

Μήνυμα της ΣΥΝΤΑΚΤΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ

Τα Νέα της ΠΑΕΛΟ έφτασαν στο τεύχος 19!

Για αυτή τη διάδρομη οφείλουμε ένα μεγάλο ευχαριστώ στους αρθρογράφους μας, την συντακτική ομάδα και τους καλεσμένους μας, που μας τίμησαν με συνεντεύξεις. Προχωράμε στον δρόμο που χαράξαμε πρωτοποριακά και ευχαριστούμε θερμά τους αναγνώστες μας για την μεγάλη αποδοχή του εντύπου και της όλης προσπάθειας που κάνουμε. Συνεχίζουμε με έμφαση στην ενημέρωση μέσω των άρθρων μας σε ειδικά λογιστικά, φοροτεχνικά και εργατικά θέματα και παράλληλα στην ανάδειξη και δημοσιοποίηση θεμάτων που απασχολούν όλους μας.

Σε αυτό το τεύχος, τα Νέα της ΠΑΕΛΟ κάνουν μια ειδική αφιέρωση σε ένα θέμα που κατά την γνώμη μας ταλαιπωρεί τον κλάδο, τους πολίτες, τους επιχειρηματίες και πιθανόν και τους δημόσιους υπαλλήλους: Την ηλεκτρονική γραφειοκρατία. Συγκεκριμένα, περιλαμβάνουμε το link και το βίντεο με την εκπομπή που έγινε από το "Κάθε Βδομάδα μαζί" με καλεσμένους συναδέλφους από όλη την Ελλάδα.

Στην 4η σελίδα υπάρχει η γνώμη και οι εμπειρίες πολλών συναδέλφων για την ηλεκτρονική γραφειοκρατία. Επίσης συνεχίζουμε στην τελευταία σελίδα την στήλη με επίκαιρα θέματα που αφορούν στον κλάδο και φυσικά υπάρχουν και άρθρα σε θέματα φοροτεχνικά, λογιστικά, μισθοδοσίας και οικονομικά.

Κλείνοντας, θέλουμε να ευχαριστήσουμε όλους τους αρθρογράφους μας που για μια ακόμη φορά έχουν ετοιμάσει εξαιρετικά θέματα.

Ο συντονιστής της ομάδας σύνταξης
Λάμπρος Μπέλεσης

ΑΡΘΡΟΓΡΑΦΙΑ

σελ. 2:

ΛΑΜΠΡΟΣ ΜΠΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΩΝ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΨΗΦΙΑΚΟ ΤΟΥΣ ΕΚΣΥΧΡΟΝΙΣΜΟ.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΣΠΑ.

σελ. 4:

ΑΠΟΦΕΙΣ ΣΥΝΑΔΕΛΦΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΚΡΑΤΙΑ

σελ. 6:

ΔΟΥΚΕΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

myDATA tips: ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ-ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΘΕΜΑΤΑ!

σελ. 9:

ΚΑΤΗΣ ΝΙΚΟΣ

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ & ΑΜΟΙΒΙΩΝ ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ, ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΥΤΩΝ.

σελ. 12:

ΕΚΟΤΑΔΗ Δ.Ι. ΜΑΡΙΑ

Ο ΦΟΡΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ

σελ. 14:

ΜΑΡΙΑ Σ. ΜΟΥΚΑ

ΑΣ ΞΕΔΙΑΓΥΝΟΥΜΕ ΚΑΠΟΙΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΣΤΑ ΕΡΓΑΤΙΚΑ...

σελ. 15:

ΠΡΑΚΤΙΚΑ & ΕΠΙΚΑΙΡΑ ΘΕΜΑΤΑ

Δόνειο μέσο του Τομέου Εγγυοδοσίας COVID 19 (ΓΥ ΚΥΚΛΟΣ) – Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις

Μήνυμα της ΠΑ.Ε.Λ.Ο.

Αρχικά θέλουμε να δώσουμε συγχαρητήρια σε όλους τους συναδέλφους που συμμετείχαν στις πρόσφατες εκλογές στην Εφεσα.

Σε όσους εξελέγησαν ευχόμαστε καλή δύναμη και επιτυχία στο δύσκολο έργο τους, μιας και καλούνται να μας εκπροσωπήσουν αυτή την πολύ δύσκολη για όλους περίοδο, κάτι που πιστεύουμε ότι θα κάνουν επάξια.

Η ΠΑΕΛΟ από την πλευρά της τραβώντας τον δρόμο που έχουμε επιλέξει δηλαδή την μη εμπλοκή μας με τα συνδικαλιστικά θα συνεχίζει να μάχεται μοναχικά και να δίνει το δικό της αγώνα ενημερώνοντας όλους του συναδέλφους και αναδεικνύοντας προβλήματα που θεωρούμε σημαντικά για την καθημερινότητα του κλάδου μας.

Θα ήταν τιμή μας να φιλοξενήσουμε στο κανάλι μας φίλους που εκλέχθηκαν να μας παρουσιάσουν το πως σκέφτονται να εκπροσωπήσουν τον κλάδο.

Το μήνυμά μας είναι ένα: Ο κλάδος χρειάζεται ενότητα και σύμπνοια έξω από κάθε κομματικό συμφέρον και θα πρέπει άμεσα να υπάρξει αγαστή συνεργασία με το ΟΕΕ που αποτελεί τον θεσμικό μας φορέα.

Χρειάζονται τεκμηριωμένες προτάσεις προς την πολιτεία για την εύρυθμη λειτουργία του επαγγέλματος μας. Χρειάζεται καλύτερη ενημέρωση και κατάρτιση όλων των συναδέλφων για να μπορούν να ανταπεξέλθουν στις προκλήσεις της εποχής. Κλείνοντας, τονίζουμε ότι θα πρέπει άμεσα όλες οι δηλώσεις να υπογράφονται από πιστοποιημένο λογιστή και ότι η διαβίβαση πρέπει να ξεκινά από το πρώτο ευρώ.

Για την ΠΑΕΛΟ
Βασίλης Παναγιωτόπουλος
Πρόεδρος

Λάμπρος Μπέλεσης
Αντιπρόεδρος

Εκδηλώσεις

Ραντεβού με την επικαιρότητα blue sky tv

Στην εκπομπή του Μπαμπή Κασούκη φιλοξενούμενος ο Πρόεδρος της ΠΑΕΛΟ Βασίλης Παναγιωτόπουλος.

<https://m.youtube.com/watch?fbclid=IwAR1wK6TupyfvZu9f4EtsZA4KxTswyDmK6-GB-YQMlInnWvOEGYGTfV4rFM&v=ImgDK4kHPOA&feature=youtu.be>

Ανατολικά web radio planet

Ο Κώστας Τσαπακας φιλοξενεί τον **Τάσο Δουκερη** στην ραδιοφωνική εκπομπή Ανατολικά.

<https://m.soundcloud.com/tlwxzmm2h08/432022a-8?fbclid=IwAR3YlxDZiEopJ-50u7mxtzajACAqkajV8IFtGxpGt6UQbZICiAH90cLcHg>

Ο κ.Τσαπακας και το planet webradio φιλοξένησε τον **Τάσο Δουκερη** στην εκπομπή "ΑΝΑΤΟΛΙΚΑ". Η τοποθέτηση του ανέδειξε το σημαντικό ζήτημα με τη δυσλειτουργία στην πλατφόρμα του ΕΦΚΑ και του ΚΕΑΟ, καθώς και το ότι πολλοί συμπολίτες μας, δεν έχουν ασφαλιστική ικανότητα, αν και πληρώνουν κανονικά τις εισφορές τους. Γενικά αναφέρθηκαν τα προβλήματα με την ηλεκτρονική γραφειοκρατία στα εργασιακά και ασφαλιστικά ζητήματα, τόσο προσωπικά, όσο και σαν μέλος της Πανελλήνιας Ένωσης Λογιστών-Οικονομολόγων, η οποία σαν φορέας, έχει αναδείξει σε κεντρικό επίπεδο το φλέγον αυτό ζήτημα!

https://m.soundcloud.com/tlwxzmm2h08/o-1132022?fbclid=IwAR3ktJZJwOKR3tM5aNm_pX4sHvHwAyKv7oQ0230Gq9r_-Lh-XazTXuCWd



<ΜΑΖΙ ΚΑΘΕ ΕΒΔΟΜΑΔΑ>

Πως μπορούμε να διαλέγουμε τον κατάλληλο άνθρωπο στην κατάλληλη θέση.

Ένα πολύ ενδιαφέρον θέμα που παρουσιάζει η ΠΑΕΛΟ στην εβδομαδιαία εκπομπή της Κάθε Βδομάδα Μαζί.

Η ΠΑΕΛΟ στα πλαίσια της ενημέρωσης που κάνει για λογιστές, οικονομολόγους, Φοροτεχνικούς και επιχειρήσεις και επιχειρηματίες στην εκπομπή στο κανάλι της στο youtube (youtube ΠΑΕΛΟ) παρουσίασε ένα εξαιρετικό θέμα που ενδιαφέρει τους πάντες

<ΠΩΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΜΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΑΣ ΜΕ ΣΤΟΧΟ ΝΑ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ ΤΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΣΤΗΝ ΚΑΤΑΛΛΗΛΗ ΘΕΣΗ>

Στην εκπομπή που όπως πάντα συντονίζει ο Λάμπρος Μπέλεσης ήταν καλεσμένη η Διευθύντρια HR της εταιρείας ACHIEVE PERFORMANCE SA η οποία ανέλυσε το τι ακριβώς πρέπει να προσέχουμε στην διαδικασία πρόσληψης αλλά και απάντησε σε Κρίσιμα ερωτήματα

Στην εκπομπή επίσης συμμετείχαν οι εκλεκτοί συνάδελφοι:

Ιορδάνης Πετσόγλου, Μαρία Σκοτάδη

Ενώ όπως πάντα μαζί με τον κύριο Μπέλεση ήταν παρόν και ο

Συνάδελφος και συντονιστής του ταχνοίσε Τάσος Δουκερης

Αξίζει να το παρακολουθήσετε

<https://m.youtube.com/watch?v=BSQRb6Qzplw&t=20s&fbclid=IwAR20AQ1013ss9rAInkM9H6UetGFst1Ag0ZE86-p6GZ1MDI66FamrWixQlPc>

<ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΚΡΑΤΙΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ>

Ποσό μας ταλαιπωρεί καθημερινά :

Ποιος είναι ο πρωταθλητής της ταλαιπωρίας ΕΦΚΑ-ΔΟΥ-ΟΕΑΔ-ΕΣΠΑ-ΓΕΜΗ

Τι πρέπει να γίνει για να λυθεί το πρόβλημα :

Όλα και αυτά και πολλά στην εκπομπή της ΠΑΕΛΟ Κάθε Βδομάδα Μαζί

Μια Μαραθώνια συζήτηση που συντονίζει ο Λάμπρος Μπέλεσης

Μαζί του ήταν ο Τάσος Δουκερης ενώ συμμετείχαν από όλη την Ελλάδα

με την σειρά που μίλησαν οι συνάδελφοι:

Ιορδάνης Πετσόγλου(Θεσσαλονίκη), Μαρία Σκοτάδη (Ξυλόκαστρο)

Αγαμέμνων Σταυροπούλος (Αθήνα), Άννα Φοβακη (Αθήνα)

Αλέξανδρος Στέρης (Αθήνα), Ελισάβετ Μπλιατισίου (Πάτρα)

Σταύρος Γραμματικογιαννης (Χαλκίδα), Ολγα Μπταιωνη (Πύργος)

Γιώργος Νικολουδάκης (Χανιά)

<https://m.youtube.com/watch?v=z1z6ni7yoJg&fbclid=IwAR1kbhCcYwGcH2wUSlKfEGFF-I37XNHRe06pyR1FRfgdzo5rPwguD29E>

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΩΝ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΨΗΦΙΑΚΟ ΤΟΥΣ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟ. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΣΠΑ



ΛΑΜΠΡΟΣ ΜΠΕΛΑΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΗΣ BBC CONSULTING SA
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΑ.Ε.Λ.Ο.

Αναρτήθηκε η προκήρυξη για το πρόγραμμα επιδότησης μέσω ΕΣΠΑ των Αυτοαπασχολούμενων Λογιστών – Φοροτεχνικών και των Νομικών Προσώπων παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών ώστε να ανταποκριθούν άμεσα σε ανάγκες ψηφιακού εκσυγχρονισμού.

Με αυτό τον τρόπο ικανοποιήθηκε εν μέρει ένα πάγιο αίτημα του κλάδου ώστε να μπορέσει να προσαρμοσθεί καλύτερα στις ανάγκες των νέων δεδομένων που επιβάλλει στον κλάδο μας η εφαρμογή του Mydata.

Άποψη μας είναι ότι τηρουμένων των αναλογιών θα έπρεπε το ποσό να είναι τουλάχιστον ίσο με το ποσό επιδότησης των δικηγόρων, ενώ θα πρέπει η διοίκηση να μελετήσει την περίπτωση επιδότησης της εκπαίδευσης των λογιστών στην εφαρμογή MYDATA αφού αποτελούν βασικό Πυλώνα στην εφαρμογή του.

Άρα λοιπόν το ΟΕΕ το οποίο αποτελεί τον θεσμικό φορέα του κλάδου όπως αιτήθηκε και πέτυχε την έγκριση του συγκεκριμένου προγράμματος θα πρέπει να αιτηθεί και ένα επιπλέον πρόγραμμα επιδοτούμενης κατάρτισης των λογιστών με ελεύθερη επιλογή από εκείνους και όχι μέσω ΚΕΚ όπως είχε γίνει στο παρελθόν.

Ένα άλλο σημαντικό θέμα είναι ότι για μία ακόμη φορά βλέπουμε σε μία προκήρυξη προγράμματος ΕΣΠΑ ότι για την υποβολή του αιτήματος απαιτούνται Πέντε (5) δικαιολογητικά από τα οποία τα τέσσερα θα μπορούσαν αυτοί που ελέγχουν και εγκρίνουν την υποβολή του αιτήματος να τα αναζητήσουν και να τα διασταυρώνουν μόνοι τους από την ΑΑΔΕ (με μία απλή εξουσιοδότηση του υποβάλλοντος), κάτι που είναι απλό και απαλλαγμένο από ηλεκτρονική γραφειοκρατία.

Φυσικά το αστείο είναι ότι όλα αυτά πρέπει να τα υποβάλλει ο αιτών και μάλιστα σε περίπτωση λάθους η αίτηση να ακυρώνεται αυτόματα ενώ οι συνάδελφοι-ελεγκτές που κάνουν τον έλεγχο το θεωρούν σοβαρό λάθος, κάτι που δείχνει δυστυχώς την γραφειοκρατία που τους διέπει

Χαρακτηριστικό παράδειγμα αυτής της λανθασμένης διαδικασίας είναι ότι κατά το πρόσφατο πρόγραμμα της περιφέρειας αποκλεισθηκαν επιχειρήσεις με πολύ υψηλή βαθμολογία γιατί υπήρχαν τυπικά στοιχεία λάθους που μία διασταύρωση του ελεγκτή με τα στοιχεία της ΑΑΔΕ θα μπορούσε να αποτρέψει αυτή την αδικία.



