠΟ IT» αφορά στην τεχνική επιτυχή παραλαβή του ηλεκτρονικού τιμολογίου από το πληροφοριακό σύστημα της αναθέτουσας αρχής (είτε αυτό είναι το πληροφοριακό σύστημα του φορέα είτε το ΕΔΗΤ είτε το e-ΠΔΕ). Η παραλαβή αυτή χρονολογείται και γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα με αυτοματοποιημένο μήνυμα του ΚΕΔ και η ημερομηνία αυτή είναι μία από τις ημερομηνίες που προσδιορίζουν την έναρξη της υποχρέωσης για πληρωμή (υποπαρ. Ζ5 του ν. 4152/2013) ενώ λαμβάνεται υπόψη και για την διαχείριση του φακέλου της δαπάνης (άρθρο 69Ζ του ν. 4270/2014). Ο κάθε φορέας λοιπόν οφείλει να εξασφαλίσει ότι το ΠΣ του θα αναζητά στο ΚΕΔ, σε καθημερινή τουλάχιστον βάση τα ΗΤ που τον αφορούν για την αποφυγή καθυστερήσεων στις πληρωμές. Για το σκοπό αυτό έχει υλοποιηθεί και η αποστολή ενημερωτικού e-mail προς τους χρήστες της εφαρμογής ΕΔΗΤ, ώστε να υπάρχει άμεση ενημέρωσή τους για την ύπαρξη νέου διαθέσιμου ΗΤ κάθε φορά. Το ΗΤ περιέρχεται στις υπόλοιπες καταστάσεις, ανάλογα με το αποτέλεσμα κάθε φορά του διενεργούμενου ελέγχου.

iii) ΟΠΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ -ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Επειδή το ηλεκτρονικό αρχείο του ΗΤ, ως αρχείο xml, δεν είναι εύκολα αναγνώσιμο, παρέχεται από την ΓΓΠΣΔΔ προς όλα τα ΠΣ η δυνατότητα οπτικοποίησης. Με τον τρόπο αυτό είναι δυνατή η επισκόπηση του περιεχομένου του τιμολογίου από τους αρμόδιους υπαλλήλους για τον έλεγχο και την πληρωμή του. Η οπτικοποίηση του ΗΤ μπορεί να εκτυπωθεί και να αποθηκευτεί σε μορφή αρχείου pdf. Η οπτικοποίηση και η εκτύπωση ενός ΗΤ παρέχουν τη δυνατότητα επισκόπησης του περιεχομένου του και δεν αποτελούν πρωτότυπο δικαιολογητικό. Εφόσον προέρχονται από τα ΠΣ του Δημοσίου Τομέα, φέρουν πάντα την ένδειξη «οπτικοποίηση ηλεκτρονικού τιμολογίου»

iv) ΕΛΕΓΧΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Σύμφωνα με τον Εθνικό Μορφότυπο, είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση ορισμένων στοιχείων στο ΗΤ τα οποία είναι απαραίτητα είτε βάσει φορολογικών διατάξεων είτε για τη σωστή δρομολόγησή των ΗΤ στα ΠΣ των φορέων και στη συνέχεια για την πιο αποτελεσματική διαχείριση και έλεγχό τους. Τα σημαντικότερα από τα σημεία αυτά είναι:

α. Ο κωδικός αριθμός του ΜΑΑΗΤ, βάσει του οποίου γίνεται η δρομολόγηση του τιμολογίου στο πληροφοριακό σύστημα του Φορέα.