Απλά από την πλευρά μας θέλουμε να το τονίσουμε το εξής *Ήδη βρισκόμαστε στην εποχή του ψηφιακού εκσυγχρονισμού κάτι που συναντάμε καθημερινά πλέον στην ζωή μας αλλά και στο επάγγελμα μας με την εφαρμογή του my data.*

Επομένως δεν είναι δυνατόν να χάνονται εργατοώρες και να δημιουργούνται κόστη στις επιχειρήσεις και επιπλέον εργασίες στον κλάδο μας για κάτι που θα έπρεπε το τμήμα ΕΣΠΑ να λαμβάνει αυτόματα κάτι που όπως γνωρίζουμε θα γίνει στο μέλλον

Μήπως θα ήταν απλούστερο μέχρι να υλοποιηθεί η αυτόματη εφαρμογή αντί να ισχύει αυτή η ηλεκτρονική τυπολατρική-γραφειοκρατία οι άνθρωποι που κάνουν τον έλεγχο να λαμβάνουν τα στοιχεία από την ΑΑΔΕ ώστε και να αξιολογούνται σωστά τα αιτήματα και να απλοποιηθεί πολύ η υποβολή και η πρόκριση του κάθε αιτήματος

Ένας ακόμη λόγος που επιβάλει την συγκεκριμένη αλλαγή είναι ότι τα χρήματα που θα διοχετευθούν στις επιχειρήσεις με το πακέτο του πλαισίου στήριξης μέσα από το ταμείο ανάκαμψης θα περάσουν μέσα από το ΕΣΠΑ. Αν λοιπόν συνεχισθεί ο συγκεκριμένος τρόπος υποβολής αιτημάτων αλλά και αξιολόγησης θα δημιουργηθούν παρά πολλά προβλήματα ενώ παράλληλα θα είναι ιδιαίτερα αποτρεπτικός στους ξένους επενδυτές

Χρειάζεται άμεσος εκσυγχρονισμός στο θέμα και φυσικά εκπαίδευση σε όσους ασχολούνται με την αξιολόγηση των αιτημάτων και πιστεύουμε ότι και εδώ χρειάζεται μία παρέμβαση του ΟΕΕ αφού αποτελεί θεσμικό φορέα και το λογιστών αλλά και των οικονομολόγων

Όμως αρκετά είπαμε για την ηλεκτρονική γραφειοκρατία στο ΕΣΠΑ ας δούμε όμως αναλυτικά τα βασικά σημεία τις προϋποθέσεις ένταξης και το τι έγγραφα χρειάζονται για την υποβολή και έγκριση του στην συνέχεια

Πότε αρχίζει και πότε λήγει η υποβολή

Έναρξη υποβολών: 9/3/2022 και ώρα 12:00

Λήξη υποβολών: 18/4/2021 και ώρα 15:00.

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η 1/1/2021. Η προθεσμία ολοκλήρωσης είναι έξι (6) μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31/12/2023.

Ποιοι μπορούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα

1. Αυτοαπασχολούμενοι λογιστές – φοροτεχνικοί κάτοχοι επαγγελματικής ταυτότητας λογιστή – φοροτεχνικού κατά τάξεις και
2. Νομικά Πρόσωπα παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών που έχουν καταχωριστεί στα οικεία Μητρώα που τηρούνται στο Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας

Ποιες οι προϋποθέσεις ένταξης στο πρόγραμμα

- να έχουν κάνει έναρξη στην αρμόδια ΔΟΥ έως και τις 28/02/2022
- να έχουν μέχρι τις 28/02/2022 ενεργό ΚΑΔ δραστηριότητας: 69.20: Δραστηριότητες λογιστικής, τήρησης βιβλίων και λογιστικού ελέγχου-παροχή φορολογικών συμβουλών, καθώς και το σύνολο των υποκείμενων ΚΑΔ αυτού
- να είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση,
- το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχει λάβει στο παρελθόν η επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης από αυτή τη Δράση, να μην υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ μέσα σε μία τριετία (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη) πριν από την ημερομηνία ένταξης της αίτησης.

Τι ποσά μπορούν να λάβουν

Σε κάθε ΑΦΜ αποδίδεται μέγιστη συνολική επιχορήγηση για την αναβάθμιση της ψηφιακής υποδομής της επιχείρησής του ως εξής:

ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ 2020	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ
0-20.000€	Έως 2.000€
20.000€ ΚΑΙ άνω	Έως 1.500€

Όσοι έκαναν έναρξη εντός του 2021 και έως τις 28.02.2022 θα πάρουν ποσό 1.500€.

Δε γίνεται αποδεκτή, για τον υπολογισμό της επιχορήγησης, τροποποιητική δήλωση Ε3 η οποία υποβλήθηκε μετά τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης δηλαδή 3/3/2022

Ποιες δαπάνες επιλέγονται

Με στόχο τον ψηφιακό εκσυγχρονισμό των δυνητικών ωφελομένων επιχορηγούνται αποκλειστικά οι κάτωθι δαπάνες προμήθειας:

- Εξοπλισμός Τεχνολογιών Πληροφορικής Επικοινωνίας (Desktop PC και περιφερειακά, laptop, Server, πολυμηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός πληροφορικής).
- Λογισμικά απαραίτητα για τον ψηφιακό εκσυγχρονισμό της επιχείρησης. Επιλέξιμη δαπάνη είναι και η αγορά λογισμικού με την μορφή Software Το κόστος απόκτησης κάθε στοιχείου εξοπλισμού δεν πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 1.500 ευρώ.

Διευκρίνιση: Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον δεν υπάρχει δικαίωμα έκπτωσης του ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα ΦΠΑ.

**Τι δικαιολογητικά υποβάλλουμε****Α. Τι με την Υποβολή της Αίτησης**

1. Πρόσφατη Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (με εμφανή την ημερομηνία εκτύπωσης η οποία θα είναι μεταγενέστερη από την ημερομηνία της πρόσκλησης)
2. Υπεύθυνη Δήλωση ΜμΕ συμπληρωμένη με στοιχεία της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης.
3. Υπεύθυνη Δήλωση & Πίνακας Επιχορηγήσεων De minimis
4. Έντυπο Ε3 2020 με εμφανή τον αριθμό δήλωσης.
5. Υπεύθυνη Δήλωση που δίνεται από το φορέα υλοποίησης.

Β. Τι με την Υποβολή του Αιτήματος Ολοκλήρωσης

1. Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (με εμφανή την ημερομηνία εκτύπωσης η οποία θα είναι πρόσφατη).
2. Παραστατικά Τιμολόγησης αγοράς εξοπλισμού
3. Παραστατικά Πληρωμής / Εξόφλησης Δαπανών
4. Λογιστικά Άρθρα εγγραφής των Παραστατικών Τιμολόγησης και των Παραστατικών Πληρωμής (για Γ' Κατηγορίας)
5. Βιβλίο Εσόδων – Εξόδων του μήνα καταχώρησης των Παραστατικών Τιμολόγησης (για Β' Κατηγορίας)
6. Αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50) (για Γ' Κατηγορίας)
7. Μητρώο παγίων με σφραγίδα και υπογραφή του λογιστή της επιχείρησης ή του ωφελομένου
8. Βεβαίωση προμηθευτή περί καινούργιους, αμεταχειριστού, μη παρακράτησης κυριότητας με σαφή αναφορά στον σειριακό αριθμό του εξοπλισμού
9. Άδειες χρήσης λογισμικού (και για λογισμικά όπως τα Windows) ή οι αντίστοιχες βεβαιώσεις των κατασκευαστών για την άδεια χρήσης
10. Φωτογραφικό υλικό του αιτούμενου εξοπλισμού και του σειριακού αριθμού αυτού εγκατεστημένου στην επιχείρηση.
11. Φωτογραφία της αναρτημένης αφίσας, σύμφωνα με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας που ορίζονται στους Επικοινωνιακούς Οδηγούς Δημοσιότητας και Πληροφόρησης του ΕΣΠΑ 2014-2020 και ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020.
12. Εκτυπώσεις της ιστοσελίδας της επιχείρησης (εφόσον υπάρχει) από τις οποίες θα προκύπτει συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας που ορίζονται στους Επικοινωνιακούς Οδηγούς Δημοσιότητας και Πληροφόρησης του ΕΣΠΑ 2014-2020 και της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020.
13. Υπεύθυνη δήλωση (με γνήσιο της υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή να έχει εκδοθεί από το gov.gr), στην οποία θα αναφέρεται ότι όλα τα προσκομισθέντα παραστατικά και Σελίδα 55 από 62 δικαιολογητικά είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων και δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ούτε θα χρησιμοποιηθούν σε άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα.

ΑΠΟΨΕΙΣ ΣΥΝΑΔΕΛΦΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΚΡΑΤΙΑ



ΔΟΥΚΕΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΛΟΓΙΣΤΗΣ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α' ΤΑΞΗΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-ΙΔΙΩΤΩΝ
ΑΡΧΗΡΟΓΡΑΦΟΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ
ΤΑΧΥΔΕΙΧΤΗ
ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΕΝΩΣΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ

Η γραφειοκρατία, ανέκαθεν ταλάνιζε την οικονομική ζωή της χώρας μας.

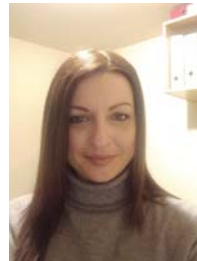
Στις μέρες μας, έχουν γίνει αξιοσημείωτα βήματα προς την κατεύθυνση του ψηφιακού μετασχηματισμού.

Η ηλεκτρονική γραφειοκρατία, παρόλα αυτά, ζει και βασυλεύει..

Στο χέρι μας είναι να την εξαλείψουμε, όσο το δυνατόν περισσότερο..

Με σωστές προτάσεις τεκμηριωμένες και ορθολογικές, οφείλει ο καθένας από εμάς να βάλει ένα λιθαράκι, προς την κατεύθυνση περιορισμού αυτού του αναχρονιστικού φαινομένου.

Η ΠΑΕΛΟ, έχει σαν στόχο να συμβάλλει με όλες τις δυνάμεις που διαθέτει, στην ανάδειξη του κρίσιμου αυτού θέματος, αλλά και να πρωτοστατήσει στην επίλυση χρόνιων παθογενειών, μέσα από απλές και κατανοητές προτάσεις προς τους αρμόδιους φορείς.



ANNA ΦΩΒΑΚΗ
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ Α' ΤΑΞΗΣ
ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΟΜΙΛΟΥΑ.C.I.S TAX AND
TRAINING CONSULTING SA
& ACHIEVE PERFORMANCE SA

Δυστυχώς η γραφειοκρατία που χρόνια κρατεί στην χώρα μας, έχει εξελιχθεί σε διαδικτυακή γραφειοκρατία.

Γνώμη μου είναι ότι χρειάζεται άμεση παρέμβαση από την πολιτεία, γιατί είναι κρίμα όλη αυτή η προσπάθεια που γίνεται για την ψηφιακή μεταρρύθμιση να πνιγεί μέσα στα διαχρονικά γρανάζια της Ελληνικής γραφειοκρατίας.

Ενδεικτικά αναφέρω φορείς που πάσχουν

1.ΕΦΚΑ. Ένα πρόσφατο παράδειγμα είναι ότι πολλές επιχειρήσεις και μάλιστα αρκετές εκ των οποίων δεν είχαν ποτέ οφειλές από ΑΠΔ, διαπίστωσαν πρόσφατα ότι στο ΚΕΑΟ τους βεβαιώθηκαν οφειλές. Στην πλειοψηφία τους οι οφειλές αυτές δεν υφίστανται πραγματικά, προέκυψαν κυρίως λόγω των αναστολών (έτσι το αιτιολόγησαν στο ΕΦΚΑ μισθωτών σε ερώτημα που τέθηκε) και για να διαγραφούν, θα πρέπει να τρέξει έλεγχος από το τοπικό υποκατάστημα του ΕΦΚΑ μισθωτών (ΙΚΑ) που ανήκει η επιχείρηση, ώστε να διαπιστωθεί ότι όντως δεν τα οφείλει. Έως ότου όμως γίνει αυτό, εάν μια επιχείρηση χρειάζεται ασφαλιστική ενημερότητα αδυνατεί να την εκδώσει, με αποτέλεσμα να αναγκάζεται να ρυθμίσει οφειλές αγνώστου προελεύσεως!

2.ΔΟΥ. Απίστευτες καθυστερήσεις σε αιτήματα που αφορούν μεταβολές, ενάρξεις διακοπές, αλλαγές εκπροσώπησης, ίδρυση υποκαταστημάτων κλπ.

Ενδεικτικά αναφέρω το παράδειγμα:

ΑΕ έπρεπε να κάνει αλλαγή επωνυμίας και ίδρυση υποκαταστήματος!

Η τροποποίηση καταστατικού έγινε τέλος Σεπτέμβρη 2021.

Το Γεμν διεκπεραίωσε την υπόθεση σε δυο μέρες.

Η μεταβολή στην εφορία 25/2 !! Η εταιρεία δεν μπορούσε ούτε να λειτουργήσει το υποκατάστημα, ούτε προσωπικό να προσλάβει, ούτε να τιμολογήσει φυσικά!

3.Γραφειοκρατία ΕΣΠΑ !!

4.Στα πρόσφατα αιτήματα για ένταξη στα προγράμματα ΕΣΠΑ, 6 έγγραφα έπρεπε να υποβληθούν τα οποία μπορούσε να αντλήσει το ΕΣΠΑ μόνο του από το taxis !! Και το χειρότερο αν κάποιος έντυπο από αυτά που υποβάλλονται έχει λάθος εκτύπωση, πχ δεν φαίνεται καθαρά η ημερομηνία εκτύπωσης του taxis η πρόταση απορρίπτεται Δυστυχώς για όλα αυτά τα έγγραφα η συγκέντρωσή τους βαραίνει το λογιστήριο (χαμένος χρόνος κλπ). Επίσης, στο τελευταίο πρόγραμμα του ΕΣΠΑ, στην περιφέρεια έγινε το παράδοξο να κοπούν επιχειρήσεις με 65 μονάδες για τέτοιους λόγους και να πάρουν χρήματα επιχειρήσεις με 35 μονάδες ! Άρα δηλαδή, δεν επιδοτήθηκαν επιχειρήσεις που θα έπρεπε και επιδοτήθηκαν επιχειρήσεις που πιθανόν να μην είχαν ανάγκη, για τυπικούς λόγους και ενώ η δισταύρωση για τα δεδομένα που ζητάγε το πρόγραμμα μπορούσε να γίνει μέσω taxis από τους αξιολογητές!



ΟΛΓΑ ΜΗΤΣΙΩΝΗ
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Ξεκίνησε η αντίστροφη μέτρηση για την προμετέρα των νέων φορολογικών δηλώσεων.

Με απόφαση του διοικητή της ΑΑΔΕ, Γιώργου Πατσιλά παρέχονται οι λεπτομέρειες και οι οδηγίες για τη συμπλήρωση των φετινών φορολογικών δηλώσεων.

Η αντίστροφη μέτρηση για την προμετέρα των νέων φορολογικών δηλώσεων ξεκίνησε. Τα νέα έντυπα (Ε1, Ε2 και Ε3) της φορολογικής δήλωσης τυπώθηκαν με την προσθήκη εννέα νέων κωδικών.

Φέτος δεν θα ισχύσουν οι απαλλαγές από τα τεκμήρια διαβίωσης και οι εξαιρέσεις από το μέτρο των e-αποδείξεων, οι οποίες νομοθετήθηκαν πέρυσι εκτάκτως για όσους φορολογούμενους επλήγησαν οικονομικά από την πανδημία του κορωνοϊού.

Ως εκ τούτου, από την εκκαθάριση των φορολογικών δηλώσεων, που θα υποβληθούν εντός του τρέχοντος έτους για να δηλωθούν τα εισοδήματα του 2021, αναμένεται να προκύψουν πολύ περισσότερες περιπτώσεις κατά τις οποίες οι υπόχρεοι θα κληθούν να πληρώσουν επιπλέον φόρους, ενώ σημαντικά μειωμένος αναμένεται να είναι ο αριθμός των φορολογουμένων που θα είναι δικαιούχοι επιστροφών φόρου.