β. Ο τύπος προϋπολογισμού που βαρύνει η δαπάνη. Βάσει του περιεχομένου του πεδίου αυτού το ΗΤ δρομολογείται από το ΚΕΔ στα κατάλληλα ΠΣ για την διαχείρισή του και μπορεί να πάρει τις τιμές «1|ΑΔΑ ανάληψης», «2|ο κωδικοποιημένος ενόριθμος» & «3|ΑΔΑ ανάληψης». Με το πρώτο συνθετικό προσδιορίζεται εάν η δαπάνη βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό, τον ΠΔΕ ή τον προϋπολογισμό του φορέα λοιπής Γενικής Κυβέρνησης οπότε το ΗΤ δρομολογείται αντίστοιχα στο ΟΠΣΔΠ, e-ΠΔΕ, ΠΣ Φορέα ή στο ΕΔΗΤ. Επιπλέον, με το δεύτερο συνθετικό παρέχεται σημαντική πληροφόρηση η οποία ανάλογα με τις υλοποιήσεις στα ΠΣ, δίνει τη δυνατότητα συσχέτισης ενός ΗΤ με συγκεκριμένη δαπάνη (ανάληψη υποχρέωσης/έργο ΠΔΕ).

γ. ο ΑΔΑΜ σύμβασης ή η τιμή «0» εφόσον δεν υπάρχει ΑΔΑΜ σύμβασης.

δ. Αναγνωριστικό ταξινόμησης στοιχείου (CPV) κάθε τιμολογούμενου αγαθού/υπηρεσίας, όπως αναφέρεται στη σύμβαση.

Τα παραπάνω α) & β) στοιχεία αναγράφονται απαραίτητα στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρα 53 & 281 του ν.4412/2016, μετά την τροποποίησή τους με το άρθρο 16 του ν.4782/2021)

ε. ο Μοναδικός Αριθμός Καταχώρισης (ΜΑΡΚ), η συμβολοσειρά αυθεντικοποίησης και ηλεκτρονική διεύθυνση (URL) της απεικόνισης του ΗΤ στην ιστοσελίδα του παρόχου, βάσει φορολογικών διατάξεων. Η απεικόνιση του ΗΤ είναι δυνατή και μέσω QRcode που εμφανίζεται στην εκτύπωση/οπτικοποίησή του.

v) ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ / ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τα ποσά των κρατήσεων υπέρ τρίτων/παρακρατήσεων δύναται να συμπληρώνονται από τους οικονομικούς φορείς σε συγκεκριμένα πληροφοριακά πεδία του ΗΤ χωρίς να επηρεάζεται η συνολική του αξία (έχει προωθηθεί σχετική τροποποίηση της κωδ. του μορφότυπου). Σε κάθε περίπτωση όμως ο τελικός προσδιορισμός του ύψους των κρατήσεων υπέρ τρίτων/παρακρατήσεων και η παρακράτηση και απόδοση τους είναι αρμοδιότητα και ευθύνη του φορέα και πραγματοποιείται κατά την εκκαθάριση και πληρωμή της δαπάνης από την οικονομική υπηρεσία.

Δ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΦΟΡΕΩΝ

Στην ενότητα αυτή αναφέρονται συνοπτικά οι απαιτούμενες ενέργειες που πρέπει άμεσα να ολοκληρωθούν προκειμένου να είναι δυνατή η παραλαβή, διαχείριση και πληρωμή των ΗΤ από τους φορείς που εκτελούν δημόσιες συμβάσεις, ανεξαρτήτως του ύψους των υφιστάμενων συμβάσεών τους:

i) εγγραφή στο Μητρώο Αναθετούσων Αρχών για το ηλεκτρονικό τιμολόγιο της ΓΓΠΣΔΔ (ΜΑΑΗΤ) <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice#EGGRAFI>

ii) εξουσιοδότηση των αρμόδιων υπαλλήλων στην εφαρμογή ΕΔΗΤ προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης και διαχείρισης των ΗΤ <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice#EDHT> και παράλληλα

iii) ανάπτυξη ηλεκτρονικής διεπαφής του ΠΣ του φορέα με το ΚΕΔ για την παραλαβή ΗΤ <https://www.gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice#KEΔ>