Με βάση τις διευκρινίσεις και τις οδηγίες της ΑΑΔΕ για τη συμπλήρωση των φετινών φορολογικών δηλώσεων οι βασικότερες αλλαγές στους κωδικούς και τα σημεία που χρειάζονται ιδιαίτερη προσοχή προκειμένου να αποφευχθούν περιπέτειες με την εφορία και έξτρα επιβαρύνσεις είναι τα ακόλουθα:

1. Νέοι κωδικοί 043-044: Αφορούν εργαζόμενους που έχουν μεταφέρει τη φορολογική τους κατοικία στην Ελλάδα και αποκτούν εισόδημα από μισθωτή εργασία που προκύπτει στην ημεδαπή, από πλήρωση νέας θέσης εργασίας.
2. Νέοι κωδικοί 873-874: Αναγράφονται οι μεταφερόμενες ζημιές από την πώληση τίτλων των προηγούμενων φορολογικών ετών, οι οποίες δεν έχουν συμψηφιστεί με κέρδη από την ίδια αιτία και γίνεται διάκρισή τους σε ημεδαπή/αλλοδαπή.
3. Νέοι κωδικοί 081,082,083: Στο ενοίκιο για την κύρια κατοικία της οικογένειας δηλώνεται ο αριθμός δήλωσης μίσθωσης.
4. Νέοι κωδικοί 084, 085, 086: Στο ενοίκιο για την κατοικία παιδιών της οικογένειας που σπουδάζουν στο εσωτερικό αναγράφεται ο αριθμός δήλωσης μίσθωσης.
5. Νέοι κωδικοί 818-820-822: Καταργήθηκε ο διαχωρισμός σε πρώτο και δεύτερο παιδί για το ενοίκιο παιδιών που σπουδάζουν.
6. Νέος κωδικός 087: Αφορά ενοίκιο ακινήτων εκτός από κύρια κατοικία και κατοικία παιδιών που σπουδάζουν. Δήλωση αριθμού δήλωσης μίσθωσης.
7. Νέοι κωδικοί 818, 820, και 822: Συμπληρώνονται από τον/την σύζυγο σε περίπτωση που έχει συμβληθεί στη συγκεκριμένη μίσθωση ή αυτή αφορά σε κατοικία εξαρτώμενου τέκνου που δεν έχει αποκτήσει από κοινού με τον/την υπόχρεο.
8. Νέοι κωδικοί 633-634: Δηλώνεται το ποσό που καταβλήθηκε σε καθηγητές και λέκτορες πλήρους απασχόλησης σε Α.Ε.Ι. που δεν ασκούν ατομικά επιχειρηματική δραστηριότητα, στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΑΕΙ.
9. Νέος κωδικός 033: Συμπληρώνεται για τον υπόχρεο το σύνολο των τέκνων του, ήτοι τα κοινά τέκνα με τη σύζυγο/ΜΣΣ και τα μη κοινά τέκνα του.



ΣΚΟΤΑΔΗ Δ.Ι. ΜΑΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ-
ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ
Α' ΤΑΞΗΣ
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΟΜΩΝ
ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
ΝΟΜΙΜΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ

Εν έτη 2022 ύστερα από 2 χρόνια ψηφιοποίησης συνεχίζουμε να είμαστε όμηροι της γραφειοκρατίας .

Στην χώρα μας μετά την εμφάνιση του covid-19 πραγματοποιήθηκαν αλματώδεις μεταρρυθμίσεις όσων αφορά την ψηφιοποίηση των υπηρεσιών .

Η υποχρεωτική διαμεσολάβηση όμως, χωρίς ουσία, έως και σήμερα των υπαλλήλων του δημοσίου, η συνεχιζόμενη από τα παλιά μεταφορά της λογικής συμπλήρωσης κλιμάδων εγγράφων για την διεκπεραίωση μιας εργασίας, όπως και η συγχωνευμένη νοοτροπία της τυπολατρίας -σφραγίδες, υπογραφές, φωτοτυπίες, σκαναρισμα -οδηγούν στο ίδιο αποτέλεσμα.

Λιμνάζονται αιτήματα στις ΔΟΥ για μήνες, υπάλληλοι των ΔΟΥ πνιγμένοι από τις πολλαπλές απαιτήσεις μέσω ψηφιακών μνημύτων.

Υπογραφή εντύπων στην ΕΡΓΑΝΗ με χιλιάδες λάθη, αποτυχημένα προγράμματα ΕΣΠΑ λογαγ επισυναπτόμενων εγγράφων κτλ διαμορφώνουν το νεφελώδες τοπίο.

Οι διαδικασίες τύπου ΓΕΜΗ χαράζουν τον δρόμο για την δυνατότητα απλοποιημένων διαδικασιών όπως η ψηφιακή συμφωνία και υπογραφή με κωδικούς taxisnet, η συμπλήρωση ανάλογων πεδίων και η άρση απορρήτου με την χρήση κωδικών.

Εν κατακλείδι γίνεται επιτακτική η ανάγκη εναρμόνισης για ασφαλές, γρήγορο και επιτυχημένο Δημόσιο.

ΠΑ.Ε.Λ.Ο. ECONOMIC REVIEWS AND ANALYSIS



ΛΑΜΠΡΟΣ ΜΠΕΛΕΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΗΣ
BBC CONSULTING SA
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΑ.Ε.Λ.Ο. &
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ
ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΤΗΣ ΠΑΕΛΟ

Ηλεκτρονική γραφειοκρατία

Τι να πει πρωτοπέ κανείς για την γραφειοκρατία του Ελληνικού δημοσίου.....

Η άποψη μου είναι ότι αν γινόταν παγκόσμιο πρωτάθλημα θα είμασταν από τα πρώτα φαβορί για την κατάκτηση του.

Τα τελευταία χρόνια έχει γίνει εξαιρετική δουλειά από την δημόσια διοίκηση για να περάσουμε στην ψηφιακή μετά ρύθμιση η οποία λογικά θα έπρεπε ήδη να μας είχε απαλλάξει από την γραφειοκρατία.

Δυστυχώς όμως η εφαρμογή στην πράξη της μεταρρύθμισης γίνεται με τέτοιο τρόπο που έχει δημιουργήσει απίστευτη «ηλεκτρονική γραφειοκρατία».

Η τλαιπωρία που αντιμετωπίζουμε καθημερινά από τις καθυστερήσεις πολλές φορές μας οδηγούν σε αντιπαραθέσεις με τους πελάτες μας, οι δε ξένοι επιχειρηματίες μόλις διαπιστώσουν το πρόβλημα μετανιώνουν για την επιλογή της χώρας μας για την επένδυσή τους και ψάχνουν τρόπους για να φύγουν.

Είναι αυτονόητο ότι πρέπει να βρεθεί λύση... χθες στο θέμα.

Φυσικά το τι φταίει δεν είμαστε σε θέση να το γνωρίζουμε ίσως πχ να φταίει η έλλειψη εκπαίδευσης των δημοσίων υπαλλήλων για την προσαρμογή στα νέα δεδομένα, ίσως να φταίει η οργάνωση του τρόπου λειτουργίας του νέου συστήματος, όμως αυτό που γνωρίζουμε είναι ότι το πρόβλημα τλαιπωρεί πολίτες, λογιστές και επιχειρηματίες.

Σημαντικότερα προβλήματα αντιμετωπίζουν όσοι πρέπει να κάνουν συναλλαγή με τον Εφκα αφού αυτή τη στιγμή επαγγελματίες φαίνονται ανασφάλιστοι, ενώ δεν θα έπρεπε, (υπάρχουν και άνθρωποι που χρυσούν σοβαρών θεραπειών) επιχειρήσεις φαίνονται να σφειλουν ποσά που έχουν πληρώσει, τα οποία καλούνται να ρυθμίσουν για να λάβουν ασφαλιστική ενημερότητα!!! και αλλά πολλά.....

Γνώμη μας είναι: η ΕΦΚΑ delete και ξεκίνημα του συστήματος από το γιατί το restart αποδεικνύεται δυστυχώς ανεπαρκές.

Με το θέμα των καθυστερήσεων στις ΔΟΥ πιστεύουμε ότι η αυτόματη διασύνδεση του μητρώου τους με το Γεμπ θα λύσει παρά πολλά προβλήματα!!

Την διασύνδεση την είχαμε προτείνει στον υπουργό ψηφιακής μεταρρύθμισης και λάβαμε απάντηση ότι ήταν στο πλάνο του και πιστεύουμε ότι πολύ σύντομα θα λειτουργήσει.

Για το ΕΣΠΑ τι να πούμε....

Δυστυχώς λειτουργεί με κανόνες της δεκαετίας του 2000.

Πχ έντυπα που θα μπορούσαν οι αξιολογητές να αντλήσουν από την ταξισ ζήτά να υποβληθούν από την επιχείρηση και σε περίπτωση λάθους απορρίπτεται την πρόταση άσχετα αν αυτή αξιολογείται με μεγάλη βαθμολογία (έχουμε πρόσφατα παραδείγματα με το εξαιρετικό Πρόγραμμα επιδότησης της περιφέρειας που επιχειρήσεις με μεγάλη βαθμολογία κάτι που σήμαινε ότι είχαν ανάγκη την επιστολή κόντα γιατί δεν φαινόταν η ημερομηνία σε εκτυπώσεις από τα taxis κάτι που κατά την άποψη μας θα έπρεπε να διασταυρωθεί από τους αξιολογητές μέσω taxis).

Ένα άλλο είναι πρόβλημα που υπάρχει ότι στα διαφορά έντυπα που υποβάλλονται στο ΕΣΠΑ ζητούσαν επι ποινή απόρριψης σφραγίδα και υπογραφή της επιχείρησης η του λογιστή!!

Μα η σφραγίδα στα δημόσια έγγραφα δεν έχει καταργηθεί με νόμο από το 2013..

Άποψη μας για το ΕΣΠΑ:

Απαλλαγή από αυτόν τον γραφειοκρατικό τρόπο υποβολής των εντύπων και φυσικά σωστή αξιολόγηση και όχι ποινή αποκλεισμού για ένα λάθος σε έγγραφα που μπορούν να διασταυρωθούν από τα taxis και το Εργαν!!

Και εδώ υπάρχει πρόταση μας στον υπουργό ψηφιακής μεταρρύθμισης για την διασύνδεση με Γεμπ Εργαν και taxis την οποία δέχθηκε με ενδιαφέρον και υποσχέθηκε ότι θα την υλοποιήσει άμεσα και μια τελευταία πρόταση.

Επειδή αυτός ο τρόπος αξιολόγησης απέβαλε πολλές επιχειρήσεις από το πρόγραμμα της περιφέρειας και με δεδομένο ότι η κρίση συνεχίζεται, προτείνουμε να δοθεί το δικαίωμα σε όσες επιχειρήσεις έχασαν για παρόμοιους λόγους το πρόγραμμα και είχαν μεγάλη βαθμολογία άρα είχαν και άμεση ανάγκη για επιστολή κόντα να υποβάλουν αίτημα επαναξιολόγησης αν η απόρριψη οφείλεται σε παρόμοιους λόγους.



ΣΤΑΥΡΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΠΟΥΛΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Η ηλεκτρονική γραφειοκρατία είναι ένα θέμα ιδιαίτερο το οποίο προβληματίζει όλους τους πολίτες και φορείς που συναλλάσσονται με τον ευρύτερο δημόσιο τομέα και όχι μόνο. Οι λόγοι πολλοί, συνοπτικά ενδεικτικά να αναφέρω 1) ότι η πολιτεία βλέπει τον πολίτη καχύποπτα και δεν υπάρχει σχέση εμπιστοσύνης. 2) Έλλειψη εκπαίδευσης στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. 3) Αντιφατικότητα στην θεσμοθέτηση διατάξεων 4) Η εισαγωγή νέων τεχνολογιών στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Ως λύση για τα παραπάνω χρειάζεται μια ολιστική προσέγγιση σε όλα τα επίπεδα του δημοσίου. Χρειάζεται μια νέα φιλοσοφία σχεδιασμού που να θεωρεί τον πολίτη πλέον συνεργάτη. Να δημιουργηθεί ένα ηλεκτρονικό σύστημα το οποίο θα είναι φιλικό και απλό στον πολίτη. Θα πρέπει να αναφέρουμε την περίοδο της πανδημίας έγιναν πολλά και σημαντικά βήματα προς την κατεύθυνση αυτή αλλά απαιτούνται πολλά ακόμα. Ας ελπίσουμε με υπομονή ότι θα διορθωθούν σταδιακά όλα αυτά η αρχή έχει γίνει. Ο χρόνος θα το δείξει.



ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΜΠΛΑΤΣΙΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΡΙΑ

Γραφειοκρατία και ηλεκτρονικός μετασχηματισμός στη Δημοσία Διοίκηση

Τόσο η γραφειοκρατία όσο και η ηλεκτρονική διακυβέρνηση αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύγχρονης Δημοσίας Διοίκησης. Είναι ένα από τα μεγαλύτερα και πολυσυζητημένα προβλήματα του ελληνικού κράτους.

Έτος-σταθμός σε αυτό στην Ελλάδα αποτέλεσε το 2020 η χρονιά της μεγάλης πανδημίας. «Ουδέν κακόν αμιγές καλού». Έτσι, το σωτήριο έτος του 2020, υποχρεώθηκαν οι δημόσιες υπηρεσίες και οι πολίτες στα πλαίσια της καταπολέμησης της γραφειοκρατίας και της επιτακτικής ανάγκης λόγω έκτακτων αναγκών, να πραγματοποιήσουν πάνω από 90 εκατ. ηλεκτρονικές συναλλαγές με το Δημόσιο.

Η διασύνδεση έγινε μέσω των κωδικών ΤΑΝΙΣΝΕΤ με αποτέλεσμα από τη μία σύγχυση ως το ποιος καλείται να κάνει τη λάντζα (την συγκεκριμένη στιγμή και μέχρι την ολοποίηση, όσο είναι δυνατόν,

Παρόλα αυτά οι δημόσιες υπηρεσίες αναγκάστηκαν να συνεργαστούν και να δώσουν την πολυπόθητη συναίνεση για την άντληση στοιχείων, το ίδιο έγινε και από ένα μεγάλο τμήμα των πολιτών αποτρέποντας τις φυσικές επισκέψεις στις υπηρεσίες. Άραγε, θα αρχίσει να εμπιστεύεται το κράτος τον πολίτη για αυτά που δηλώνει και αντίστροφα; Ρητορικό το ερώτημα. Η ιστορία δείχνει ότι η καλή πρόθεση και από τα δύο μέρη έχει αρχίσει να ευοδώνει καρπούς. Οι υπηρεσίες μίλησαν μεταξύ τους και αντάλλαξαν στοιχεία όπως η αστυνομία στέλνει στην ΑΑΔΕ τις αλλαγές των ταυτοτήτων, τα δημοτολόγια στέλνουν τα πιστοποιητικά θανάτων, το ΗΔΙΚΑ είδε τις ελλείψεις του σε σχέση με την υπηρεσία του ΑΜΚΑ, το ΕΟΠΠΥ ενεργοποιήθηκε και πάει λέγοντας.

Από την άλλη σε πολλές περιπτώσεις η κοινή γραφειοκρατία μετατράπηκε σε ηλεκτρονική γραφειοκρατία όπου απαιτεί χωρίς την άμεση άντληση στοιχείων (εκεί όπου θα μπορούσε) εκτύπωση αιτήσεων, αναγραφή των στοιχείων, εκεί που με μια αναζήτηση ΑΦΜ θα μπορούσαν να εμφανιστούν όλα, εκτύπωση ατελειώτων σελίδων αιτημάτων, σκανάρισμα αυτών και επισύναψη για τη διεκπεραίωση τους. Από την πλευρά των υπηρεσιών απαιτείται υποχρεωτική εκτύπωση των αιτημάτων ενώ σε πολλές περιπτώσεις όπως σε υπηρεσίες ΕΦΚΑ η διασύνδεση με το ίντερνετ και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι σχεδόν ανύπαρκτη, με αποτέλεσμα χάσιμο άπειρων εργατοωρών όλων των εμπλεκόμενων. Μερικές φορές αναρωτιόμαστε «ποιος τα σκέφτηκε όλα αυτά; Έχουν σχέση αυτοί με τις ανάγκες της Δημόσιας Διοίκησης;» Το αποτέλεσμα όλων αυτών είναι το ΤΕΡΑΣ της γραφειοκρατίας να μετασχηματίζεται σε ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΓΡΑΦΕΙΟΚΡΑΤΙΑ.

Οφείλουμε να παραδεχτούμε ότι έγιναν άλματα μέσα σε ένα χρόνο τόσο μεγάλα που εδώ και τριάντα χρόνια συζητούνται αλλά κανείς δεν αναλάμβανε το πολιτικό κόστος. Ήρθε ένας κορωνοϊός λοιπόν να αναλάβει την ευθύνη.