iv) υποβολή αίτησης απόκτησης του ρόλου «Υπεύθυνος Διαχείρισης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου» στο e-ΠΔΕ (www.epde.gr / Αίτηση Δημιουργίας χρήστη e-ΠΔΕ) από αρμόδιους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να είναι δυνατή η πρόσβαση και διαχείριση των ηλεκτρονικών τιμολογίων που αφορούν σε έργα του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων

v) υποθέτηση των προσαρμοσμένων υποδείγματων εγγράφων σύμβασης στις τροποποιήσεις των άρθρων 53 & 281 του ν.4412/2016, ώστε να παρέχεται κάθε αναγκαία πληροφορία προς τους προμηθευτές σε περίπτωση ηλεκτρονικής τιμολόγησης

vi) ενημέρωση αρμόδιων στελεχών και μέσω συμμετοχής τους στις σχετικές ημερίδες για το ηλεκτρονικό τιμολόγιο που διοργανώνονται από το ΕΚΔΔΑ

Για την υλοποίηση των παραπάνω ενεργειών και τη συντονισμένη ενημέρωση και προσαρμογή όλων των φορέων του Δημοσίου Τομέα στην ηλεκτρονική τιμολόγηση, προτείνεται η σύσταση σε κάθε ΓΔΟΥ Υπουργείου, ομάδας υποστήριξης ΗΤ, αποτελούμενη από επιχειρησιακά και τεχνικά στελέχη. Στόχος των ομάδων αυτών θα είναι η υποστήριξη τόσο του ίδιου του φορέα όσο και των εποπτευόμενων από αυτόν φορέων του σε θέματα ΗΤ. Επίσης, στο παράρτημα της παρούσης περιλαμβάνεται, όπως προαναφέρθηκε, σύντομος πίνακας ενεργειών τον οποίο καλούνται να συμπληρώσουν και να αποστείλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΓΓΠΣΔΔ (le-mail.anathetouses@gsis.gr) οι κ.κ. ΓΔΟΥ των Υπουργείων ως εξής:

α) για τους Φορείς τους έως 7/4/2022

β) για τους Φορείς εποπτείας τους, συγκεκριτικά έως 15/4/2022.

ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ - PORTAL

Για θέματα σχετικά με την ηλεκτρονική τιμολόγηση στις δημόσιες συμβάσεις έχει υλοποιηθεί και λειτουργεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΓΓΠΣΔΔ (www.gsis.gr/e-invoice) ηλεκτρονική πύλη στην οποία μπορούν να ανατρέχουν όλοι οι φορείς στο πλαίσιο εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων. Επιπλέον παρέχεται δυνατότητα αποστολής ερωτημάτων, ως εξής:

•για τεχνικά θέματα:

— του Μητρώου Αναθετούσων Αρχών, ΕΔΗΤ και ΟΠΣΔΠ στο email: anathetouses@gsis.gr

— του Κέντρου Διαλειτουργικότητας ΚΕΔ στο email: kedsupport@gsis.gr

— του ΠΔΕ στο url: <http://www.epde.gr/liferay-portal/web/guest/9>

•για θέματα πολιτικής Ηλεκτρονικού Τιμολογίου και PEPPOL στο email: peppol@gsis.gr

•για θεσμικά και επιχειρησιακά θέματα διαδικασιών εκκαθάρισης και πληρωμής του ΗΤ στο email: dd26@glk.gr (σύμφωνα με τις εγκυκλίους ΑΔΑ-6ΞΣΜΗ-ΧΓΕ και 6ΘΗ6Η-ΣΩΗ)

Ο Γενικός Γραμματέας

Αθανάσιος Πετρίδης

ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ



ANNA ΦΟΒΑΚΗ

ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ Α ΤΑΞΗΣ
ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΟΜΙΛΟΥ
A.C.I.S TAX AND TRAINING CONSULTING SA
& ACHIEVE PERFORMANCE SA

Ένα θέμα που σίγουρα μας έχει απασχολήσει όλους μας είναι το πότε θεωρείται ένα φυσικό πρόσωπο φορολογικός κάτοικος Ελλάδας, πότε μπορεί να θεωρηθεί κάτοικος αλλοδαπής, ποιά δικαιολογητικά απαιτούνται και μέχρι πότε πρέπει να υποβληθεί ανά έτος το αίτημα αλλαγής φορολογικής κατοικίας

Ας δούμε όμως Αναλυτικά το θέμα

ΠΟΤΕ ΕΝΑ ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΤΟΙΚΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

- Όταν έχει στην Ελλάδα τη μόνιμη ή κύρια κατοικία του ή τη συνθήκη διαμονής του ή το κέντρο των συμφερόντων του
- Όταν είναι προξενικός, διπλωματικός ή δημόσιος λειτουργός παρόμοιος καθεστώς ή δημόσιος υπάλληλος που έχει την ελληνική ιθαγένεια και υπηρετεί στην αλλοδαπή.
- Όταν ένα φυσικό πρόσωπο που βρίσκεται στην Ελλάδα για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τις εκατόν ογδόντα τρεις (183) ημέρες, αθροιστικά, στη διάρκεια οποιασδήποτε δωδεκάμηνης περιόδου.

ΕΞΑΙΡΕΣΗ

Στην περίπτωση φυσικών προσώπων που βρίσκονται στην Ελλάδα αποκλειστικά για τουριστικούς, ιατρικούς, θεραπευτικούς ή παρόμοιους ιδιωτικούς σκοπούς και η παραμονή τους δεν υπερβαίνει τις τριακόσιες εξήντα νεντε (365) ημέρες.

ΠΟΤΕ ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ ΚΑΠΟΙΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΤΟΙΚΟΣ ΑΛΛΟΔΑΠΗΣ

Επειδή στο άρθρο 4 του νόμου 4172, ορίζει το πότε ένα φυσικό πρόσωπο είναι φορολογικός κάτοικος Ελλάδας, όταν δεν πληροί αυτές τις προϋποθέσεις τότε μπορεί να μεταβάλει την φορολογική του κατοικία και να θεωρηθεί κάτοικος εξωτερικού αν το αποδείξει σχετικά

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Τα φυσικά πρόσωπα που επιθυμούν να μεταφέρουν τη φορολογική τους κατοικία στο εξωτερικό οφείλουν να υποβάλουν, από 1/1 έως 10/3 του φορολογικού έτους που ακολουθεί το φορολογικό έτος αναχώρησης, ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΟΥΝ στην Δ.Ο.Υ. όπου είναι υπόχρεοι υποβολής δήλωσης φορολογίας το αίτημα με τα εξής δικαιολογητικά

- αίτηση (έντυπο Μ0) με συνημμένο το έντυπο Δ210
- έγγραφη δήλωση με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής τους (ή θεωρημένο με την σφραγίδα της Χάγης apostille αν η βεβαίωση γίνει στο εξωτερικό), για τον ορισμό φορολογικού εκπροσώπου τους στην Ελλάδα.

• Να συνυποβάλλουν και τα σχετικά δικαιολογητικά αν τα έχουν διαθέσιμα

ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

Τα φυσικά πρόσωπα που έχουν υποβάλει αίτημα αλλαγής φορολογικής κατοικίας οφείλουν να προσκομίσουν, το αργότερο έως την τελευταία εργάσιμη ημέρα του πρώτου δεκαήμερου του μηνός Σεπτεμβρίου του φορολογικού έτους που ακολουθεί το φορολογικό έτος αναχώρησης, τα παρακάτω δικαιολογητικά στο ως άνω Τμήμα ή Γραφείο της Δ.Ο.Υ.

1. Βεβαίωση φορολογικής κατοικίας από την αρμόδια φορολογική αρχή του κράτους όπου δηλώνει φορολογικός κάτοικος, από την οποία να προκύπτει ότι είναι φορολογικός κάτοικος αυτού του κράτους.
2. Αντίγραφο της εκκαθάρισης της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ή, αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματός του, που υπέβαλε στο άλλο κράτος.



3. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση κάποιων από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, επειδή αποδεδειγμένα η αλλοδαπή φορολογική αρχή δεν τα εκδίδει, τότε απαιτείται βεβαίωση από οποιαδήποτε άλλη δημόσια ή δημοτική αρχή που θα αποδεικνύει την μόνιμη και σταθερή εγκατάσταση του προσώπου αυτού στο άλλο κράτος.

4. Επιπλέον ο φορολογούμενος οφείλει να προσκομίσει, κατά περίπτωση, και τα κάτωθι:

α) Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την ημερομηνία αναχώρησης και εγκατάστασής του στη χώρα όπου δηλώνει κάτοικος, προκειμένου να διαπιστώνεται ότι έχει συμπληρώσει τουλάχιστον 183 ημέρες στη χώρα αυτή μέσα σε στο προηγούμενο έτος από εκείνο εντός του οποίου γίνεται η αίτηση μεταβολής. Δικαιολογητικά όπως : έγγραφα ανάληψης μισθωτής εργασίας, έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας ή υπαγωγής στην ασφαλιστική νομοθεσία της χώρας αυτής, η εγγραφής σε δημοτολόγιο ή μίσθωση κατοικίας, ή παρακολούθηση σχολείων των τέκνων στη χώρα αυτή.

β) Ειδικότερα, για την περίπτωση που ένας εκ των συζύγων ή μερών συμφώνου συμβίωσης αιτείται τη μεταβολή της φορολογικής του κατοικίας ενώ ο άλλος παραμένει φορολογικός κάτοικος Ελλάδας, θα πρέπει να προσκομίζονται επιπλέον και αθροιστικά και τα κάτωθι δικαιολογητικά.

— στοιχεία για την απασχόλησή του στην αλλοδαπή, από τα οποία αποδεικνύεται ο μόνιμος ή μακροπρόθεσμος χαρακτήρας της απασχόλησης,

— στοιχεία για την ύπαρξη τραπεζικού λογαριασμού στην αλλοδαπή,

— στοιχεία για την ύπαρξη ιδιόκτητης ή μισθωμένης κατοικίας του και λογαριασμών υπηρεσιών κοινής ωφέλειας στην αλλοδαπή καθώς και

— στοιχεία για την απόκτηση φορολογικού, ασφαλιστικού ή αντίστοιχου μητρώου στην αλλοδαπή (πχ ΑΜ κοινωνικής ασφάλισης).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα ως άνω αλλοδαπά δημόσια έγγραφα, χρειάζονται (σφραγίδα apostille, προξενική θεώρηση, θεώρηση από το ελληνικό προξενείο, κατά τα οριζόμενα σε διεθνείς συνθήκες που έχουν κυρωθεί με νόμο από την Ελλάδα, κατά περίπτωση).

Επίσης, για τα προβλεπόμενα έγγραφα απαιτείται επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα αφού όμως πρώτα έχουν πάρει apostille.

Η Δ.Ο.Υ. υποχρεούται να αποφανθεί σχετικά με τη φορολογική κατοικία των προαναφερθέντων φυσικών προσώπων, εντός δυο μηνών από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών της

ΑΠΟΔΟΣΗ ΑΦΜ



ANNA ΧΡΥΣΟΥΛΗ

ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Ev-TAXIS



ΑΦΜ αποκτούν τα αγόρια που γεννήθηκαν το 2004

Υποχρεωτικά έκδοση ΑΦΜ θα πρέπει να λάβουν τα αγόρια που γεννήθηκαν το έτος 2004. Με την έκδοση ΑΦΜ και κλειδάριθμου μπορούν να δηλώσουν «παράταση» - αναστολή για τις στρατολογικές τους υποχρεώσεις.