Τι φταίει που ο ΕΦΚΑ, ο ΟΑΕΔ, οι τοπικές υπηρεσίες ΔΟΥ αποδείχτηκαν κατώτερες των περιστάσεων; Η έλλειψη στρατηγικού σχεδιασμού και διαχρονικού οράματος χωρίς ασυντόνιστες παρεμβάσεις και ανατροπές καθώς και η έλλειψη συνέχειας είναι κάποιες από τις αιτίες της γραφειοκρατίας στη Δημόσια Διοίκηση. Επίσης, άλλες αξιοσημείωτες αιτίες είναι το γερασμένο προσωπικό κάποιων υπηρεσιών, η ανεπαρκής κατάρτιση τους και ο ανύπαρκτος τεχνολογικός εξοπλισμός.

Οι πολίτες και οι επιχειρήσεις προσδοκούν σε καλύτερες δημόσιες υπηρεσίες που καθιστούν τη συμμόρφωση με τους κανονισμούς εύκολη και είναι φιλικές προς όλους μας. Το απλό και το αυτονόητο πάντα είναι ο σύντομος δρόμος προς την επίτευξη και του ψηφιακού μετασχηματισμού...



ΑΓΑΜΕΜΝΩΝ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ
ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α' ΤΑΞΗΣ,
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗΣ
ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΝΕΩ

Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Στην μετάβαση προς τον ψηφιακό μετασχηματισμό, πρέπει να προσέχουμε δύο παγίδες:

1. Να κρίνουμε τα οφέλη του ψηφιακού μετασχηματισμού, στα μέτρα των συμβατικών διαδικασιών. Μπορεί πράγματι μια διαδικασία όταν γίνεται ψηφιακά να απαιτεί το 1/10 του χρόνου που απαιτούνταν πριν την ψηφιοποίηση. Αυτό από μόνο του δεν καθιστά τον ψηφιακό μετασχηματισμό επιτυχημένο, γιατί στον πραγματικό ψηφιακό κόσμο, η διαδικασία αυτή μπορεί να μην είναι καν χρήσιμη και το 1/10 του χρόνου που πλέον απαιτείται να μην είναι τίποτα άλλο από σπατάλη πόρων.

2. Το ελληνικό κράτος είναι διαβόητο για την καχυποψία του προς τους πολίτες και στον ελεγκτικό του μηχανισμό, με αποτέλεσμα να βάζει συχνά πολύ ασφυκτικές διαδικασίες ελέγχου, που ο ίδιος ο ελεγκτικός μηχανισμός είναι πολύ δύσκολο να παρακολουθήσει. Υπάρχει ο κίνδυνος να χρησιμοποιηθούν τον ψηφιακό μετασχηματισμό ώστε να κάνουν εφικτό αυτόν τον πολύ στριφνό έλεγχο και όχι για να μετασχηματίσουν τις διαδικασίες προς το πιο φιλικό και εύχρηστο. Έτσι, αντί το κράτος «κακία πεθερά» να γίνει φιλικό και χρήσιμο στον πολίτη, αποκτά ψηφιακά όπλα για να του ασκεί εξουθενωτικό micromanagement χωρίς ουσία.

myDATA tips:

ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ-ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΘΕΜΑΤΑ!



ΔΟΥΚΕΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

ΛΟΓΙΣΤΗΣ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α' ΤΑΞΗΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-ΙΔΙΩΤΩΝ
ΑΡΘΡΟΓΡΑΦΟΣ-ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ
ΤΑΧΥΟΙΣΕ.GR
ΜΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑΣ ΕΝΩΣΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΩΝ-ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ



1) Στην περίπτωση που η χώρα εγκατάστασης της αντισυμβαλλόμενης επιχείρησης δεν διαθέτει μοναδικούς αριθμούς φορολογικής ταυτοποίησης, πως θα διαβιβάζει η Επιχείρηση τα στοιχεία ΑΦΜ αντισυμβαλλόμενου;

Διαβιβάζει συμπληρώνοντας στο πεδίο ΑΦΜ με εννέα μηδενικά "000000000".

2) Πως διαβιβάζουν τα δεδομένα των συναλλαγών εσόδων τους οι Επιχειρήσεις Εκδότες στην περίπτωση που δεν είναι εφικτό να διακρίνουν το πελατολόγιο τους σε Επιχειρήσεις και Ιδιώτες;

Στην περίπτωση αυτή οι Επιχειρήσεις διαβιβάζουν τα δεδομένα συναλλαγών εσόδων ως λιανική και συγκεκριμένα με Τύπους Παραστατικών της Κατηγορίας Α2 – Μη Αντικριζόμενα Παραστατικά Εκδότη ημεδαπής / αλλοδαπής. Οι Λήπτες στην περίπτωση που τα παραστατικά λιανικής αφορούν την Επιχείρησή τους, διαβιβάζουν τα έξοδα αυτά με Τύπους Παραστατικών της Κατηγορίας Β1- Μη Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής / αλλοδαπής και συγκεκριμένα με 13.1. Έξοδα – Αγορές Λιανικών Συναλλαγών ημεδαπής/αλλοδαπής και 13.2 Παροχή Λιανικών Συναλλαγών ημεδαπής/αλλοδαπής.

3) Στην περίπτωση που εκδοθεί τιμολόγιο και η Επιχείρηση Λήπτης δεν το αποδέχεται, έχει την δυνατότητα να το χαρακτηρίσει σχετικά στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA;

Ναι μπορεί να επιλέξει μη αποδεκτή συναλλαγή ανεξάρτητα από την διαβίβαση του Εκδότη.

4) Οι Τύποι Παραστατικών της ψηφιακής πλατφόρμας myDATA είναι πάντα φορολογικά στοιχεία που εκδίδονται ή μπορεί να αφορούν και σε λογιστικές εγγραφές που διενεργούνται και μετασχηματίζονται σε Τύπους Παραστατικών;

Οι Τύποι Παραστατικών μπορεί να είναι είτε φορολογικά στοιχεία που εκδίδονται, είτε λογιστικές εγγραφές που διενεργούνται. Στην δεύτερη περίπτωση η Σειρά και ο Αύξων Αριθμός εκάστου παραστατικού που δημιουργείται από την Επιχείρηση είναι μοναδικά και αναφέρονται στην λογιστική εγγραφή που αφορούν. Σε κάθε περίπτωση οι Τύποι Παραστατικών των Κατηγοριών Β1, Β2 και Γ προέρχονται από λογιστικές εγγραφές.

5) Ποια είναι τα βασικά στοιχεία που αποτελούν την ταυτότητα του παραστατικού (Uid) και είναι τα πεδία που υποχρεωτικά πρέπει να συμπληρωθούν, ώστε να γίνει αποδεκτό στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA;

Τα βασικά στοιχεία που αποτελούν την ταυτότητα του παραστατικού (Uid) είναι τα κάτωθι: 1) ΑΦΜ Εκδότη, 2) Ημερομηνία Έκδοσης, 3) Α/Α Εγκατάστασης Εκδότη, 4) Τύπος Παραστατικού, 5) Σειρά, 6) Α/Α Παραστατικού.

6) Είναι υποχρεωτικό ένα παραστατικό να έχει Σειρά;

Όχι, στην περίπτωση που δεν έχει Σειρά στο σχετικό πεδίο παίρνει υποχρεωτικά την τιμή "0".

7) Στην περίπτωση που μία Επιχείρηση εκδίδει Τιμολόγιο Πώλησης για Α λόγο και Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής για Β λόγο χωρίς να αναγράφεται Σειρά κατά την έκδοσή τους, ο Τύπος Παραστατικού που αντιστοιχεί και στα δύο παραστατικά ανήκει στην Κατηγορία Α1 – Αντικριζόμενα Παραστατικά Εκδότη ημεδαπής / αλλοδαπής και συγκεκριμένα στο 1.1. Τιμολόγιο Πώλησης. Σε αυτή την περίπτωση πως διαβιβάζονται τα δεδομένα στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA;

Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται τόσο για την ομοιόμορφη διαβίβαση, όσο και για να αποφευχθεί η λάθος διαβίβαση να εισαχθεί Σειρά στα παραστατικά που διαβιβάζονται. Συγκεκριμένα προτείνεται για το Τιμολόγιο Πώλησης να διαβιβάζεται με Σειρά Α και το Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής με Σειρά Β. Ο παραπάνω χειρισμός προτείνεται σε κάθε άλλη παρόμοια περίπτωση. Παρατήρηση: Τα προγράμματα εμπορικής διαχείρισης και τιμολόγησης, δεν απαιτούν αυτό τον χειρισμό!

8) Πως μπορεί να διαβιβάσει το παραστατικό η Επιχείρηση Εκδότης στην περίπτωση που δεν γνωρίζει τον Α/Α Εγκατάστασης Μητρώου του Λήπτη;

Σε κάθε περίπτωση ο Α/Α Εγκατάστασης του Λήπτη δεν είναι μέρος της ταυτότητας του παραστατικού και μπορεί να διαβιβάσει με τιμή "0" και μόνο στην περίπτωση που η Επιχείρηση Εκδότης δεν το γνωρίζει κατά την έκδοσή του παραστατικού.

9) Ποια είναι η έννοια της Ετεροχρονισμένης Καταχώρησης Εξόδου για την Επιχείρηση Λήπτη για Τύπους Παραστατικών είτε της Κατηγορίας Α1 Αντικριζόμενα Παραστατικά Εκδότη ημεδαπής / αλλοδαπής, είτε της Κατηγορίας Β1 Μη Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής/αλλοδαπής, είτε της Κατηγορίας Β2 Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής/αλλοδαπής;

Η Επιχείρηση που λαμβάνει παραστατικά των Κατηγοριών Α1, Β1 και Β2 έχει τη δυνατότητα να διαβιβάσει, σε διαφορετική φορολογική περίοδο ΦΠΑ από αυτή που αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης του παραστατικού του Εκδότη, α) χαρακτηρισμό εξόδων για τα παραστατικά της κατηγορίας Α1 του Λήπτη και β) σύνοψη με χαρακτηρισμό εξόδων για τα παραστατικά της Κατηγορίας Β1 και Β2. Στην πλειονότητα των περιπτώσεων αφορά τη διαβίβαση δεδομένων (κυρίως για το χαρακτηρισμό εξόδων για τα Α1 Λήπτη), τον επόμενο μήνα από το μήνα που αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης του παραστατικού.

10) Ο τρόπος εξόφλησης είναι υποχρεωτικό πεδίο και πρέπει να παρακολουθείται από την έκδοση του παραστατικού έως και της εξόφλησής του;

Ο τρόπος εξόφλησης είναι υποχρεωτικό πεδίο και διαβιβάζεται από τον Εκδότη με μία από τις παρακάτω τιμές που έχουν δοθεί αποτυπώνοντας ενδεικτικά τη διαδικασία εξόφλησης:

1. Επαγγελματικός Λογαριασμός Πληρωμών Ημεδαπής
2. Επαγγελματικός Λογαριασμός Πληρωμών Αλλοδαπής
3. Μετρητά
4. Επιταγή
5. Επί Πιστώσει

Στην περίπτωση διαφορετικού τρόπου εξόφλησης από αυτόν που είχε αρχικά διαβιβάσει η Επιχείρηση Εκδότης, δεν απαιτείται στην πρώτη φάση λειτουργίας η διόρθωσή του.

11) Ποιο τρόπο πληρωμής επιλέγει η Επιχείρηση Εκδότης στην περίπτωση εξόφλησης συναλλαγής με πιστωτική κάρτα και ποιο στην περίπτωση εξόφλησης με χρεωστική κάρτα;

Στην περίπτωση εξόφλησης συναλλαγής με Πιστωτική κάρτα, η Επιχείρηση Εκδότης επιλέγει τρόπο εξόφλησης: «Επαγγ. Λογαριασμός Πληρωμών Ημεδαπής».

Στην περίπτωση εξόφλησης συναλλαγής με Χρεωστική κάρτα, η Επιχείρηση Εκδότης επιλέγει τρόπο εξόφλησης: «Μετρητά».



11) Ποιο τρόπο πληρωμής επιλέγει η Επιχείρηση Εκδότης στην περίπτωση εξόφλησης συναλλαγής με πιστωτική κάρτα και ποιο στην περίπτωση εξόφλησης με χρεωστική κάρτα;
Στην περίπτωση εξόφλησης συναλλαγής με Πιστωτική κάρτα, η Επιχείρηση Εκδότης επιλέγει τρόπο εξόφλησης: «Επαγγ. Λογαριασμός Πληρωμών Ημεδαπής».
Στην περίπτωση εξόφλησης συναλλαγής με Χρεωστική κάρτα, η Επιχείρηση Εκδότης επιλέγει τρόπο εξόφλησης: «Μετρητά».

12) Με ποιο τρόπο διαβιβάζονται τα μικροέσοδα από την Επιχείρηση Λήπτη που λαμβάνει αποδείξεις λιανικής (βενζίνες, γραφική ύλη κ.τ.λ.);

Οι Επιχειρήσεις της περίπτωσης αυτής διαβιβάζουν τα έσοδα τους με Τύπους Παραστατικών της Κατηγορίας Β1 – Μην Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής/αλλοδαπής και συγκεκριμένα με 13.1 Έξοδα – Αγορές Λιανικών Συναλλαγών ημεδαπής/αλλοδαπής και 13.2 Παροχή Λιανικών Συναλλαγών ημεδαπής/αλλοδαπής ανά περίπτωση. Ο τρόπος διαβίβασης διενεργείται είτε συγκεντρωτικά με ΑΦΜ Εκδότη με εννέα μηδενικά "000000000", είτε ανά ΑΦΜ Εκδότη παραστατικού λιανικής, είτε μία μία. Σε κάθε περίπτωση διαβιβάζονται εντός της φορολογικής περιόδου ΦΠΑ που αφορούν, ανάλογα με το λογιστικό σύστημα που τηρεί ο Λήπτης (απλογραφικό – διπλογραφικό λογιστικό σύστημα).

13) Στην περίπτωση που Επιχείρηση εκδώσει είτε για συναλλαγές χονδρικής, είτε για συναλλαγές λιανικής, παραστατικό με μηδενική αξία έχει την υποχρέωση να το διαβιβάσει στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA;

Στην περίπτωση που εκδοθεί είτε παραστατικό χονδρικής, είτε παραστατικό λιανικής με μηδενική αξία είτε για μέρος, είτε για όλες τις γραμμές Σύνοψης, σε κάθε περίπτωση η Επιχείρηση Εκδότης υποχρεούται να το διαβιβάσει στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA. Για τη γραμμή Σύνοψης που έχει μηδενική αξία διαβιβάζει χαρακτηρισμό συναλλαγών εσόδων ανά περίπτωση με 1.95 Λοιπά Πληροφοριακά Στοιχεία Εσόδων, με τον σχετικό Τύπο Παραστατικού της Κατηγορίας Α1 και Α2. Σημαντική παρατήρηση: Στην παρούσα φάση, η ΑΑΔΕ έχει ξεκαθαρίσει ότι η διαβίβαση για αυτές τις περιπτώσεις γίνεται μόνο στην περίπτωση των λιανικών και όχι των χονδρικών συναλλαγών!

14) Μέχρι την νομοθέτηση του σχετικού άρθρου κυρώσεων για τη μη διαβίβαση, την εκπρόθεσμη διαβίβαση και την ανακριθή διαβίβαση δεδομένων στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA ανεξάρτητα από την ημερομηνία υποχρεωτικής διαβίβασης που προβλέπεται στην Α.1138/2020, η ΑΑΔΕ μπορεί να επιβάλει πρόστιμα;

Όχι το άρθρο 15Α του ν.4174/2013 που ορίζει την ηλεκτρονική διαβίβαση δεδομένων στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA έως ότου οριστούν δεν προβλέπει κυρώσεις. Έως τη νομοθέτηση του σχετικού άρθρου κυρώσεων δεν επιβάλλονται πρόστιμα για προγενέστερη περίοδο. Σε κάθε περίπτωση στην πρώτη φάση λειτουργίας προκρίνεται η συμμετοχή στη διαβίβαση δεδομένων, για τη σταδιακή εκπαίδευση του οικοσυστήματος της ελληνικής οικονομίας.