Για την έκδοση ΑΦΜ η διαδικασία γίνεται ηλεκτρονικά από τον υπολογιστή του σπιτιού με video κλήση στον πιο κάτω σύνδεσμο <https://www.aade.gr/apodosi-afm-kai-kleidarith-moy-fysikoy-prosopomyaadelive>

Η διαδικασία είναι απλή και θα χρειαστεί email του ενδιαφερόμενου, πιστοποιητικό γέννησης και να γνωρίζει τα πιο κάτω στοιχεία.

- Επώνυμο, Όνομα, Πατρώνυμο
- την ηλεκτρονική σας διεύθυνση (email)
- τον αριθμό του κινητού σας τηλεφώνου
- τον Αριθμό Ταυτότητας ή Διαβατηρίου
- τον κωδικό ηλεκτρονικής υποβολής της ψηφιακής αίτησης απόκτησης ΑΦΜ

Περισσότερες αναλυτικές και εύκολες πληροφορίες μπορείτε να ακολουθήσετε στο σύνδεσμο της ααδε

https://www.aade.gr/sites/default/files/2021-05/odigos_%20myAADElive_210521_0.pdf

ΕΠΙΣΤΡΕΠΤΕΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ
Η ΩΡΑ ΤΗΣ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΣΤΕΡΠΗΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ BSC, UOAMSC
ACCOUNTING & FINANCE, AUEB**1η Κατηγορία:**

Οι επιχειρήσεις που έχουν έναρξη δραστηριότητας **πριν την 1η Ιανουαρίου 2019, δεν άνοιξαν υποκατάστημα από την 1η Απριλίου 2019** έως την 31η Δεκεμβρίου 2020, έχουν θετικά ακαθάριστα έσοδα το 2019 και έχουν τηρήσει τη ρήτρα περί διατήρησης θέσεων εργασίας θα επιστρέψουν:

- **Το 25%** της ενίσχυσης, εφόσον η μείωση των εσόδων από πωλήσεις αγαθών και παροχή υπηρεσιών του 2020 της επιχείρησης ξεπερνάει το 70% σε σχέση με τα έσοδα από πωλήσεις αγαθών και υπηρεσιών του 2019 και η επιχείρηση παρουσιάζει ζημιές προ φόρων το 2020. Αν πληρώσουν εφάπαξ το ποσό της ενίσχυσης θα επιστρέψουν τελικά το 21,25% του δανείου.

- **Το 33,3%** της ενίσχυσης, εφόσον η μείωση των εσόδων από πωλήσεις αγαθών και παροχή υπηρεσιών του 2020 της επιχείρησης ανέρχεται τουλάχιστον σε 30% και ως 70% σε σχέση με τα έσοδα από πωλήσεις αγαθών και υπηρεσιών του 2019 και καταγράφει ζημιές προ φόρων το 2020. Αν εξοφλήσουν εφάπαξ το ποσό της επιστρεπτέας θα λάβει έκπτωση 71,95%.

- **Το 50%** της ενίσχυσης, για τις υπόλοιπες επιχειρήσεις. Εάν καταβληθεί εφάπαξ τότε το ποσό που δεν θα επιστραφεί στο κράτος αυξάνεται στο 57,5%.

2η Κατηγορία:

Οι επιχειρήσεις που έχουν κάνει έναρξη εργασιών **μετά την 1η Ιανουαρίου 2019 ή άνοιξαν υποκατάστημα από την 1η Απριλίου 2019** έως την 31η Δεκεμβρίου 2020 ή έχουν μηδενικά ακαθάριστα έσοδα το 2019 και έχουν τηρήσει τη ρήτρα περί διατήρησης θέσεων εργασίας επιστρέφουν:

- **Το 25%** της ενίσχυσης, εφόσον η μείωση των εσόδων από πωλήσεις αγαθών και παροχή υπηρεσιών του 2020 της επιχείρησης ξεπερνάει το 30% σε σχέση με τα έσοδα από πωλήσεις αγαθών και υπηρεσιών του 2019 και η επιχείρηση παρουσιάζει ζημιές προ φόρων το 2020.