15) Σε περιπτώσεις που η Επιχείρηση Εκδότης συναλλάσσεται με το Δημόσιο και κατά την έκδοση του παραστατικού δεν γνωρίζει τις κρατήσεις της σχετικής συναλλαγής υφίστανται κυρώσεις;

Μέχρι τη νομοθέτηση του σχετικού άρθρου κυρώσεων δεν επιβάλλονται πρόστιμα περί ανακριβούς διαβίβασης. Σε κάθε περίπτωση ο Λήπτης πριν από την έκδοση του σχετικού παραστατικού έχει την υποχρέωση, ειδικότερα όταν συντάσσεται σχετική σύμβαση π.χ. με το Δημόσιο, να ενημερώνει τον Εκδότη για τη σχετική διαδικασία εκκαθάρισης και πληρωμής του παραστατικού και ειδικότερα για τις σχετικές κρατήσεις που την αφορούν. Ειδικότερα στην πρώτη φάση λειτουργίας του έργου θα υπάρχει σχετική ανοχή κυρίως για τις Β2G συναλλαγές.

16) Για το έτος 2021 επιβάλλονται πρόστιμα στις περιπτώσεις εκπρόθεσμης διαβίβασης σε σχέση με τον πραγματικό χρόνο;

Όχι για τους λόγους που αναφέρθηκαν παραπάνω. Αυτό δεν πρέπει να εκληφθεί ως μόνιμη και κανονική διαδικασία διαβίβασης αλλά ως περίοδος ανοχής, εκπαίδευσης, ενημέρωσης και τελικής διαβίβασης με ένταση στα έσοδα.

17) Ο Λογιστής μπορεί να διαβιβάζει όλα τα έσοδα των πελατών του έως τις 20 του επόμενου μήνα από την έκδοση εκάστου παραστατικού;

Ναι αλλά μόνο για την περίοδο ανοχής και όχι υποχρεωτικά. Από τη νομοθέτηση του σχετικού άρθρου των κυρώσεων και μετά ο Λογιστής έχει την υποχρέωση για τη διαβίβαση μόνο των εξόδων που λαμβάνει από Τύπους Παραστατικών της Κατηγορίας Α 1 Αντικριζόμενα Παραστατικά Εκδότη ημεδαπής / αλλοδαπής, της Κατηγορίας Β1 Μην Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής/αλλοδαπής, της Κατηγορίας Β2 Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής/αλλοδαπής και της Κατηγορίας Γ Εγγραφές Τακτοποίησης Εσόδων Εξόδων, βάσει των ορίων που προβλέπονται στην Α.1138/2020. Σχετικά με τα έσοδα δύναται να διαβιβάζει μόνο τα έσοδα των Επιχειρήσεων που έχουν τα όρια της Ειδικής Φόρμας Καταχώρησης. Σε κάθε περίπτωση προκρίνεται οι Επιχειρήσεις να διαβιβάζουν ανεξαρτητως ορίου τα έσοδα τους με ηλεκτρονικό μέσο (Πάροχος, ERP, Εφαρμογή Έκδοσης και Διαβίβασης Παραστατικών της ΑΑΔΕ, ΦΗΜ για συναλλαγές λιανικής) και οι Λογιστές μόνο τα Έξοδα και τις εγγραφές τακτοποίησης εσόδων – εξόδων.

18) Πως διαβιβάζονται τα δεδομένα της μεταβατικής περιόδου που σε κάθε περίπτωση υπάρχει η υποχρέωση να διαβιραστούν μεταγενέστερα για το φορολογικό έτος 2021 σχετικά με τα έσοδα, τα έξοδα και τις εγγραφές τακτοποίησης εσόδων εξόδων;

Δεδομένου ότι το φορολογικό έτος 2021 είναι έτος ανοχής, εκπαίδευσης, ενημέρωσης οι Επιχειρήσεις διαβιβάζουν τις συναλλαγές χονδρικής σχετικά με τα αξιακά δεδομένα τουλάχιστον με καθαρή αξία και τυχόν Φ.Π.Α., τις συναλλαγές λιανικής συγκεντρωτικά ανά μήνα μέσω της λογιστικής εγγραφής εσόδων λιανικής από το Λογιστικό Πρόγραμμα – ERP είτε της Επιχείρησης, είτε του Λογιστή για όλες τις περιπτώσεις εσόδων λιανικής. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση εξόδων. Οι εγγραφές τακτοποίησης εσόδων – εξόδων διαβιβάζονται είτε αναλυτικά, είτε συγκεντρωτικά έως την υποβολή της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος.

19) Στην περίπτωση που η Επιχείρηση έχει φορολογικό έτος διαφορετικό από την 01/01/20xx έως 31/12/20xx, η περίοδος που αφορά μέρος από το προηγούμενο φορολογικό έτος την καθιστά υπόχρεη να διαβιβάσει και όλο το προηγούμενο;

Όχι, στην περίπτωση αυτή η Επιχείρηση διαβιβάζει μόνο από την ημερομηνία υποχρεωτικής διαβίβασης και μετά. Σχετικά με το φορολογικό έτος που διαβιβάζει ολόκληρο στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA αυτό είναι το επόμενο.

20) Στην περίπτωση που η Επιχείρηση διαβιβάζει Τύπους Παραστατικών 17.3 και 17.5 της Κατηγορίας Γ Εγγραφές Τακτοποίησης Εσόδων – Εξόδων για τη λογιστική βάση, επηρεάζεται και η φορολογική βάση;

Ναι, αντίθετως οι Τύποι Παραστατικών 17.4 και 17.6 της Κατηγορίας Γ Εγγραφές Τακτοποίησης Εσόδων-Εξόδων επηρεάζουν μόνο τη φορολογική βάση.

21) Η Εφαρμογή Έκδοσης Παραστατικών και Διαβίβασης της Α.Α.Δ.Ε. έχει όρια ή μπορούν να τη χρησιμοποιούν όλες οι Επιχειρήσεις;

Όχι δεν έχει όρια, την Εφαρμογή Έκδοσης Παραστατικών και Διαβίβασης της Α.Α.Δ.Ε. μπορούν να τη χρησιμοποιούν όλες οι Επιχειρήσεις. Σημαντική παρατήρηση: Η μοναδική περίπτωση που δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί η εφαρμογή timologio της ΑΑΔΕ, είναι για όσες οντότητες έχουν λιανική, μέσω φορολογικού μηχανισμού (Ε.Α.Φ.Δ.Σ.Σ) και αυτό διότι οι φορολογικοί μηχανισμοί, συνδέονται πάντα με ένα πρόγραμμα-εφαρμογή, που δεν μπορεί να είναι η τιμολογία της ΑΑΔΕ, αλλά ένα πρόγραμμα της αγοράς!



22) Επιχείρηση μη εγκατεστημένη στην Ελλάδα, με ΑΦΜ-ΦΠΑ Ελλάδα, που έχει λάβει άδεια αναστολής καταβολής του Φ.Π.Α., υποχρεούνται σε διαβίβαση δεδομένων στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA;

Στην πρώτη φάση λειτουργίας της ψηφιακής πλατφόρμας myDATA και σύμφωνα με το άρθρο 2 της Α.1138/2020, τα μη εγκατεστημένα στην Ελλάδα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, με ελληνικό ΑΦΜ-ΦΠΑ βάσει της ΠΟΛ.1113/2013 και με άδεια αναστολής καταβολής ΦΠΑ βάσει των διατάξεων του άρθρου 7 του ν.4132/2013 και της ΠΟΛ.1126/2013, δεν είναι υπόχρεα στη διαβίβαση δεδομένων στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA. Στην περίπτωση αυτή η Επιχείρηση Λήπτης που είναι υπόχρεη στην ηλεκτρονική διαβίβαση δεδομένων στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA, διαβιβάζει δεδομένα της κατηγορίας Β2 – Αντικριζόμενα Παραστατικά Λήπτη ημεδαπής/αλλοδαπής, με Τύπο Παραστατικού είτε 14.1 Τιμολόγιο/Ενδοκοινοτικές Αποκτήσεις, είτε 14.2 Τιμολόγιο/ Αποκτήσεις Τρίτων Χωρών.

23) Πώς διαβιβάζουν δεδομένα στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA οι Επιχειρήσεις του άρθρου 45 του Ν.2859/2000 Κώδικας Φ.Π.Α. (περιθωρίου κέρδους);

Οι Επιχειρήσεις του άρθρου 45 του Ν.2859/2000 (περιθωρίου κέρδους) διαβιβάζουν στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA, τα παραστατικά που εκδίδουν και αφορούν ενδεικτικά την πώληση μεταχειρισμένων αυτοκινήτων και αντικειμένων καλλιτεχνικής συλλεκτικής αξίας, με την παρακάτω σειρά ενεργειών:

1. Η καθαρή αξία του παραστατικού εσόδου που εκδίδεται κατά την πώληση των παραπάνω αγαθών δεν υπόκειται σε Φ.Π.Α. και για το λόγο αυτό η Επιχείρηση – Εκδότης:
 - Διαβιβάζει για συναλλαγές Β2Β με Τύπο Παραστατικού 1.1 Τιμολόγιο Πώλησης και για συναλλαγές Β2C με Τύπο Παραστατικού 11.1 – ΑΛΠ (Απόδειξη Λιανικής Πώλησης).
 - Το συνολικό ποσό της καθαρής αξίας πώλησης διαβιβάζεται με μία γραμμή σύνοψης και χαρακτηρισμό εσόδων π.χ. 1.1 Έσοδα από Πώληση Εμπορευμάτων (+) / (-).
 - Χαρακτηρισμός Φ.Π.Α. κατ. 7 με 0% και απαλλαγή Φ.Π.Α. εμπεριεχόμενος – άρθρο 45 του Κώδικα ΦΠΑ, χωρίς να συσχετίζεται με κωδικό της Περιοδικής Φ.Π.Α.
 - Χαρακτηρισμός Ε3 για συναλλαγές χονδρικής Β2Β με Ε3_Πωλήσεις αγαθών και υπηρεσιών – κωδ. 561[Σύνολο]_Χονδρικές – Επιπνευματιών (κωδ._001) και για συναλλαγές λιανικής Β2C με Ε3_Πωλήσεις αγαθών και υπηρεσιών – κωδ. 561[Σύνολο]_Λιανικές – Ιδιωτική Πελατεία (κωδ._003).
2. Η Επιχείρηση – Εκδότης για το ποσό περιθωρίου κέρδους μαζί με το ΦΠΑ το οποίο προκύπτει μετά την αφαίρεση της τιμής αγοράς από την τιμή πώλησης του αγαθού και για σκοπούς απόδοσης του αντίστοιχου ποσού Φ.Π.Α. διαβιβάζει:
 - Τύπο Παραστατικού 11.3 – Απλοποιημένο Τιμολόγιο, είτε για συναλλαγές Β2Β είτε για συναλλαγές Β2C.

– Το ποσό της καθαρής αξίας περιθωρίου κέρδους μετά την αποφορολόγηση, διαβιβάζεται με την 1η γραμμή σύνοψης και χαρακτηρισμό εσόδων 1.95 Λοιπά Πληροφορικά Στοιχεία Εσόδων (+) / (-).

– Χαρακτηρισμός Φ.Π.Α. της 1ης γραμμής σύνοψης π.χ. κατ. 1 με 24% και συσχετίζεται με τον κωδ. 303 της Περιοδικής Φ.Π.Α.

– Το υπόλοιπο ποσό της καθαρής αξίας από την πώληση του αγαθού, διαβιβάζεται με τη 2η γραμμή σύνοψης και χαρακτηρισμό εσόδων 1.95 Λοιπά Πληροφορικά Στοιχεία Εσόδων (+) / (-).

– Χαρακτηρισμός Φ.Π.Α. της 2ης γραμμής σύνοψης κατ. 7 με 0% απαλλαγή Φ.Π.Α. εμπεριεχόμενος – άρθρο 45 του Κώδικα ΦΠΑ και συσχετίζεται με τον κωδ. 349 της Περιοδικής Φ.Π.Α.

– Και για τις 2 γραμμές σύνοψης δεν διαβιβάζεται Χαρακτηρισμός Ε3

Από τα παραπάνω η Επιχείρηση – Εκδότης στην 1η περίπτωση διαβιβάζει τα εν λόγω δεδομένα με την έκδοση φορολογικού στοιχείου ήτοι τιμολόγιο ή απόδειξη λιανικής πώλησης μόνο για σκοπούς Ε3, και στη 2η περίπτωση με τη διενέργεια λογιστικής εγγραφής, μόνο για σκοπούς Φ.Π.Α..

Ο Λήπτης του παραστατικού της 1ης περίπτωσης χαρακτηρίζει το παραστατικό που λαμβάνει ως εξής:

– Χαρακτηρισμός εσόδων π.χ. με 2.1 Αγορές Εμπορευμάτων (-) / (+).

– Χαρακτηρισμός Φ.Π.Α. με κατ. 0% και δεν συσχετίζεται με τον κωδικό της Περιοδικής Φ.Π.Α.

– Χαρακτηρισμός Ε3_Αγορές εμπορευμάτων χρήσης (καθαρό ποσό) Δ2, "Εμπορική Δραστηριότητα" – κωδ.102[ΕΔ]_Χονδρικές (κωδ._001)

Για την 2η περίπτωση δεν υφίσταται χαρακτηρισμός Λήπτη καθώς το περιθώριο κέρδους του Εκδότη δεν αφορά τον Λήπτη.

24) Τι υποχρεώσεις έχουν τα νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα;

Στην πρώτη φάση λειτουργίας της πλατφόρμας, τα νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, διαβιβάζουν συγκεντρωτικά τα δεδομένα τους, στο τέλος του έτους, μέσω των τύπων παραστατικών 17.4 «Λοιπές εγγραφές τακτοποίησης εσόδων-φορολογική βάση» και 17.6 «Λοιπές εγγραφές τακτοποίησης εσόδων-φορολογική βάση» και δεν έχουν υποχρέωση για χαρακτηρισμό στο Ε3. Όλα αυτά με δεδομένο ότι δεν αποκτούν έσοδα από επιχειρηματική δραστηριότητα.



ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΟΥΣΙΟΔΙΟΤΗΣΗΣ & ΑΜΟΙΒΑΙΩΝ ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ. ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΥΤΩΝ .



ΚΑΤΗΣ ΝΙΚΟΣ

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ
ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΗΠΕΙΡΟΣ

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΞΟΥΣΙΟΔΙΟΤΗΣΗΣ & ΑΜΟΙΒΑΙΩΝ ΔΙΑΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ. ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΥΤΩΝ .

Στα Ιωάννινα σήμερα την 08/07/2021 μεταξύ των συμβαλλομένων Α) Του του και της ως εκπρόσωπος της εταιρίας επάγγελμα με ΑΦΜ διεύθυνση που στη συνέχεια θα καλείται πελάτης Β) Του του με ΑΦΜ ως διαχειριστή της επιχείρησης Οδός με ΑΦΜ που στη συνέχεια θα καλείται λογιστικό γραφείο.

Συμφωνήθηκαν, γνωστοποιήθηκαν, παρασχεθήκαν εξουσιοδοτήσεις, συναινέσεις και αμοιβαίες διαβεβαιώσεις και έγιναν αποδεκτά τα παρακάτω

1.Ο πρώτος των συμβαλλομένων πελάτης γνωστοποιεί και αποδέχεται ότι με το ως άνω λογιστικό γραφείο με την επωνυμία έχει έλθει σε συμφωνία την οποία και επικυρώνει με την παρούσα , και έχει αναθέσει την παροχή λογιστικών και φορολογικών υπηρεσιών την τήρηση βιβλίων την σύνταξη χρηματοοικονομικών καταστάσεων την τήρηση μισθοδοσίας (αν υπάρχει) την υποβολή κάθε είδους δηλώσεων στο TAXIS αλλά και κάθε είδους διοικητικών υπηρεσιών, αλλά και άλλες έκτακτες εργασίες που ανέκυψαν ή θα ανακύψουν στη διάρκεια του έτους .

2. Από την δεύτερη συμβαλλόμενη λογιστικό γραφείο ορίζεται η έννοια λογιστικού γραφείου και συγκεκριμένα γνωστοποιείται στον πελάτη ο οποίος συμφωνεί και συναινεί ότι η ως άνω διεκπεραίωση των εντολών του διεξάγεται αθροιστικά ή διαζευκτικά , συνολικά ή μερικά για ένα ή κάποια ή και όλα τα αντικείμενα που έχει αναθέσει , από τους εταίρους και τους μισθωτούς του λογιστικού γραφείου αλλά και εν γένει από όποιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο κατέχει τις αρμοδιές νόμιμες εξουσιοδοτήσεις και διαθέτει σύμβαση με το γραφείο εξηρημένης ή ανεξάρτητης εργασίας.

Επίσης γνωστοποιήθηκε η σημερινή κατάσταση των ως άνω εμπλεκόμενων φυσικών ή νομικών προσώπων χωρίς να αποκλείεται η αλλαγή ή η προσθήκη και άλλων μελλοντικά σύμφωνα με τις ανάγκες του λογιστικού γραφείου.

3. Ο πελάτης παρέχει την εξουσιοδότηση στο λογιστικό γραφείο - με την ως άνω έννοια- όπως με τη χρήση των προσωπικών του κωδικών του TAXIS ή τυχόν άλλων κωδικών πρόσβασης σε άλλες ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Δημοσίου τομέα ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα ή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή των Ασφαλιστικών Ταμείων ή άλλων φορέων που απαιτούν ή θα απαιτούν ειδικούς κωδικούς πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες τους να προβοιεί σε υποβολή όποιων σχετικών δηλώσεων απαιτείται μετά από εντολή του η οποία παρέχεται είτε δια ζώσης με αυτοπρόσωπη παρουσία, είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, είτε με μήνυμα στο κινητό τηλέφωνο (SMS) που ορίζει την απαιτούμενη κάθε φορά ενέργεια .

Ομοίως παρέχεται η εξουσιοδότηση της υποβολής οποιονδήποτε σχετικών δηλώσεων και με κωδικούς είτε του γραφείου είτε συνεργατών αυτού που έχουν σχετική νομιμοποίηση.

Επίσης ο πελάτης συναινεί και το λογιστικό γραφείο αποδέχεται όπως κατ' εντολή και λογαριασμό του πελάτη εκδίδει κωδικούς πρόσβασης στα ηλεκτρονικά συστήματα διαφόρων φορέων που απαιτούν ξεχωριστούς κωδικούς . Ομοίως ο πελάτης συναινεί και το λογιστικό γραφείο αποδέχεται όπως κατά διαστήματα και προς διασφάλιση του απορρήτου των όποιων συναλλαγών οι κωδικοί πρόσβασης αλλάζουν .

Σε τέτοια περίπτωση η αλλαγή γνωστοποιείται στον πελάτη με όποιο πρόσφορο μέσον (ακόμη και τηλεφωνικά) ο οποίος εφόσον επιθυμεί δύναται να παραλάβει αυτούς μετά από έγγραφη ειδοποίηση και με τρόπο που αυτός ορίζει (φυσική παραλαβή, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, sms, τηλεμοιροτυπία).

4.Το λογιστικό γραφείο αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται πως οι ως άνω κωδικοί πρόσβασης αφορούν τον ίδιο πελάτη και έλαβε γνώση αυτών και αποτελεί δικαίωμά του η αυτεξούσια γνωστοποίηση αυτών σε όποιον τρίτο αυτός επιθυμεί και η επαγωγή όποιων αποτελεσμάτων από αυτή τη χρήση αφορούν τον ίδιο τον πελάτη και είναι σαν να έγιναν από εκείνον .

Στην περίπτωση της χρήσης αυτής ο πελάτης υποχρεούται να γνωστοποιήσει τις ενέργειές του αυτές που δεν έγιναν από το λογιστικό γραφείο διαφορετικά οι πράξεις του αυτές συνιστούν επιθυμία του πελάτη να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση αυτή η οποία και λύεται αυτοδικαίως. Το γραφείο ρητά αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται πως φέρει ευθύνη και αναγνωρίζει μόνον εκείνες τις ενέργειες και πράξεις που έγιναν αποκλειστικά τόσο μέσω των εξουσιοδοτημένων προσώπων όσο και μέσω των δικών του υπολογιστικών συστημάτων.

5.Ο πελάτης αναφέρει ότι γνωρίζει και συναινεί και αποδέχεται ότι στα πλαίσια αυτά το λογιστικό γραφείο όπως διαβεβαιώνεται από αυτό με την υπογραφή του παρόντος συλλέγει , αποθηκεύει στα μηχανογραφικά συστήματα του και στα φυσικά ή ηλεκτρονικά αρχεία του και επεξεργάζεται διάφορα δεδομένα που είτε του διαβιβάζονται από τον πελάτη, είτε στα πλαίσια της ως άνω &3 διαχειρίζεται ενδεικτικά δε προσωπικά στοιχεία ταυτότητας , οικονομικά στοιχεία , στοιχεία επικοινωνίας, κωδικούς αριθμούς πρόσβασης , συμφωνητικά, κάθε είδους έγγραφα που αφορούν τον πελάτη κ.ο.κ. χρησιμοποιώντας και συμμορφούμενος με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) με αποκλειστικό σκοπό τη διεκπεραίωση των φορολογικών και διοικητικών υπηρεσιών που έχουν ανατεθεί ή ανατίθενται κάθε φορά από τον πελάτη . Επίσης ο πελάτης αναφέρει πως συναινεί σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος ή δυσλειτουργίας των λογισμικών συστημάτων του λογιστικού γραφείου στη διαβίβαση δεδομένων στην κατασκευάστρια εταιρία προς επίλυση .

6.Το λογιστικό γραφείο αναφέρει ότι έχει λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέσα διασφάλισης των δεδομένων χρησιμοποιώντας σχετικές αξιόπιστες εφαρμογές μηχανογράφησης και κωδικοποίησης αυτών . Ομοίως αναφέρει πως μεταξύ του γραφείου και των εμπλεκόμενων προσώπων στην διεκπεραίωση των ανατιθέμενων εργασιών έχει συναφθεί σχετικό πρωτόκολλο τήρησης ευθύτητας και διασφάλισης των δεδομένων των πελατών του γραφείου. Επίσης γνωστοποιείται πως υπεύθυνος από το λογιστικό γραφείο για την τήρηση των δεδομένων είναι ο ως άνω συμβαλλόμενος διαχειριστής

7.Το λογιστικό γραφείο αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται ότι τα δεδομένα αυτά διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται από διάταξη Νόμου και σε κάθε περίπτωση εφόσον διαρκεί η συνεργασία.

ΠΑ.Ε.Λ.Ο. ECONOMIC REVIEWS AND ANALYSIS

Ομοίως το λογιστικό γραφείο αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται ότι σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας για οποιαδήποτε αιτία το λογιστικό γραφείο δεν έχει υποχρέωση διατήρησης-διαφύλαξης του αρχείου φυσικού ή ηλεκτρονικού το οποίο και βρίσκεται στη διάθεση του πελάτη για διάστημα ενός μηνός από την διακοπή συνεργασίας, συντασσόμενου για το σκοπό αυτό σχετικού αποδεικτικού παραλαβής παράδοσης. Αν το διάστημα παρέλθει άπρακτο εκ μέρους του πελάτη το λογιστικό γραφείο υποχρεούται να προβεί είτε σε διαγραφή του ηλεκτρονικού αρχείου και καταστροφή του φυσικού αρχείου με οιονδήποτε ασφαλή τρόπο χωρίς να έχει απολύτως καμία ευθύνη για την απώλεια στοιχείων είτε στην αποστολή αυτού στον πελάτη με εταιρία ταχυμεταφορών και σε χρέωση του πελάτη.

Μετά από αυτά το λογιστικό γραφείο δεν έχει κανένα δικαίωμα τήρησης οποιονδήποτε στοιχείων είτε σε φυσική είτε σε ηλεκτρονική μορφή και εξαιτίας αυτού και ο πελάτης δεν δύναται να επικαλεστεί την παρούσα σύμβαση σε οποιονδήποτε μελλοντικό πιθανό έλεγχο οιοσδήποτε φορέα και να ζητήσει την όποια συνδρομή σε αυτόν του λογιστικού γραφείου. Επίσης ο πελάτης διαβεβαιώνει και αποδέχεται ότι σε περίπτωση λύσης της συνεργασίας αποτελεί προσωπική του ευθύνη η αλλαγή των σχετικών κωδικών πρόσβασης, και ουδεμία ευθύνη έχει για την αλλαγή το λογιστικό γραφείο, ούτε για την πιθανή χρησιμοποίηση χωρίς αλλαγή από οποιονδήποτε τρίτο.

8. Η παρούσα συμφωνία ορίζεται ως αορίστου χρόνου. Η λύση της παρούσης συνεργασίας επέρχεται α) κατόπιν έγγραφης ανακοίνωσης του πελάτη β) λόγω μη εμφάνισης του πελάτη για υποβολή φορολογικής δήλωσης το αργότερο μέχρι την 31/12 του εκάστοτε έτους υποβολής γ) Κατόπιν έγγραφης ανακοίνωσης του λογιστικού γραφείου (που επιδίδεται με όποιο τρόπο του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μη αποκλεισμένου) για αντισυμβατική συμπεριφορά του παρόντος.

9. Ο πελάτης διατηρεί το δικαίωμα πάντα με έγγραφο αίτημα είτε έχαρτο είτε με ηλεκτρονικό τρόπο email, sms και από δική του ηλεκτρονική διεύθυνση ή δικό του σταθερό ή κινητό τηλέφωνο τα στοιχεία των οποίων γνωστοποιεί κατωτέρω:

9α) Να έχει στην διάθεσή του τα δεδομένα που συλλέγει και διατηρεί το λογιστικό γραφείο και τον αφορούν άμεσα είτε συνολικά είτε μεμονωμένα ορίζοντας και τον τρόπο διάθεσης αυτών (ηλεκτρονικό αρχείο, αποστολή με e-mail, fax ή άλλο ηλεκτρονικό τρόπο viber, whatsapp, messenger)

9β) Να ζητήσει πάντα εγγράφως, σε περίπτωση που έχει την οποιαδήποτε ένσταση και δεν επιθυμεί την διατήρηση του σχετικού αρχείου, την εξαίρεση του από την διατήρηση των δεδομένων του. Ομοίως δύναται να ζητήσει πάντα εγγράφως από το λογιστικό γραφείο την πλήρη διαγραφή των δεδομένων που τον αφορούν ή που έχει στην κατοχή του. Η περίπτωση 9β συνιστά αυτοτελή λόγο άμεσης λύσης της παρούσης συμβάσεως.

10. Ομοίως ο πελάτης διατηρεί το δικαίωμα με έγγραφο αίτημα είτε σε χαρτί είτε με ηλεκτρονικό τρόπο email, fax, sms από δική του ηλεκτρονική διεύθυνση ή δικό του κινητό τηλέφωνο να αιτηθεί την διαβίβαση δεδομένων με email ή fax σε εξουσιοδοτημένο από τον πελάτη άτομο το οποίο είτε έχει ορίσει με την παρούσα είτε θα ορίζει με το αίτημα.

11. Το λογιστικό γραφείο αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται και συναινεί πως οποιαδήποτε δεδομένα του θα διαβιβάζονται σε φορείς του Δημοσίου, Ασφαλιστικά Ταμεία, κ.ο.κ. χωρίς δική του κάθε φορά έγγραφη συναίνεση εφόσον αυτά αφορούν ανατεθείσα διεκπεραίωση εργασιών ες ανωτέρω. Επίσης το λογιστικό γραφείο αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται και συναινεί πως το γραφείο είναι υποχρεωμένο να αρνηθεί την όποια παροχή πληροφοριών σε τρίτα μη εξουσιοδοτημένα (εγκεκριμένα) φυσικά ή νομικά πρόσωπα όπως Τράπεζες ή άλλοι συνεργαζόμενοι με τον πελάτη επαγγελματίες όπως ενδεικτικά μηχανικοί συμβολαιογράφοι, μελετητές κ.ο.κ τα οποία πρόσωπα δεν αναγνωρίζει και δεν αποστέλλει δεδομένα προς αυτούς ακόμη και μετά από προφορική ή τηλεφωνική επικοινωνία τους δική τους ή του πελάτη ή αποστολή email ή fax από τα πρόσωπα αυτά. Η αποστολή γίνεται αποκλειστικά με τον ως άνω έγγραφο τρόπο αιτήματος και παροχή εξουσιοδότησης αποστολής από τον πελάτη αλλιώς αποστολή απευθείας στον ίδιο τον πελάτη ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιεί αυτά κατά το δοκούν.

12. Στα πλαίσια αυτής της εξυπηρέτησης ο πελάτης γνωστοποιεί τα παρακάτω στοιχεία του α) email: β) κινητό τηλέφωνο γ) στοιχεία εξουσιοδοτημένου από τον πελάτη τρίτου που μπορεί κατά περίπτωση να αιτηθεί και να έχει πρόσβαση στα δεδομένα που διατηρεί το λογιστικό γραφείο για τον πελάτη Ονοματεπώνυμο πατρώνυμο διεύθυνση ΑΦΜ.

Πλέον των ανωτέρω και στα πλαίσια εκπλήρωσης των ανωτέρω υποχρεώσεων από το λογιστικό γραφείο μας, ο πελάτης με την παρούσα επιστολή επιβεβαιώνει τα εξής:

13Α. Διαβεβαίωση για εφαρμογή των κατάλληλων δικλίδων διασφάλισης: Η Επιχείρηση έχει εφαρμόσει τις κατάλληλες κατά την κρίση της δικλίδες για:

Α) Την διασφάλιση ότι υπάρχει αξιόπιστη και ελέγξιμη αλληλουχία τεκμηρίων (ελεγκτική αλυσίδα) για κάθε συναλλαγή ή γεγονός, από το χρόνο που προέκυψαν μέχρι το διακανονισμό τους.

Β) Την δημιουργία αξιόπιστης και ελέγξιμης αλληλουχίας τεκμηρίων, που διασφαλίζει την ευχερή συσχέτιση των συναλλαγών και άλλων γεγονότων με τα λογιστικά αρχεία και τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Γ) Την επίτευξη εύλογης διασφάλισης ως προς την αυθεντικότητα των παραστατικών (τεκμηρίων) και την ακεραιότητα του περιεχομένου τους, με σκοπό την επιβεβαίωση της προέλευσης αυτών και την τεκμηρίωση της συναλλαγής.

Δ) Το σύνολο των λογιστικών αρχείων που η Επιχείρηση τηρεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 διαφυλάσσονται με ευθύνη της Επιχείρησης, σύμφωνα με τις λογιστικές και φορολογικές διατάξεις.

Ε) Την εφαρμογή των διατάξεων για τα μέτρα δέουσας επιμέλειας, που προβλέπονται από τον Ν.4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ένσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ)» και δεν προέκυψαν περιπτώσεις αναφορών ύποπτων συναλλαγών προς την αρμόδια αρχή.

13Β. Παρεχόμενες πληροφορίες και διαβεβαιώσεις για την σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων και των φορολογικών δηλώσεων:

Α) Οι «Λογιστικές πολιτικές» και οι «Λογιστικές εκτιμήσεις», που αναφέρονται στο Ν.4308/2014, καθορίστηκαν από την Διοίκηση της Επιχείρησης ή τον επιχειρηματία.

Β) Θέσαμε υπόψη του Λογιστικού Γραφείου, όλα τα παραστατικά που απαιτούνταν και όπως αυτά μας επιστημάνθηκαν από αυτό. Τόσο οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις όσο και οι φορολογικές δηλώσεις συντάχθηκαν με όλα τα σχετικά παραστατικά που τέθηκαν υπόψη του Λογιστικού Γραφείου έως την ημερομηνία σύνταξης αυτών.

Γ) Για όποιο παραστατικό / φορολογικό στοιχείο προσκομιστεί στο Λογιστικό Γραφείο μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής της αντίστοιχης φορολογικής δήλωσης, δεν αποτελεί ευθύνη του Λογιστικού Γραφείου το γεγονός ότι δεν καταχωρήθηκε και δεν υπολογίσθηκε στον προσδιορισμό του αποτελέσματος του φορολογικού εντύπου από την φορολογική αρχή, για την περίοδο αυτή. Σε περίπτωση αναγκαιότητας υποβολής τροποποιητικών / διορθωτικών δηλώσεων, την ευθύνη πρόσθετων φόρων, προστίμων εκπρόθεσμης υποβολής δηλώσεων και προσαιξήσεων φέρει η Επιχείρηση.