- **Το 33,3%** της ενίσχυσης, για τις υπόλοιπες επιχειρήσεις.

Μέσα στις επόμενες ημέρες αναμένονται οι αποφάσεις που θα ξεκαθαρίσουν το τοπίο σχετικά με την αποπληρωμή της επιστρεπτέας προκαταβολής που έχει ληφθεί από περίπου 700.000 επιχειρήσεις. Έπειτα από την νέα απόφαση για αύξηση του χρόνου εξόφλησης, η ΑΑΔΕ θα αναρτήσει στην διαδρομή «myAADE/ ο λογαριασμός μου/Προσωποποιημένη πληροφόρηση/Στοιχεία Οφειλών εκτός Ρύθμισης και Πληρωμή» τα ποσά, τα οποία αναμένεται να εξοφληθούν εντός διαστήματος οκτώ ετών.

Η αύξηση των μηνιαίων δόσεων εξόφλησης, έλαβε εκτίμησης από την αγορά καθώς οδήγησε στην αύξηση των ταμειακών διαθεσίμων επιχειρήσεων και ελευθέρων επαγγελματιών, οδηγώντας παράλληλα σε ένα πιο βιώσιμο δοσολόγιο.

Ύστερα από την ανάρτηση των ποσών οι επιχειρηματίες θα αποφασίσουν αν θα προβούν σε εφάπαξ εξόφληση της ενίσχυσης, λαμβάνοντας με αυτόν τον τρόπο bonus έκπτωση 15%, ή τμηματική εξόφληση σε 96 μηνιαίες δόσεις.

Σύμφωνα με τις εκτιμήσεις του Υπ. Οικονομικών το συνολικό ποσό που αναμένεται να επιστραφεί ανέρχεται σε 3 δις ευρώ, από τα οποία πιθανολογεί να εισπράξει 2,3 δις από τα συνολικά 8,3 δις που χορηγήθηκαν από τα προγράμματα Επιστρεπτέων Προκαταβολών. Συνεπώς, προκύπτει ότι η κυβέρνηση χορήγησε μη επιστρεψίμη ένεση ρευστότητας στην αγορά ύψους περίπου 6 δις ευρώ.

Τα ποσά που θα επιστραφούν σύμφωνα με τις ισχύουσες ανακοινώσεις θα είναι ως εξής:



ΠΡΑΚΤΙΚΑ & ΕΠΙΚΑΙΡΑ ΘΕΜΑΤΑ



Άνοιξε η πλατφόρμα για τα αδήλωτα τετραγωνικά στους δήμους έως τις 30 Ιουνίου 2022- Υποβολή δηλώσεων με πρόστιμο 20%

Κάθε ενδιαφερόμενος ιδιοκτήτης ακινήτου με τους κωδικούς του TAXISNET εισέρχεται στη διαδικτυακή εφαρμογή της ΚΕΔΕ, στην οποία εμφανίζονται τα στοιχεία κάθε ακινήτου του, που είναι καταχωρημένα στο Ε9 και στη βάση χρέωσης δημοτικών τελών του ΔΕΔΔΗΕ, συσχετισμένα με τον αριθμό παροχής ηλεκτρικού ρεύματος του ακινήτου, εφόσον υπάρχει.

Μέσω της εφαρμογής αυτής μπορεί να δηλώσει υπεύθυνα στον οικείο Δήμο, συμπληρωματικά ή και αρχικά, το πραγματικό σημερινό εμβαδόν κάθε ιδιοκτησίας του που ηλεκτροδοτείται ή και που δεν ηλεκτροδοτείται, ή και δεν ηλεκτροδοτήθηκε ποτέ, τακτοποιημένο ή μη, το οποίο θα πρέπει να συμπίπτει με το εμβαδόν που είναι δηλωμένο στο Ε9, αλλά και τυχόν αλλαγή της χρήσης της ιδιοκτησίας σε άλλη από αυτή που ήταν δηλωμένη στο Δήμο.

ΧΟΡΗΓΟΙ