Δ) Στα πλαίσια της σύνταξης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (εάν απαιτούνται) και των φορολογικών δηλώσεων (εάν απαιτούνταν) η Επιχείρηση προέβη στην ποσοτική καταμέτρηση των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων (αποθέματα, ταμείο, επιταγές και αξιόγραφα γενικά, πάγια στοιχεία, κλπ.) και δόθηκαν εγγράφως στο Λογιστικό Γραφείο τυχόν διαφορές (δηλ. τυχόν διαφορά μεταξύ Πραγματικού και Λογιστικού υπολοίπου). Η καταμέτρηση, η μέθοδος της αποτίμησης και ο προσδιορισμός της αξίας των αποθεμάτων καθώς και η διαφύλαξη των περιουσιακών αυτών στοιχείων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της Επιχείρησης.

Ε) Δεν υπάρχουν σημαντικές υποχρεώσεις ή ενδεχόμενα κέρδη ή ζημιές από διάφορες συμβατικές σχέσεις (συμβάσεις, κλπ.), τα οποία δεν τέθηκαν υπόψη του Λογιστικού Γραφείου, ώστε να συμπεριληφθούν εφόσον αυτό απαιτείται στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή και στις φορολογικές δηλώσεις.

ΣΤ) Βεβαιώνουμε ότι, έχοντας μελετήσει τις προσδοκίες μας και τις προθέσεις μας για τους επόμενους δώδεκα μήνες, και τη διαθεσιμότητα κεφαλαίων κίνησης, η Επιχείρηση είναι συνεχιζόμενη δραστηριότητα. Βεβαιώνουμε επίσης ότι οι οικονομικές καταστάσεις πρέπει να διαρτιστούν στη βάση της συνεχιζόμενης δραστηριότητας (ή έχουμε).

Ζ) Η επιχείρηση έχει συναινέσει στην παροχή οικονομικών στοιχείων (ισοζύγιο, λογιστικές καταστάσεις, δηλώσεις ΦΠΑ, εισδήματος, κ.α.), προς διάφορους συναλλασσόμενους που έχει υποδείξει (Τράπεζες, Αρχές, κ.α.) ως ανωτέρω και έχει εγκρίνει το περιεχόμενο αυτών των στοιχείων σύμφωνα με τα ζητούμενα ειδικότερα παραπάνω.

Η) Προσέχιο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων και των φορολογικών δηλώσεων της κλειόμενης Χρήσης, τέθηκε υπόψη πριν την υποβολή τους και δόθηκαν οι διευκρινήσεις που ζητήσαμε, με σκοπό την συμφωνία μας με αυτές και στην συνέχεια την υποβολή τους.

13Γ. Παρεχόμενες πληροφορίες και διαβεβαιώσεις για την φορολογική αναμόρφωση και την τήρηση εργατικής νομοθεσίας:

A) Όλες οι δαπάνες, εκτός αυτών που τέθηκαν υπόψη μας από εσάς ως τον υπεύθυνο Λογιστή-Φοροτεχνικό ότι θα αναμορφωθούν φορολογικά στην κατάσταση φορολογικής αναμόρφωσης (άρθρα 22 και 23 του Ν.4172/2013), αφενός πραγματοποιήθηκαν προς το συμφέρον της Επιχείρησης ή κατά τις συνήθειες εμπορικές συναλλαγές της και αφετέρου αντιστοιχούν σε πραγματική συναλλαγή και η αξία της συναλλαγής δεν είναι κατώτερη ή ανώτερη της αγοραίας αξίας. Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει καμία άλλη δαπάνη η οποία πρέπει να αναμορφωθεί φορολογικά και ότι δεν έχουν εκδοθεί ή ληφθεί εικονικά τιμολόγια.

B) Όλα τα παραστατικά καθαρής αξίας άνω των πεντακοσίων ευρώ (500,00€) όπως και τα ενοίκια (αν υπάρχουν) καθώς και η μισθοδοσία προς το προσωπικό της Επιχείρησης (εάν υπάρχει):

Εξοφλήθηκαν: Με τους προβλεπόμενους από τις κείμενες διατάξεις τρόπους, (κατάθεση σε λογαριασμό του προμηθευτή, έκδοση επιταγής, δίγραμμη επιταγή, χρεωστική ή πιστωτική κάρτα, κλπ., ή γενικότερα με τραπεζικό τρόπο). [ή Εκτός των περιπτώσεων:]

Εκκρεμεί ακόμη η εξόφλησή τους: όταν αυτή γίνει, θα γίνει σύμφωνα με τους προβλεπόμενους από τις κείμενες διατάξεις τρόπους, (κατάθεση σε λογαριασμό του προμηθευτή, έκδοση επιταγής, δίγραμμη επιταγή, χρεωστική ή πιστωτική κάρτα κλπ. ή γενικότερα με τραπεζικό τρόπο). Εφόσον, δεν γίνει με τον τρόπο αυτό, θα ενημερώσουμε εγγράφως το λογιστικό γραφείο, ώστε να προβείτε στην υποβολή τροποποιητικών δηλώσεων.

Γ) Τα συνδεδεμένα και συγγενή πρόσωπα (επιχειρήσεις, όργανα διοίκησης, κλπ.), με την Επιχείρηση μας, σύμφωνα με το άρθρο 2, του Ν.4172/2013, είναι τα εξής: (ή δεν υπάρχουν). Η διαβεβαίωση αυτή κορηνγείται στα πλαίσια των απαιτήσεων σύνταξης των φορολογικών δηλώσεων, ειδικά δε στα πλαίσια της περίπτωσης ύπαρξης ή μη «ενδοομιλικών συναλλαγών».

Δ) Η Επιχείρηση δεν διατηρεί (ή έχει τις εξής): «Ελεγχόμενες αλλοδαπές εταιρείες (ΕΑΕ)», σύμφωνα με το άρθρο 66, του Ν.4172/2013.

Ε) Η Επιχείρηση έχει την ευθύνη της τήρησης των κανόνων του Ασφαλιστικού και Εργατικού δικαίου καθώς και του ελέγχου των σχετικών εγγράφων (νομομοιοποιητικών, κ.α.) των εργαζομένων της.

13Δ. Εξουσιοδοτήσεις υποβολής δηλώσεων της επιχείρησης και των φορέων της.

Η Επιχείρηση στα πλαίσια της προφορικής ή γραπτής συμφωνίας έχει δώσει όλες τις απαραίτητες εξουσιοδοτήσεις για την υποβολή από το Λογιστικό Γραφείο των δηλωτικών της υποχρεώσεων στις αρμόδιες αρχές, είτε αφορούν την επιχείρηση είτε τους συντελεστές της. Οι εξουσιοδοτήσεις αυτές δίνονται σε συνεννόηση με συζύγους επιχειρηματίων σε περίπτωση Φυσικού Προσώπου επιχειρηματία που υποβάλλει κοινή δήλωση, και αφορά δηλωτικές υποχρεώσεις που υποβάλλονται είτε από τους ίδιους τους φορολογούμενους με τους δικούς τους κωδικούς πρόσβασης, είτε από εξουσιοδοτημένο Λογιστή – Φοροτεχνικό (του Λογιστικού Γραφείου), με επιλογή ρόλου, με τους προσωπικούς του κωδικούς πρόσβασης. Η εξουσιοδότηση προς τον Λογιστή – Φοροτεχνικό αφορά στη διαχείριση όλων των εντύπων που υποβάλλονται, ανεξάρτητα αν οι υπόχρεοι είναι εγγεγραμμένοι στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες οποιασδήποτε αρχής.

13Ε. Άδεια επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ασφάλειας αυτών [Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679] – (GDPR):

A) Για τον σκοπό της διεξαγωγής της εκάστοτε συμφωνημένης παροχής υπηρεσίας από το Λογιστικό Γραφείο, η Επιχείρηση, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως υπεύθυνος επεξεργασίας, έχει μεταβιβάσει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο Λογιστικό Γραφείο στο οποίο έχει αναθέσει την εκτέλεση της επεξεργασίας τους.

B) Η επεξεργασία που διενεργεί το Λογιστικό Γραφείο γίνεται μόνο βάσει των εντολών της Επιχείρησης και μόνο για τους σκοπούς που ορίζονται στη σχετική συμφωνία μεταξύ των δυο μερών. Οι σκοποί αυτοί είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και νόμους που διέπουν αυτές τις διαδικασίες.

Γ) Η Επιχείρηση έχει προβεί σε σχετική ενημέρωση (όπου απαιτείται) προς τα υποκείμενα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ότι η επεξεργασία διενεργείται από το Λογιστικό Γραφείο.

Δ) Το Λογιστικό Γραφείο παρέχει - για τους σκοπούς της επεξεργασίας που του έχουν ανατεθεί - ένα επίπεδο ασφάλειας και εμπιστευτικότητας που κρίνεται κατ' ελάχιστον επαρκές από την Επιχείρηση σύμφωνα με τις γενικές αρχές του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ 2016/679).

Ε) Τα δεδομένα που έχουν μεταβιβαστεί στο Λογιστικό Γραφείο από την Επιχείρηση δύναται να διατηρηθούν από το Λογιστικό Γραφείο για όσο διάστημα διαρκεί η συνεργασία αυτή. Κατόπιν διακοπής της συνεργασίας, όσα δεδομένα έχει στην κατοχή του το Λογιστικό Γραφείο μπορούν: να επιστραφούν στην Επιχείρηση σύμφωνα με το πρωτόκολλο παραλαβής παράδοσης όπως ορίζεται στον Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας Λογιστών-Φοροτεχνικών.

ΣΤ) Η Επιχείρηση και κατ' επέκταση το Λογιστικό Γραφείο έχουν την δυνατότητα να προσφέρουν την όποια απαραίτητη πρόσβαση για την άσκηση των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, όπως προβλέπεται από τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ 2016/679) όπως επίσης και να συνεισφέρουν στην διασφάλιση της συμμόρφωσης με αυτόν.

14) Το λογιστικό γραφείο αναφέρει και ο πελάτης αποδέχεται τα σχετικά με την τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης που συνοψίζεται στον γενικό κανόνα πως καμία απολύτως εργασία από την πιο μικρή έως την πιο μεγάλη τακτική ή έκτακτη δεν θα εκτελείται αν δεν κοστολογείται, συμφωνείται και εξοφλείται άμεσα χωρίς απολύτως καμία πίστωση, εκτός αν ειδικότερα προβλέπεται. Ειδικότερα η συμφωνηθείσα αμοιβή για την τήρηση βιβλίων είναι ετήσια και η καταβολή γίνεται σε 4 ισόποσες δόσεις μέσα στο έτος κατά την υποβολή του ΦΠΑ α'β'γ'δ' τριμήνου ή αντίστοιχου μήνα σε διπλογραφικά. Σε περίπτωση μη καταβολής δύο συνεχών δόσεων το λογιστικό γραφείο δύναται να καταγγέλλει την παρούσα σύμβαση και να απέχει από την περαιτέρω ενσκόληση εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων χωρίς να φέρει απολύτως καμία ευθύνη για κυρώσεις εκπροθέσμων υποχρεώσεων.

Εφόσον η επιχείρηση μετά την πάροδο της προθεσμίας εξοφλήσει τις υποχρεώσεις της και προσκομίσει στοιχεία εκπροθέσμων ομοίων η ευθύνη κυρώσεων εκπροθέσμου βαρύνει την επιχείρηση.

Στην ετήσια αμοιβή περιέχεται η τήρηση των βιβλίων και η σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων (όπου απαιτείται), η εκπλήρωση υποχρεώσεων εργατικής Νομοθεσίας και η υποβολή των δηλωτικών υποχρεώσεων που απορρέουν. Δεν περιέχεται η αμοιβή υποβολής ετήσιας δήλωσης εισοδήματος Φ.Π. επιχειρηματία (Ε 1) Ε2 ή μελών Ν.Π., ούτε περιέχονται έκτακτα γεγονότα όπως ενδεικτικά ενσκόληση σε οποιοδήποτε έλεγχο, σύνταξη αιτήσεων επιστροφής ΦΠΑ, προετοιμασία φακέλων ή υποβολές αιτήσεων όποιου μορφής σε οποιαδήποτε φορέα (π.χ. ΕΛΓΑ, ΕΦΚΑ, μηερεπ-dyseys) ή τυχόν επιβαλλόμενες από την πολιτεία ή άλλους φορείς υποχρεώσεις και συμπλήρωση δεδομένων σε οποιοδήποτε ηλεκτρονική εφαρμογή (πλατφόρμα) ή σύνταξη αιτήσεων δανειοδότησης ή συγκέντρωσης απαιτούμενων δικαιολογητικών για Τράπεζες ή άλλους φορείς ή μεταβολές Ε9 ή πιστοποιητικά ΕΝΦΙΑ ή μίας χρήσης γεγονότα όπως π.χ. υποβολή αίτησης σύνταξης, εργασίες κτηματολογίου, αποδοχής κληρονομιών, νέων ηλεκτρονικών εφαρμογών (πλατφορμών) εργασιών ή απασχόλησης σε υπηρεσίες με επιτόπια μετάβαση και για τις οποίες ισχύει ο γενικός κανόνας αμοιβών που προβλέπει ότι καμία απολύτως εργασία από την πιο μικρή έως την πιο μεγάλη τακτική ή έκτακτη δεν θα εκτελείται αν δεν κοστολογείται, συμφωνείται και εξοφλείται άμεσα χωρίς απολύτως καμία πίστωση.

15) Ο πελάτης δηλώνει προς το λογιστικό γραφείο πως επιθυμεί, την ενημέρωσή του και την ειδοποίησή του από το λογιστικό γραφείο, μέσω email, για θέματα που σχετίζονται άμεσα με αυτόν στα πλαίσια της παρούσης σύμβασης καθώς και για θέματα φορολογικού, ασφαλιστικού ή και οικονομικού ενδιαφέροντος.

16) Ο πελάτης δηλώνει πως όλα τα ανωτέρω ισχύουν και για την σύζυγό του που ονομάζεται του με ΑΦΜ και για την κοινή δήλωσή τους. Η σύζυγος ως εκ τρίτου συμβαλλόμενη προσυπογράφει το παρόν δηλώνοντας την απόλυτη συμφωνία στα αναγραφόμενα στο παρόν τόσο για την κοινή δήλωση όσο και τυχόν εργασίες που αφορούν προσωπικά την ίδια και αυτές γίνονται με δικούς της κωδικούς πρόσβασης. Όλοι οι όροι της παρούσης σύμβασης θεωρούνται ουσιώδεις και η παραβίαση καθενός από αυτούς δύναται να αποτελέσει αιτία καταγγελίας της παρούσης από κάθε θιγόμενο μέρος το οποίο δύναται να επιδιώξει και επιπλέον αποζημίωση. Σε πίστωση και μοναδική απόδειξη των συμφωνηθέντων συντάχθηκε το παρόν το οποίο είναι σύμφωνο με το συμφέρον κάθε πλευράς και υπογράφεται όπως παρακάτω:

Ο ΠΕΛΑΤΗΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ



Ο ΦΟΡΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ



ΣΚΟΤΑΔΗ Δ.Ι. ΜΑΡΙΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α ΤΑΞΗΣ
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΩΝ
ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
ΝΟΜΙΜΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ TAXISKEP.GR

Με το άρθρο 53 του ν.4389/2016 τέθηκε σε ισχύ από 1.1.2018 ένας επί πλέον φόρος , ο " Φόρος Διαμονής " .

Ο φόρος αυτός επιβάλλεται υπέρ του Δημοσίου από τα

Α) κύρια Ξενοδοχειακά καταλύματα της υποπερ.αα της περ.α. της παρ.2 του άρθρου 1 του ν.4276/2014 (155 Α΄)

Δηλαδή , εγκαταστάσεις διαμονής που διαθέτουν χώρους διανυκτέρευσης σε δωμάτια ή διαμερίσματα ενός ή δυο ή περισσότερων χώρων με λουτρό , κοινόχρηστους χώρους υποδοχής , παραμονής των πελατών και αίθουσα παροχής τουλάχιστον πρωινού γεύματος

- 1-2 αστέρων 0,50€
- 3 αστέρων 1,50€
- 4 αστέρων 3,00€
- 5 αστέρων 4,00€

και

Β) ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια-διαμερίσματα της υποπερ.γγ της περ.β΄ της παρ.2 του ίδιου ως άνω άρθρου και νόμου .

Δηλαδή εγκαταστάσεις διαμονής που διαθέτουν χώρους διανυκτέρευσης σε δωμάτια και σε διαμερίσματα ενός ή δυο ή περισσότερων χώρων με λουτρό.

- ενοικιαζόμενα επιπλωμένα δωμάτια –διαμερίσματα 0,50€
- Ο φόρος διαμονής δεν επιβάλλεται σε περίπτωση δωρεάν παροχής υπηρεσιών διαμονής.
- Δεν επιβάλλεται τέλος διαμονής στις ιδιωτικές κατοικίες που νοικιάζονται μέσω Airbnb ή άλλων sites που λειτουργούν στα πλαίσια της οικονομίας του διαμοιρασμού και παρέχουν μόνο την διαμονή και κλινοσκεπάσματα.

Η έκδοση του "ειδικού στοιχείου –απόδειξης είσπραξης φόρου διαμονής " δεν επιβαρύνεται με ΦΠΑ και βαρύνει τον διαμένοντα που έκανε χρήση αυτών .

Ο φόρος επιβάλλεται ανά ημερήσια χρήση με το «ειδικό στοιχείο - απόδειξη είσπραξης φόρου διαμονής» που εκδίδεται προς τον διαμένοντα στο δωμάτιο ή διαμέρισμα ή, σε περίπτωση περισσότερων διαμενόντων στο ίδιο δωμάτιο ή διαμέρισμα, σε έναν εξ αυτών.

Το «ειδικό στοιχείο απόδειξη είσπραξης φόρου διαμονής» δύναται να εκδίδεται και συγκεντρωτικά, όταν ο φόρος διαμονής αφορά τη χρήση περισσότερων του ενός δωματίων ή διαμερισμάτων και το παραστατικό πώλησης (απόδειξη, τιμολόγιο) για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών εκδίδεται για το σύνολο των δωματίων ή διαμερισμάτων προς έναν εκ των διαμενόντων ή προς τρίτο.



Περιεχόμενο του " ειδικού στοιχείου –απόδειξης είσπραξης φόρου διαμονής "

Το «ειδικό στοιχείο – απόδειξη είσπραξης φόρου διαμονής» περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία:

- ημερομηνία έκδοσης,
- επωνυμία,
- διεύθυνση και
- ΑΦΜ της εκδούσας επιχείρησης,
- ονοματεπώνυμο διαμένοντα προς τον οποίο εκδίδεται,
- ημερομηνίες που αφορά η διαμονή και
- το συνολικό ποσό φόρου διαμονής καθώς και
- τον αριθμό και την ημερομηνία του παραστατικού πώλησης (απόδειξη, τιμολόγιο) που εκδόθηκε για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών

Χρόνος έκδοσης του ειδικού στοιχείου

Το ειδικό στοιχείο εκδίδεται με την ολοκλήρωση της υπηρεσίας διαμονής ,δηλαδή κατά την λήξη του προγραμματισμένου χρόνου διαμονής και πριν την αναχώρηση .

Το «ειδικό στοιχείο - απόδειξη είσπραξης φόρου διαμονής» εκδίδεται προς τον διαμένοντα στο δωμάτιο ή διαμέρισμα ή, σε περίπτωση περισσότερων διαμενόντων στο ίδιο δωμάτιο ή διαμέρισμα, σε έναν εξ αυτών.

Το «ειδικό στοιχείο απόδειξη είσπραξης φόρου διαμονής» δύναται να εκδίδεται και συγκεντρωτικά, όταν ο φόρος διαμονής αφορά τη χρήση περισσότερων του ενός δωματίων ή διαμερισμάτων και το παραστατικό πώλησης (απόδειξη, τιμολόγιο) για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών εκδίδεται για το σύνολο των δωματίων ή διαμερισμάτων προς έναν εκ των διαμενόντων ή προς τρίτο.

- Σε περίπτωση που παρέχονται υπηρεσίες ημιδιαμονής επιβάλλεται εις ολοκληρον ο φόρος διαμονής προς τον χρήστη (διαμένοντα) του καταλύματος πράγμα που σημαίνει πως αν κατά την διάρκεια της ημέρας γίνεται χρήση του ίδιου δωματίου ή διαμερίσματος διαδοχικά επιβάλλεται κάθε φορά χωριστά για κάθε διαμονή εις ολοκληρον ο φόρος.
- Εάν γίνει παράταση της παραμονής του διαμένοντος για ορισμένες ώρες δεν επιβαρύνεται με επί πλέον φόρο διαμονής
- Φόρος διαμονής οφείλεται μόνο εφόσον έγινε άφιξη στο τουριστικό κατάλυμα

Δήλωση απόδοσης φόρου διαμονής

Ο φόρος αποδίδεται στη Φορολογική Διοίκηση με μηνιαίες δηλώσεις, οι οποίες υποβάλλονται μέχρι την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα από αυτόν της έκδοσης του «ειδικού στοιχείου – απόδειξης είσπραξης φόρου διαμονής», ως ακολούθως:

Ανά μήνα :

- 1° μήνα (01/01 έως 31/01) μέχρι 28/02
- 2° μήνα (01/02 έως 28/02) μέχρι 31/03
- 3° μήνα (01/03 έως 31/03) μέχρι 30/04
- 4° μήνα (01/04 έως 30/04) μέχρι 31/05
- 5° μήνα (01/05 έως 31/05) μέχρι 30/06
- 6° μήνα (01/06 έως 30/06) μέχρι 31/07
- 7° μήνα (01/07 έως 31/07) μέχρι 31/08
- 8° μήνα (01/08 έως 31/08) μέχρι 30/09
- 9° μήνα (01/09 έως 30/09) μέχρι 31/10
- 10° μήνα (01/10 έως 31/10) μέχρι 30/11
- 11° μήνα (01/11 έως 30/11) μέχρι 31/12
- 12° μήνα (01/12 έως 31/12) μέχρι 31/01 του επόμενου έτους.



ΠΑ.Ε.Λ.Ο. ECONOMIC REVIEWS AND ANALYSIS

Η δήλωση απόδοσης φόρου διαμονής (εμπρόθεσμη ή εκπρόθεσμη) υποβάλλεται μέσω **taxisnet**.

- Μετά την οριστική υποβολή της δήλωσης, δεν μπορεί να διορθωθεί ή να διαγραφεί.
- Η πληρωμή του φόρου αποσυνδέεται από την παραλαβή της δήλωσης και την βεβαίωση του φόρου.

Διαβίβαση Ειδικού Στοιχείου Είσπραξης Φόρου Διαμονής

Στην περίπτωση που ο πελάτης ολοκληρώσει τη διαμονή του στο Ξενοδοχείο εκδίδεται το Ειδικό Στοιχείο Είσπραξης Φόρου Διαμονής.



Ο Φόρος Διαμονής στα My Data

Το Ξενοδοχείο διαβιβάζει τα παρακάτω δεδομένα:

Το Ξενοδοχείο όταν ολοκληρωθεί η διαμονή εκδίδει επιπλέον είτε σε Πελάτη – Ιδιώτη, είτε σε Πελάτη – Επιχείρηση και το Ειδικό Στοιχείο – Απόδειξης Είσπραξης Φόρου Διαμονής και διαβιβάζει ανά περίπτωση στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA τα κάτωθι:

1. Σύνοψη με τύπο παραστατικού 8.2 - Ειδικό Στοιχείο – Απόδειξης Είσπραξης Φόρου Διαμονής της κατηγορίας Α1.
2. Χαρακτηρισμός συναλλαγών εσόδων με 1.95 Λοιπά Πληροφοριακά στοιχεία Εσόδων (+) / (-) με την αξία που αντιστοιχεί στο Φόρο Διαμονής.
3. Χαρακτηρισμός ΦΠΑ κατ. 8 [πάντα 0%+ και δεν συσχετίζεται με κωδικό της Περιοδικής ΦΠΑ.
4. Δεν λαμβάνει χαρακτηρισμό και δεν συσχετίζεται με κωδικό Ε3.

Σύμφωνα με τα παραπάνω το Ξενοδοχείο διαβιβάζει συναλλαγή που δεν επηρεάζει το λογιστικό και φορολογικό αποτέλεσμα.

Το ΑΦΜ Λήπτη δύναται να είναι ημεδαπής / αλλοδαπής – επιχείρησης / ιδιώτη και προαιρετικό σε περίπτωση λιανικής.

Στην περίπτωση που ο λήπτης είναι ελληνική Επιχείρηση και λαμβάνει το Ειδικό Στοιχείο – Απόδειξης Είσπραξης Φόρου Διαμονής ως παραστατικό εξόδου της κατηγορίας Α1, διαβιβάζει στην ψηφιακή πλατφόρμα myDATA τα κάτωθι:

1. Χαρακτηρισμό συναλλαγής εξόδων με 2.5 Γενικά Έξοδα χωρίς δικαίωμα έκπτωσης ΦΠΑ (-) / (+) με το συνολικό ποσό συναλλαγής για τη Σύνοψη και τον ΜΑΡΚ του αντικριζόμενου παραστατικού ημεδαπής της κατηγορίας Α1 που έλαβε αυτοματοποιημένα από την ψηφιακή πλατφόρμα myDATA.
2. Χαρακτηρισμό ΦΠΑ κατ. 8 [πάντα 0%+ και δεν συσχετίζεται με κωδικό της Περιοδικής ΦΠΑ.
3. Χαρακτηρισμό είτε Ε3_Διάφορα λειτουργικά έξοδα Ζ2 - κωδ. [585]Σύνολο+_Έξοδα υποδοχής και φιλοξενίας (κωδ._005), είτε Ε3_Διάφορα λειτουργικά Έξοδα Ζ2 - κωδ. [585]Σύνολο+_Έξοδα ταξιδίων (κωδ._006)

ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Η ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΓΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ

38.ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ

38.01Ταμείο

54ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ-ΤΕΛΗ

54.05Λοιπαι φόροι-τέλη

ΑΣ ΞΕΔΙΑΛΥΝΟΥΜΕ ΚΑΠΟΙΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΣΤΑ ΕΡΓΑΤΙΚΑ....



ΜΑΡΙΑ Σ. ΜΟΥΚΑ

ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ
ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΣ Α' ΤΑΞΗΣ.

Είναι πολύ σημαντικό όπως έχω ξανά αναφερθεί, να κατανοούμε τις έννοιες και το νόημα των καταστάσεων, πριν ξεκινήσουμε να κάνουμε υπολογισμούς. Πάμε να ξεχωρίσουμε λοιπόν κάποιες έννοιες, που αν και όχι τόσο συχνά, συναντάμε μπροστά μας, στα εργατικά και στην μισθοδοσία :



Εργατοτεχνίτες: Είναι οι μισθωτοί εκείνοι που παρέχουν κυρίως σωματική εργασία. Τέτοιες περιπτώσεις είναι οι φύλακες, οι καθαρίστριες, οι θυρωροί, οι υπηρέτες. Ο αποθηκάριος θεωρείται υπάλληλος γιατί απαιτείται να έχει και θεωρητική γνώση. Αν προσληφθεί κάποιος για την αποθήκη απλά για χειρωνακτική εργασία (πχ κουβάλημα κουτιών- κιβωτιών), τότε προσλαμβάνεται ως εργατοτεχνίτης και όχι ως υπάλληλος.



Υπάλληλοι: Είναι οι μισθωτοί που παρέχουν κυρίως πνευματική εργασία. Να πούμε ότι ο κατώτατος μισθός των υπαλλήλων είναι στα 663,00 ευρώ ενώ το κατώτατο ημερομίσθιο για τους εργατοτεχνίτες είναι στα 29,62 ευρώ.

Η διάκριση υπαλλήλων και εργατοτεχνιτών γενικότερα, εξαρτάται από το είδος της παρεχόμενης εργασίας, όπως αναφέρει πολύ σωστά, ο Κ Καραγιάννης, στο βιβλίο του Εργατικά – Μισθοδοσία- Ασφαλιστικά στην πράξη (17η έκδοση – Θεσσαλονίκη 2014).



Φασόν: Δηλαδή με το κομμάτι από το σπίτι τους. Και εδώ εντάσσονται οι ειδικότητες, πλέκτριες, γαζώτριες κλπ. θεωρούνται ότι παρέχουν εξαρτημένη εργασία, εφόσον απασχολούνται στον ίδιο εργοδότη από 9 συνεχόμενους μήνες και πάνω, έστω και αν χρησιμοποιούν δικά τους εργαλεία. Ασφαλιζονται στο ΙΚΑ. Δεν ασφαλιζονται στο ΙΚΑ όσοι έχουν επαγγελματική εγκατάσταση σε άλλο χώρο και όχι το σπίτι τους και δηλώνονται στην εφορία τους ως Ε.Ε.

Περιοδύων πωλητής: ανεξάρτητα αν προσφέρει ανεξαρτητες υπηρεσίες ή εξαρτημένη εργασία, αρκεί να εισφέρει τις υπηρεσίες του σε μια μόνο επιχείρηση και να απασχολείται αυτοπροσώπως. Αν αμείβεται με ποσοστά ή μισθό, θεωρείται μισθωτός και ασφαλιζεται στο ΙΚΑ. Οι πλάσιε θεωρούνται επαγγελματίες και δεν ασφαλιζονται στο ΙΚΑ γιατί δεν απασχολούνται για μια μόνο επιχείρηση.



Φιλοδωρήματα: τα έχουμε ακούσει και "πουρπουάρ" και "tips". Όπως αναφέρει η Μαριέττα Στρατηγγέλη σε άρθρο της στην σελίδα foroline, είναι μια ένδειξη ευγνωμοσύνης απέναντι σε κάποιον επαγγελματία που μας εξυπηρέτησε με σεβασμό και συνέπεια. Ο Άρειος Πάγος με την απόφαση του 838/2019 μας αναφέρει ότι τα φιλοδωρήματα καταβάλλονται προαιρετικά, όμως μπορεί να αποτελούν μέρος του μισθού μόνο όταν συμφωνηθεί μεταξύ εργαζόμενου και εργοδότη αυτά να εισπράττονται τακτικά και να επαυξάνουν τις αποδοχές του.



**ΠΡΑΚΤΙΚΑ
&
ΕΠΙΚΑΙΡΑ
ΘΕΜΑΤΑ**

Δάνεια μέσω του Ταμείου Εγγυοδοσίας COVID 19 (Γ' ΚΥΚΛΟΣ) – Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις.

Στόχος της δράσης είναι η χορήγηση νέων δανείων Κεφαλαίου Κίνησης προς Πολύ Μικρές Επιχειρήσεις με παροχή εγγύησης από το Ταμείο Εγγυοδοσίας Επιχειρήσεων COVID-19 έως 80% του ποσού του δανείου, για την κάλυψη αναγκών ρευστότητας ως συνέπεια της επιδημικής κρίσης του COVID 19.

Προθεσμία εκταμίευσης των δανείων είναι η 30-06-2022.

Είδος δανείου: Κεφάλαιο κίνησης.

Δυνητικοί δικαιούχοι: Πολύ μικρές επιχειρήσεις.

Ποσό δανείου: (Α) Για πολύ μικρές επιχειρήσεις που έχουν συσταθεί πριν το 2020 έως 250.000 € ή 25% του κύκλου εργασιών κατά το έτος 2019, (Β) για πολύ μικρές επιχειρήσεις που συστάθηκαν εντός του 2020 ή του 2021 έως 250.000 € ή των αναγκών ρευστότητας από την ημερομηνία χορήγησης του δανείου και για τους επόμενους 18 μήνες με κατάλληλη τεκμηρίωση.

Φορέας υλοποίησης δημοσίου: Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα Α.Ε.

Υποβολή αίτησης δανείου: ependyseis.gr



ΧΟΡΗΓΟΙ

